

JAARRAPPORT 2020

Voorwoord

Voor u ligt het Jaarrapport van COVRA N.V. over 2020; een buitengewoon jaar voor ons allemaal. Al in het begin van het jaar nam COVID-19 de wereld in haar greep. Bij het beheer van radio-actief afval staan veiligheid en gezondheid altijd centraal, maar ook wij moesten leren omgaan met de nieuwe situatie. Het werk moest doorgang vinden op hetzelfde hoge kwaliteitsniveau en met inachtneming van alle nieuwe en noodzakelijke maatregelen. Uiteindelijk kunnen we – hoewel het jaar voor een deel heel anders is verlopen dan verwacht – toch positief terugkijken op 2020. Ondanks de onvoorziene omstandigheden en de zorgen om familie, vrienden en collega's is er veel gerealiseerd.

Thuiswerken heeft kansen geboden om de organisatie versneld te digitaliseren, data extern te ontsluiten en werkprocessen te stroomlijnen. Ook heeft de organisatie afgelopen jaar de crisisplannen geactualiseerd. Bij COVRA op locatie is nagenoeg geen sprake geweest van COVID-19 besmettingen onder personeel, echter bij grootschalige uitval van medewerkers zou de kans kunnen bestaan op ontwrichting van de dienstverlening. Dit kan versterkt worden indien ook leveranciers en dienstverleners niet beschikbaar zijn. De aanvoer van middelen komt dan onder druk te staan. Voor kritische bedrijfsbenodigdheden, bijvoorbeeld emballage, wordt nu naar minimaal twee actieve leveranciers gestreefd. Daarnaast is de investering in een grotere magazijn capaciteit (Transport- en Logistiek Gebouw) naar voren gehaald om zodoende een extra voorraad emballage te kunnen aanhouden voor als levertijden van leveranciers door COVID-19 worden vertraagd.

De operationele financiële resultaten zijn in lijn met de verwachting uitgekomen. De waarde van ons beleggingsportfolio is na de heftige daling van de beurzen rond maart, in de tweede helft van het jaar sterk hersteld. Het positieve beleggingsresultaat was echter onvoldoende om de rentelasten te dekken. Het jaar wordt dan ook met een licht negatief netto resultaat afgesloten.

Veiligheid voor onze medewerkers en onze omgeving is het uitgangspunt voor de activiteiten bij COVRA. In het afgelopen jaar is een tienjaarlijkse fundamentele veiligheidsanalyse uitgevoerd (10EVA) waarbij eigenlijk alle aspecten van ons bedrijf bekeken zijn. Hierbij wordt de internationaal gebruikelijke systematiek van de IAEA gebruikt. Ondanks het feit dat veiligheid bij COVRA al op een zeer hoog niveau is, zal de analyse gebruikt worden om dit in de komende periode nog verder te versterken.

Een gezonde bedrijfscultuur is daarbij voorwaarde voor een hoog veiligheidsniveau. De voortdurende inspanning op dit gebied heeft ons als organisatie geholpen om te gaan met de aanhoudende onzekerheid over de ernst en duur van de pandemie. Het in 2019 ingezette programma 'Wij zijn COVRA' is in 2020 verder uitgewerkt en heeft bijgedragen aan het weerbaarder maken van de organisatie. Het organisatiecultuuronderzoek, dat afgelopen jaar is uitgevoerd, heeft laten zien dat onze werknemers zich op dit moment meer betrokken voelen dan uit eerdere evaluaties naar voren kwam.

COVRA beschikt over een veelheid aan geavanceerde verwerkingstechnieken voor radioactief afval. De huidige verbrandingsovens zijn aan het einde van hun levensduur en moeten derhalve vervangen worden. We hebben het besluit genomen om te starten met een detailonderzoek en ontwerp voor een plasma-oven. Een plasma-oven maakt gebruik van een geavanceerde, volledig elektrische verbrandingstechniek op zeer hoge temperatuur. De oven kan een veelheid aan afvalsoorten verwerken, waarbij een relatief inerte en stabiele slak overblijft die simpel voor lange termijn opgeslagen kan worden.

COVRA speelt ook een centrale rol in het afvoeren, verwerken en opslaan van het historische afval van NRG in Petten. Voor dit afval wordt een nieuwe verwerkings- en opslaggebouw gerealiseerd op het terrein van COVRA. Dit MOG (Multifunctioneel Opslaggebouw) zal ook plaats gaan bieden aan toekomstig ontmantelingsafval. Het gebouw is naar verwachting operationeel in 2026.

Iedere vijf jaar blikt COVRA vooruit op de komende periode. Met de afronding van onze nieuwe toekomstverkenning 'voorwaarts denkend, denkend doen', zetten we de eerder ingezette lijnen voort voor de periode tot 2025. In de verkenning staan de begrippen: professionaliteit, keten-integratie, dienstverlening en kennisbeheer centraal. Een belangrijk onderdeel op het gebied van kennisbeheer is het nieuwe onderzoeksprogramma naar de realisatie van een toekomstige geologische eindberging voor radioactief afval. Het onderzoeksprogramma bouwt voort op het eerdere OPERA-programma en is internationaal breed gepresenteerd. Het programma is uniek in de zin dat het ons in staat stelt om onze kennisbehoefte op een gestructureerde manier in te vullen en door het delen van die kennis toegang te krijgen tot veel grotere buitenlandse ontwikkelingen.

Naast ons eigen onderzoeksprogramma naar de eindberging heeft COVRA ook het voorzitterschap en het secretariaat van de nieuwe vereniging ERDO op zich kunnen nemen. ERDO is een samenwerkingsverband van Europese partijen om te onderzoeken of een gezamenlijke multinationale eindberging te realiseren zou kunnen zijn en onder welke randvoorwaarden. Dit is interessant voor organisaties, die net als COVRA, verantwoordelijk zijn voor relatief kleine hoeveelheden hoogradioactief afval.

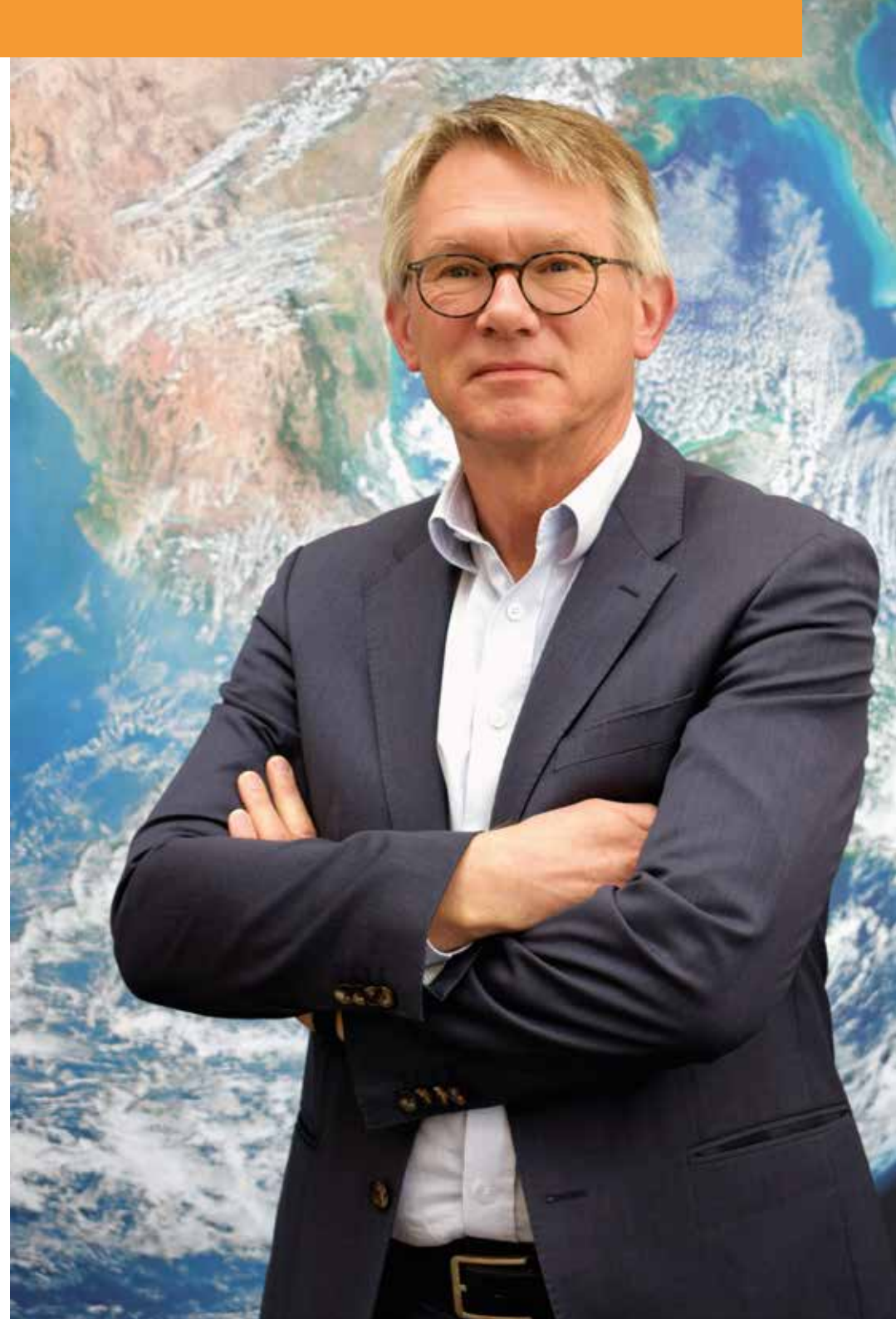
2020 was in meerdere opzichten een bijzonder jaar. Gedurende 2020 kantelde de perceptie van kernenergie. In het licht van de noodzakelijke transitie naar CO₂-vrije energievoorziening veranderende partijen, die traditioneel tegen kernenergie waren, hun positie van 'niet bespreekbaar' naar 'wellicht mits'. Werd in 2016 nog gedebatteerd om de kerncentrale van Borsele vroegtijdig te sluiten, nu wordt er gesproken om de centrale langer open te houden en wellicht nieuwe centrales te bouwen. Op verschillende plaatsen heeft COVRA een bijdrage kunnen leveren aan het debat door aan te geven dat met zorgvuldig beheer, radioactief afval geen obstakel vormt voor nieuwe nucleaire ontwikkelingen en toepassingen.

De geschetste ontwikkelingen zouden voorbij gaan aan het feit dat er heel veel werk door onze medewerkers is verzet om COVRA's bedrijfsvoering continu op het hoogste niveau te houden onder zeker dit jaar zeer complexe omstandigheden. We zijn er in geslaagd het jaar succesvol af te sluiten en belangrijke initiatieven voor de toekomst te starten. We kunnen daar, hoe raar het onder omstandigheden ook klinkt, tevreden op terug kijken. De medewerkers van COVRA zijn trots op de bijdrage die ze kunnen leveren aan het publieke belang.

Mocht u na het lezen van dit verslag nog vragen hebben of suggesties, dan hoor ik dat graag van u. Ik nodig u ook uit om - zodra de omstandigheden dit weer toelaten - eens langs te komen om ons mooie bedrijf met eigen ogen te zien. Op onze website vindt u meer informatie over rondleidingen bij COVRA.

Jan Boelen

Directeur COVRA N.V.





"Er is een innovatieve cultuur te herkennen binnen COVRA.

Zij zijn continu aan het onderzoeken hoe kernafval nog efficiënter verpakt en opgeborgen kan worden en leggen actief de relatie met het buitenland."

Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
1. COVRA in één oogopslag	6
1.1 Kerncijfers	6
1.2 Missie en strategie	7
2. Waardecreatie door COVRA	13
2.1 De waarde voor onze stakeholders	13
2.2 De langetermijnwaarde voor de maatschappij	15
2.3 Stakholdersdialoog en materialiteitsanalyse	16
3. Beleid en resultaten	20
3.1 Veiligheid en beveiliging	20
3.2 Beschikbaarheid	21
3.3 Kwaliteit en milieu	22
3.4 Gezondheid en personeel	24
3.5 Financiën	27
3.6 Kennis en communicatie	33
3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)	35
4. Waarborgen van de langetermijnwaardecreatie	41
4.1 Risicoparagraaf	41
4.1.1 Risicokader	41
4.1.2 Risicobeheersing	41
4.1.5 Risicotabel	44
4.2 Toekomstparagraaf	49
4.2.1 Investerings	49
4.2.2. Personeelsbezetting	50
4.2.3 Omstandigheden waarvan de ontwikkeling van de omzet en rentabiliteit afhankelijk is	50
4.2.4 Onderzoek en ontwikkeling	50

5. Verslag van de Raad van Commissarissen	54
5.1 Jaarrapport	54
5.2 Ontwikkeling en strategie	55
5.3 De organisatie	55
5.4 Kwaliteitsborging	56
5.5 Bijeenkomsten Raad van Commissarissen	57
5.6 Samenstelling Raad van Commissarissen en Directie	57
6. Jaarrekening 2020	60
Balans per 31 december 2020 (na resultaat bestemming)	60
Winst- en verliesrekening over 2020	61
Kasstroomoverzicht 2020	62
Toelichting op de balans en de winst- en verliesrekening	63
Toelichting op de posten van de balans	68
Overige gegevens	74
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	75
Assurancerapport van de onafhankelijke accountant	77
Bijlagen	80
Bijlage 1 Afkortingen- & Begrippenlijst	81
Bijlage 2 Toelichting op de afvalstromen en emissies	83
Bijlage 3 Overzicht lidmaatschappen	86
Bijlage 4 Over dit jaarrapport	87
Bijlage 5 GRI Content Index	88



**"COVRA is de expert in kernafval
en een gewaardeerde partner in de keten."**

EPZ

1. COVRA in één oogopslag

1.1 Kerncijfers

De kerncijfers van COVRA van de afgelopen vijf jaren staan in tabel 1.1.

€ in miljoenen, tenzij anders weergegeven	2020	2019	2018	2017	2016
Omzet	18,8	19,8	26,9	21,9	26,0
Bedrijfsresultaat	4,4	11,7	7,3	5,3	3,6
Netto resultaat	-1,4	16,3	-2,6	-4,3	-5,1
Balanstotaal	337,7	278,2	262,5	247,5	242,5
Eigen vermogen	6,8	8,3	-8,0	-5,4	-1,1
Normrendement	15,7%	42,8%	27,4%	20,1%	14,0%
Volume opgeslagen LMRA in m ³	35.301	34.954	34.168	32.837	31.731
Volume opgeslagen HRA in m ³	110,1	109,7	109,1	104,7	98,8
Aantal bezoekers	690	2.551	2.007	2.195	2.111
Stralingsdosis terreingrens*	70%	76%	79%	74%	80%
Omgevingsbesmetting	Geen	Geen	Geen	Geen	Geen
Aantal werknemers (fte)	65,6	59,7	61,2	61,1	58,1
Ziekteverzuim (kort + middellang) in %**	2,4%	1,5%	2,0%	2,0%	2,0%

Tabel 1.1 Kerncijfers 2016-2020

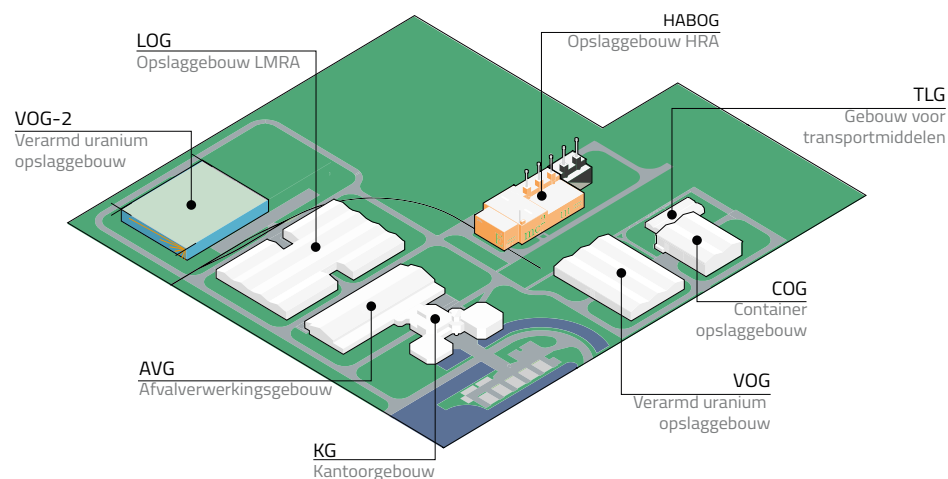
* als % van de toegestane limiet

** berekend als ziekte dagen kort+ middellang / 365 dagen, lang verzuim (>43 dagen) is niet meegenomen

1.2 Missie en strategie

Bedrijfsprofiel

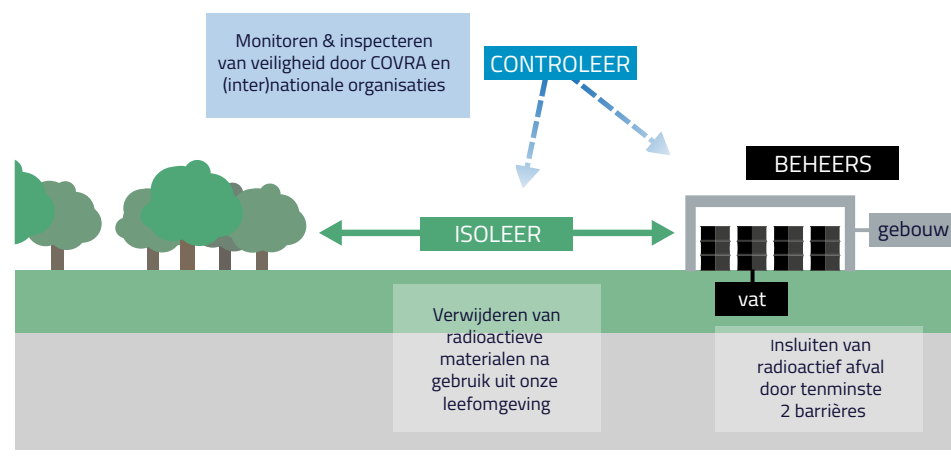
Het gebruik van radioactieve stoffen en ioniserende straling is niet meer weg te denken uit ons dagelijks leven. De visie van COVRA is dat veilig en verantwoord beheer van radioactief afval een voorwaarde is voor de toepassing van nucleaire technologie. In Nederland wordt relatief weinig radioactief afval geproduceerd, maar voor de verwerking is wel specialistische kennis nodig. Daarom is er in 1982 voor gekozen om al het afval op één centrale plek in Nederland te beheren door één erkende organisatie: COVRA. De Centrale Organisatie Voor Radioactief Afval (COVRA) heeft als enig bedrijf in Nederland de taak om al het radioactief afval te verzamelen, verwerken en op te slaan. COVRA vervult haar rol zelfstandig, transparant, effectief en zorgvuldig. De Kernenergiewet (Kew) vormt hierbij het kader. Deze wordt aangevuld met Algemene Maatregelen van Bestuur en meer gedetailleerde ministeriële regelingen. Alle bedrijven in Nederland die een vergunning hebben om met radioactieve stoffen te werken, zijn verplicht hun radioactief afval aan COVRA aan te bieden. Hiervoor heeft COVRA opslag- en verwerkingsfaciliteiten gerealiseerd in Zeeland, op het industrie- en haven terrein Vlissingen-Oost, in de gemeente Borsele.



Figuur 1.1 Plattegrond COVRA

Op het COVRA-terrein, dat 20 hectare groot is, staan vijf opslaggebouwen, een afvalverwerkingsgebouw en een kantoorgebouw. Het meest markante gebouw is het knaloranje HABOG. Dat dient als opslag voor hoogradioactief afval. Daarnaast zijn er twee opslaggebouwen voor verarmd uranium: VOG en VOG-2. VOG-2 is met zijn blauwe kleur eveneens opvallend. Ten slotte zijn er het LOG voor de opslag van laag- en middelradioactief afval en het COG voor de opslag van containers. De kleuren en vormgeving van het HABOG en VOG-2 zijn onderdeel van de communicatiestrategie van COVRA en laten op een toegankelijke manier het concept van radioactief verval zien.

COVRA dient het publiek belang door blijvend te zorgen voor het Nederlands radioactief afval. COVRA zorgt voor een veilige situatie tot het radioactief afval zodanig vervallen is, dat het geen gevaarlijke hoeveelheden straling meer uitzendt. Het afval wordt gedurende een lange periode bovengronds opgeslagen (isoleren), waar het beheerst en gecontroleerd wordt. Dit noemen we het IBC-principe.



Figuur 1.2 Radioactief afvalbeheer volgens IBC-principe: isoleren, beheersen en controleren

Naast deze activiteiten is COVRA verantwoordelijk voor een definitieve oplossing voor het afval dat in haar bezit is. Daarvoor doet COVRA onderzoek naar de ontwikkeling en realisatie van een geologische eindberging. Naar verwachting wordt deze over circa honderd jaar gerealiseerd. Deze periode wordt gehanteerd om verschillende redenen. In Nederland wordt maar een beperkte hoeveelheid radioactief afval geproduceerd. Het duurt dus een tijdje voordat er een enigszins substantieel volume is. Bovendien zorgt deze periode ervoor dat de warmteproductie van het warmteproducerende afval voldoende is afgenomen. Daarnaast wordt de tijd benut om voldoende financiële middelen te genereren voor de financiering en om te onderzoeken

op welke manier een veilige eindberging in Nederland technisch realiseerbaar en tegelijkertijd maatschappelijk aanvaardbaar is. Ten slotte schept de periode ruimte om mogelijkheden in internationale samenwerkingen te onderzoeken en eventueel te ontwikkelen.

Strategische verkenning 2020-2025

Iedere vijf jaar herijkt COVRA haar strategische visie voor de vijf jaren die volgen. De strategische verkenning voor 2020-2025 bouwt verder op de verkenning van 2015 tot 2020 en de agenda van 2020. Voor 2020-2025 zijn geen radicale koerswijzigingen voorzien. COVRA blijft de richting volgen die ze vijf jaar geleden koos, maar gaat zich nu meer richten op de uitvoering. Het motto voor de komende vijf jaar is dan ook: 'Voorwaarts denken; denkend doen'.

Missie en visie

Nucleaire technologie is onmisbaar in onze moderne samenleving. 'Veilig en verantwoord beheer van radioactief afval zijn voorwaarden voor de toepassing van nucleaire technologie' is de visie van COVRA. Daarom is de missie van COVRA 'blijvend zorgen voor het Nederlandse radioactieve afval om mens en milieu te beschermen'. Daaruit volgen drie strategische doelstellingen. Door de langetermijnhorizon van meer dan honderd jaar zijn de doelen in algemene termen gedefinieerd. Voor elke doelstelling is een strategie bepaald om ervoor te zorgen dat COVRA dit doel zo goed mogelijk kan nastreven. De doelstellingen en bijbehorende strategieën zijn als volgt:

- **COVRA is een professioneel bedrijf.**
COVRA is financieel gezond en duurzaam, heeft haar processen op orde en werkt doelmatig. Ze is een aantrekkelijke werkgever met een bedrijfscultuur die verankerd is in vakmanschap. COVRA is open en transparant in al haar activiteiten en is onderdeel van de lokale samenleving. Veiligheid is het uitgangspunt.
- **COVRA is een integrale dienstverlener.**
COVRA werkt vanuit een langetermijngerichte afvalstrategie en een integrale ketenbenadering. COVRA biedt haar diensten aan vanaf het ontstaan van het afval tot aan de eindberging. De organisatie richt zich op praktische oplossingen voor de klant in samenwerking met de klant. COVRA wordt gezien als een 'trusted advisor'.
- **COVRA is het kennisloket voor radioactief afval**
COVRA treedt op als regisseur, stimulator en coördinator van onderzoek. Bovendien voert COVRA zelf onderzoek uit en ontwikkelt en deelt kennis. Zij zet kennis en kunde ook in waar het gaat om (inter)nationale wet- en regelgeving rondom radioactief afval. Ze creëert bewustzijn en begrip voor de dilemma's rond (langlevend) radioactief afval.

Langetermijnafvalstrategie

In de bedrijfsstrategie staat de langetermijnafvalstrategie centraal. Die houdt in dat radioactief afval veilig beheerd moet worden zolang het risico's voor mens en milieu met zich meebrengt. De langetermijnafvalstrategie bepaalt hoe het afval wordt gekarakteriseerd, verwerkt en opgeslagen. Het uiteindelijke doel is het realiseren van een definitieve oplossing voor het afval. Om deze reden houdt COVRA nu al rekening met eisen in de toekomst. Hierbij wordt een aantal uitgangspunten gehanteerd:

- **Een gestructureerde invulling van de veiligheidsfuncties (isoleren, insluiten en afschermen).**
Elk opslagsysteem is een combinatie van een afvalverpakking en een opslaggebouw. Het bestaat uit meerdere fysieke barrières. Die vervullen afzonderlijk en/of gezamenlijk de veiligheidsfuncties isolatie, afscherming en insluiting. Vanwege de lange termijn van het afvalbeheer is het van belang dat de oorspronkelijke analyses en overwegingen voor een bepaald opslagsysteem en de daaraan gekoppelde criteria begrijpelijk zijn en blijven.
- **Het hanteren van een logische lijn aan standaardverpakkingen om variatie over tijdsbeheersbaar te houden.**
Vanuit een bedrijfseconomisch perspectief vragen klanten om grootvolumeverpakkingen voor gemengd afval, afgestemd op een specifieke behoefte. Dit kan zorgen voor lagere kosten voor de afvalproducent op dit moment, maar kan in de toekomst grotere kosten met zich meebrengen als er later aanpassingen aan de verpakking of opslag noodzakelijk blijken. COVRA probeert hieraan tegemoet te komen door een logische lijn van standaardverpakkingen met diverse groottes ter beschikking te stellen.
- **Het vermijden van onomkeerbaarheid in conditionering.**
De komende eeuw zullen nieuwe inzichten en technieken beschikbaar komen voor radioactief afvalbeheer. Om hiervan te kunnen profiteren is het verstandig om onomkeerbare verwerkingsstappen zoveel mogelijk te vermijden. Daartegenover staat dat het in bepaalde gevallen verstandig kan zijn om nu al stabiele eindverpakkingen te creëren die de beheersbaarheid verbeteren en kosten verminderen. Dit wordt per geval afgewogen.
- **Langetermijngericht assetmanagement en ontwerp.**
Het Nederlandse beleid gaat uit van een periode van minimaal honderd jaar bovengrondse opslag van radioactief afval. Dit betekent dat COVRA in het ontwerp en beheer van gebouwen, systemen en afvalverpakkingen rekening houdt met een periode van ruimschoots honderd jaar. Dit voorkomt onverwachte, kostbare herstel- of levensduurverlengende activiteiten.

Kernactiviteiten

Om haar strategie te realiseren, voert COVRA de volgende kernactiviteiten uit:

- Bedrijfsmatige inzameling, verwerking en opslag van alle soorten radioactief afval.
- Beheer van financiële middelen en voorzieningen voor de bovengrondse langetermijn opslag en eindberging.
- Advies en dienstverlening door:
 - beschikbaar te zijn als kennisloket voor overheid, bedrijven en samenleving.
 - het geven van onderwijs en advies.
 - dienstverlening op locatie, locatiebeheer en mogelijk uitvoeren van ontmantelingsprojecten.
- Kennisontwikkeling door middel van:

- onderzoek naar en voorbereiding van eindberging.
- ontwikkeling van innovatieve ontmantelingsstrategieën.
- ontwikkeling van nieuwe afvalverwerkings- en opslagmethodes.
- participatie in diverse internationale netwerken voor radioactief afvalmanagement.

Projecten 2020 – 2021

De kernactiviteiten vormen de basis van de specifieke projecten die COVRA uitvoert. In het volgende kader zijn de projecten opgenomen waarop COVRA zich richtte in 2020 en gaat richten in 2021. Per doelstelling en bijbehorende strategie worden de ontwikkelingen in 2020 en de verwachtingen voor 2021 weergegeven.

Een professioneel bedrijf	Ontwikkelingen in 2020	Verwachting voor 2021
Financieel gezond en duurzaam	Introductie nieuwe vijfjaren strategische verkenning. Nieuw toegangscontrolesysteem deels ingevoerd. Nieuw financieel systeem (AFAS) uitrollen. Integraal Managementsysteem (IMS) ontwikkelen en invoeren. Upgrade IT-infrastructuur (o.a. invoering CITRIX). Ontwikkelen Radioactief Afval Administratie Systeem (RAfAS). Tienjaarlijkse evaluatie (10EVA) uitwerken.	Nieuw toegangscontrolesysteem geheel ingevoerd. Uitrol AFAS gereed. Invoer IMS gereed. Invoeren RAfAS. Opvolging 10EVA.
Aantrekkelijke werkgever	Start onderhandelingen CAO 2020 - 2022.	Akkoord CAO 2020 - 2022. Pensioenafspraken afstemmen.
Bedrijfscultuur verankerd in vakmanschap	Bedrijfscultuuronderzoek uitgevoerd.	Blijvende aandacht voor de bedrijfscultuur.
Open en transparant	Evaluatie interne nieuwsbrief. Doorontwikkeling website. 50° expositie: een interactief educatief project over het meewegen van gevolgen voor toekomstige generaties in belangrijke beslissingen.	Pilot op sociale media. Opening uitbreiding HABOG.
Een integrale dienstverlener	Ontwikkelingen in 2020	Verwachting voor 2021
Langetermijngerichte afvalstrategie	Ontwerp en vergunning nieuwbouw transport- en logistiekgebouw. Voorbereiden bouw multifunctioneel opslaggebouw (MOG). Bouw HABOG+.	Bouw transport- en logistiekgebouw. Start bouw MOG. Oplevering HABOG+. Start ontwerpfase plasma-oven.
Integrale ketenbenadering	Bieden van oplossingen voor historisch afval bij NRG in Petten. Ontwikkeling van het nieuw MOG als integrale oplossing voor het historisch afval.	Verdere afvoer van historisch afval uit Petten.

Dienstverlening op locatie	Ontwikkelen rol nucleaire dienstverlener. Ontmanteling en afvoer complexe bestralingsapparatuur bij ziekenhuizen.	Positionering voor toekomstige ontmantelingsactiviteiten (beheer GKN en ontmanteling).
'Trusted advisor'	Ondersteuning UvA in het ontmantelingsprogramma voor cyclotrons.	Aanstellen van een specialist op het gebied van nucleaire dienstverlening
Kennisloket voor radioactief afval	Ontwikkelingen in 2020	Verwachting voor 2021
Kennisontwikkeling	Start en internationale introductie van het COVRA onderzoeksprogramma eindberging.	Voortzetting onderzoeksprogramma eindberging. Start programma ontwerp integrale ontmantelingsinfrastructuur.
Creëren van bewustzijn en begrip	Publiekspresentaties over beheersaspecten radioactief afval. Ontvangst en rondleidingen op de locatie.	Ontwikkelen proactieve communicatiestrategie..
Draagt bij aan beleidsvorming	n.v.t.	Opzet nationale afvalinventarisatie i.s.m. RIVM.
Internationale samenwerking	Oprichting vereniging voor het ERDO-programma (voorzitter, secretariaat).	Actieve rol in ERDO-programma (voorzitter, secretariaat).

Tabel 1.2 Projecten 2020 - 2021

Activiteiten 2020 – 2025

In de Verkenning 2020 – 2025 is een aantal projecten gedefinieerd die COVRA van 2020 tot 2025 uitvoert. Deze strategische projecten reiken verder dan de bovengenoemde activiteiten voor 2021.

Doelen					
Een professioneel industrieel bedrijf		Een integrale dienstverlener		De kennisdrager radioactief afval	
Strategie					
Financieel gezond en duurzaam Aantrekkelijke werkgever	Bedrijfscultuur verankerd in vakmanschap Open en transparant	Lange termijn gerichte afvalstrategie Integrale ketenbenadering	Dienstverlening op locatie ‘Trusted advisor’	Kennisontwikkeling Creëren van bewustzijn en begrip	Draagt bij aan beleidsvorming Internationale samenwerking
Projecten					
Cultuurontwikkeling Opvolging tienjaarlijkse evaluatie (10EVA) Opvolging risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) Integraal managementsysteem Financieel en HR-systeem Transport- en logistiekgebouw Radioactief Afval Administratie systeem IT-infrastructuur Compliance beheerssysteem		HABOG Plus oplevering Multifunctioneel opslaggebouw Plasma oven Nucleaire dienstverlening radioactief afval, waaronder oplossen historisch afval probleem		Onderzoeksprogramma eindberging Ontwerp integrale ontmantelingsinfrastructuur Proactieve communicatiestrategie	

Figuur 1.3 Samenvatting verkenning 20/25: Doelen, strategie en projecten

Ondernemingsstructuur

Juridische structuur en zetel

COVRA is in 1982 opgericht als een naamloze vennootschap. Sinds 2002 zijn alle aandelen in handen van de Staat en ondergebracht bij het Ministerie van Financiën dat de rol van aandeelhouder vervult. COVRA is statutair gevestigd in Middelburg en ingeschreven in het handelsregister te Middelburg onder nummer 22029665. COVRA heeft een resultaatdoelstelling en werkt zo kosteneffectief mogelijk. Er is geen financiële ondersteuning door de overheid.

Corporate governance

Het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat heeft de beleidskaders gezet in het Nationaal Programma Radioactief Afval uit 2016. De rol van COVRA is hierin benoemd en is daarnaast vastgelegd in wet- en regelgeving. De Kew vormt het kader aangevuld met Algemene Maatregelen van Bestuur en meer gedetailleerde ministeriële regelingen. COVRA is de enige erkende organisatie voor de ontvangst en opslag van radioactief afval¹. De Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming (ANVS) ziet toe op de nucleaire veiligheid door toezicht te houden op de verleende operationele en milieuvergunning op basis van de Kew.

Het dagelijks bestuur van COVRA berust bij de directie, onder toezicht van de Raad van Commissarissen (RvC). De aandeelhouder heeft invloed door middel van de wettelijke en statutaire bevoegdheden die zijn toegekend aan de Algemene Vergadering.

De statuten van de vennootschap beschrijven het juridisch kader waarin de besluitvormingsprocedure voor bepaalde beslissingen van de directie is vastgelegd. De statuten zijn in 2016 herzien en aangepast conform de voor staatsdeelnemingen gebruikelijke opzet. De statuten zijn in te zien via de website www.covra.nl.

Bestuurscode

Hoewel COVRA niet beursgenoteerd is, voldoet de inrichting van haar bestuursmodel, voor zover van toepassing, aan de Nederlandse Corporate Governance Code, versie 2017 (hierna: de code) en de daarin opgenomen 'best practices'-bepalingen. Zo beschikt COVRA over een klokkenluidersregeling, een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon. Het bezoldigingsbeleid is in 2016, op aanreken van de RvC, door de aandeelhouder opnieuw vastgesteld. Een volledig overzicht van de wijze waarop de code door COVRA gehanteerd wordt, is in te zien op de website (www.covra.nl). COVRA wijkt beperkt af van de code. De afwijkingen zijn conform het 'pas toe of leg uit'-principe nader toegelicht.

Gezien de beperkte omvang van de organisatie en de RvC, kent zij geen aparte kerncommissies. Deze rol wordt ingevuld door de commissarissen gezamenlijk en in het bijzonder

door de commissaris met specifieke expertise in het betreffende veld. De onderneming, de RvC en de aandeelhouder streven naar een evenwichtige samenstelling van bestuur en RvC. Aan het wettelijk streven naar diversiteit in geslacht is in 2019 verder invulling gegeven waardoor COVRA ook in 2020 voldoet aan de norm. Dit blijft een belangrijke overweging bij alle toekomstige benoemingen, zoals uitgewerkt in de profielschets van de RvC.

Anti-corruptie en mensenrechten

Het beleid dat COVRA voert ten aanzien van anticorruptie, omkoping en mensenrechten is vastgelegd in gedragscodes en ethische waarden (hierna: gedragscode). In de gedragscode is onder meer een regeling klachtenbehandeling van (seksuele) intimidatie, agressie en geweld, racisme en discriminatie opgenomen. Ten aanzien van anti-corruptie en omkoping is onder andere in de gedragscode beschreven dat het accepteren van cadeaus, diensten of goederen van een bedrag hoger dan € 35,- niet geoorloofd is. Indien onverhoopt toch sprake is van ongeoorloofd gedrag kunnen maatregelen worden getroffen volgens het sanctiebeleid dat eveneens is opgenomen in de gedragscode. Verder vinden de activiteiten van COVRA uitsluitend in Nederland plaats waar de mensenrechten zijn geborgd in nationale wet- en regelgeving en onderschrijft COVRA de 'Guiding Principles on business and human rights' van de UN. Er zijn in 2020 geen incidenten geweest op het gebied van corruptie of omkoping. Ook zijn er geen situaties gesignaleerd waarbij mensenrechten of andere incidenten in het kader van de gedragscode in het geding waren. De gedragscode is te downloaden van de website van COVRA.

Directie

De directie vormt het bestuur van de onderneming. Er is een éénhoofdige directie met een functionele adjunct-directeur. De directie is, naast het dagelijks besturen van de onderneming, eindverantwoordelijk voor het realiseren van de doelstellingen van de vennootschap, de strategie, het beleid en de daaruit voortvloeiende resultaten. De directie richt zich daarbij op het belang van de vennootschap. Zij weegt daarbij de gerechtvaardigde belangen van de betrokkenen en legt verantwoording af aan de RvC en de Algemene Vergadering met de aandeelhouder.

Raad van Commissarissen

De RvC heeft als taak het toezicht houden op het beleid en op het dagelijks bestuur waarbij het belang van de vennootschap voorop staat. Daarnaast heeft de RvC een adviserende rol ter ondersteuning van de directie. De verantwoordelijkheden, taken en procedures van de RvC zijn

1. Er zijn meer organisaties in Nederland die zich bezig houden met inzamelen, verwerken of transporteren van radioactief afval of materiaal en het opslaan en bergen van zeer licht radioactief afval. Veelal onder de vrijgave grens

vastgelegd in de statuten en in het reglement van de RvC. Om deze taken uit te voeren legt de directie verantwoording af over de strategie, beleid en de resultaten. Naast de verantwoording over afgelopen perioden (kwartaalrapportages en jaarrapporten) zijn de strategie, beleid en doelstellingen in een vijfjarenbeleidsplan uitgewerkt. In 2020 is de nieuwe strategische verkenning opgesteld voor 2020 - 2025.

De RvC en de directie komen ieder kwartaal samen om de belangrijkste thema's op het gebied van beleid, dagelijks bestuur, resultaten en eventuele andere bijzonderheden te bespreken, te autoriseren en indien van toepassing bij te sturen. Daarnaast onderhoudt de RvC contacten met de ondernemingsraad en houdt ze zich door middel van diverse informatiebronnen en bedrijfsbezoeken op de hoogte van essentiële onderwerpen.

Aandeelhouder

De aandeelhouder wordt vroegtijdig geïnformeerd over belangrijke thema's en ontwikkelingen op het gebied van beleid, bestuur en eventuele andere bijzonderheden waarvoor een besluit van de aandeelhouder nodig is of die van algemeen belang zijn voor de aandeelhouder.



2. Waardecreatie door COVRA

Het creëren van waarde en hiermee voldoen aan de wensen, eisen en verwachtingen van de stakeholders is de basis voor het beleid van COVRA. De organisatie is continu in gesprek met klanten om zich vroeg in het proces met hen te verbinden en optimale dienstverlening aan te kunnen bieden binnen de geldende wet- en regelgeving. Voor dit hoofdstuk zijn zes stakeholders geïnterviewd over de waarde die COVRA creëert. Dit waren het Ministerie van Financiën, het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, het RIVM, EPZ, Urenco en de Zeeuwse Milieufederatie (ZMF).

2.1 De waarde voor onze stakeholders

Het waardecreatiemodel laat zien hoe COVRA voor en met belanghebbenden waarde creëert en behoudt. Het model laat zien hoe de middelen die ter beschikking staan, als input worden gebruikt in processen en tot welke resultaten, oftewel output, dit leidt. Ook maakt het model inzichtelijk welke waarde hiermee wordt gecreëerd of behouden voor stakeholders en de maatschappij, outcomes, en de betekenis daarvan voor de maatschappij, de impact.

Om de processen optimaal uit te kunnen voeren, investeert COVRA in mensen, organisatie en infrastructuur. Zo zet COVRA zich in om haar medewerkers gezond te houden en de juiste kennis en expertise in huis te halen en te behouden. Voldoende financiële middelen zijn essentieel om de continuïteit te waarborgen. COVRA investeert blijvend in gebouwen, faciliteiten, netwerken en relaties om deze processen ook op de lange termijn uit te kunnen blijven voeren.

COVRA heeft verschillende rollen in de keten van radioactieve stoffen. De belangrijkste taak van COVRA is het inzamelen, verwerken en opslaan van radioactief afval. Daarnaast heeft COVRA een adviserende en dienstverlenende rol in de keten om op een verantwoordelijke en efficiënte manier te werk te gaan. Als laatste fungeert de organisatie als kennisloket rondom radioactief afval en de opslag daarvan. In al deze rollen voegt COVRA waarde toe voor haar stakeholders en het publiek belang.

**"Het kenniscentrum van COVRA is heel
educatief, vakdidactisch, mooi en modern.**

Het is toegankelijk voor kinderen

tot aan bestuurders."

ZMF

Input

	Personeel & Gezondheid 66 medewerkers, €74 duizend besteed aan opleiding, bedrijfscultuuronderzoek en PMO voor alle medewerkers uitgevoerd
	Milieu, klimaat & kwaliteit 7.562 GJ restwarmte, 1.276 m³ water en 12 duizend m³ gas verbruikt, geïntegreerd managementsysteem ontwikkeld, tienjaarlijkse evaluatie uitgevoerd.
	Veiligheid & Beveiliging 50 multidisciplinaire overleggen op gebied van veiligheid (OSO) en beveiliging (OIO) gevoerd, tienjaarlijkse evaluatie uitgevoerd.
	Kennis & Communicatie 6,9 Fte Kennis en ontwikkeling, start onderzoeksprogramma eindbeging radioactief afval, €36 duizend sponsoring, actieve bijdrage aan internationale netwerken.
	Financiën € 0,9 miljoen investeringen, 100% staatsaandeelhouderschap, € 264 miljoen voorzieningen lange termijn
	Assets 20 ha met 5 opslaggebouwen, 1 verwerkingsgebouw, een kantoor en voorlichtingsruimte, 2 vrachtwagens en 2 bussen

Processen



Output

	Personeel & Gezondheid Hoge medewerkerstevredenheid, laag ziekteverzuim en snelle invulling van vacatures
	Milieu, klimaat & kwaliteit Lage emissie naar milieu, lage dosis naar omgeving, geen besmettingen in omgeving en actueel geïntegreerd management systeem.
	Veiligheid & Beveiliging Geen beveiligings- of nucleaire veiligheidsincidenten, lage stralingsdosis en hoge meldingsbereidheid
	Kennis & Communicatie Goed opgeleide medewerkers, brede internationale samenwerking, actieve deling van kennis, en transparante publieke verantwoording
	Financiën Voldoende rendement, snelle facturering, duurzame vermogenspositie en maatschappelijk verantwoorde beleggingen
	Beschikbaarheid Voldoende opslagcapaciteit, beschikbare installaties en snelle verwerking radioactief afval

Outcomes

	Veilig en verantwoordelijk beheer van radioactief afval
	Meer bewustzijn en kennis over radioactief afval
	Integrale ketenbenadering op radioactief afval

Impact

12	Veilig en verantwoordelijk beheer van radioactief afval
17	(Inter)nationale samenwerking en kennisontwikkeling
14 3 15	Voorkomen van negatieve impact op mens en milieu.

Figuur 2.1 Waardecreatiemodel

Veilig en verantwoordelijk beheer van radioactief afval

Naast wind- en zonne-energie, is kernenergie een manier van energieopwekking die bij kan dragen aan het behalen van de klimaatdoelstellingen. Voor de toepassing van kernenergie is het van belang goed zorg te dragen voor het radioactief afval. Ook al is het volume van afval dat een kerncentrale produceert klein, het moet op een veilige en verantwoorde manier worden beheerd. Daar zorgt COVRA voor.

COVRA zet zich in om haar klanten te helpen om op een betaalbare, veilige en verantwoorde manier met het radioactieve afval om te gaan. Alle Nederlandse organisaties die met

radioactieve stoffen werken, vertrouwen op COVRA om het afval dat daarbij ontstaat veilig te verwijderen. Zo werkt COVRA nauw samen met EPZ om ervoor te zorgen dat het HABOG uitgebreid wordt met extra opslagcapaciteit welke nodig is voor langere openstelling van de kerncentrale in Borssele.

De operationele processen bij COVRA worden continu gemonitord en streng beveiligd, zodat het radioactief afval veilig verwerkt wordt en opgeslagen blijft. Het radioactief afval zwerft zodoende niet rond, maar ligt centraal opgeslagen in Nederland op een veilige locatie.

Integrale ketenbenadering op radioactief afval

COVRA werkt vanuit een langetermijnafvalstrategie en een integrale ketenbenadering. COVRA biedt haar diensten aan haar stakeholders aan vanaf het ontstaan van het afval tot en met de eindberging. Doordat COVRA betrokken is bij verschillende onderdelen van de afvalbeheerketen, kan aan het begin van de keten al rekening gehouden worden met de eisen die aan opslag en eindberging van het radioactieve afval worden gesteld. COVRA betreft haar klanten in het primaire proces door vooraf aan te geven wat de afvalspecificatie zijn en waarom. Daarvoor heeft zij een Requirements Management Systeem (zie hoofdstuk 4.2.4.1. Ontwikkeling) ontwikkeld. COVRA verricht audits bij haar klanten om te toetsen dat het afval geproduceerd en aangeboden wordt conform de afvalspecificaties.

Daarnaast adviseert COVRA haar klanten in een zo vroeg mogelijk stadium teneinde het afval in kwantiteit en kwaliteit te optimaliseren, zodat het eindproduct niet alleen voldoet aan de huidige wet- en regelgeving, maar ook zo goed mogelijk geconditioneerd is voor de lange termijn. COVRA richt zich op praktische oplossingen voor de klant in samenwerking met de klant. Vanaf de start van een traject zit COVRA aan tafel bij de klant om samen te zorgen voor een zo klein mogelijke hoeveelheid afval.

Meer bewustzijn en kennis over radioactief afval

Als kenniscentrum doet COVRA onderzoek naar radioactief afval en is internationaal actief om haar kennis te blijven vergroten. Doordat alle stappen van het beheer van radioactief afval bij COVRA zijn belegd, wordt de kennis op dit gebied zoveel mogelijk gebundeld. Hiermee is de continuïteit van deze kennis gedurende de periode van bovengrondse opslag geborgd. Daarnaast draagt COVRA met haar kennis en kunde bij aan de vorming van de Nederlandse spelregels voor radioactief afval, ook waar het gaat om (inter)nationale wet- en regelgeving rondom radioactief afval. Met het oog op de toekomst zet COVRA zich in om met een oplossing te komen voor de langetermijnopslag van afval. De eerste 100 jaar wordt het afval bovengronds opgeslagen. Wat er na die 100 jaar gebeurt, wordt door COVRA in samenwerking met internationale partijen onderzocht.

COVRA stelt haar kennis en expertise beschikbaar aan de buitenwereld. Dat doet ze onder andere door middel van een informatieve website en uiteenlopende activiteiten in het bezoekerscentrum. Het bezoekerscentrum fungeert als voorlichtingsruimte, van waaruit rondleidingen door de opslaggebouwen worden georganiseerd en waar naast informatie over radioactief afval ook kunst tentoongesteld wordt.

2.2 De langetermijnwaarde voor de maatschappij

Met de impact die COVRA creëert en behoudt (zie figuur 2.1), draagt COVRA bij aan het behalen van de Sustainable Development Goals (SDG's). Deze doelstellingen van de Verenigde Naties zijn opgesteld voor overheden, bedrijven en burgers om toe te werken naar een duurzame wereld in 2030.

Voorkomen van negatieve impact op mens en milieu

Doordat COVRA duurzaam zorgt voor radioactief afval in Nederland, voorkomt zij nadelige impact op de leefomgeving. Dankzij COVRA ligt het radioactief afval centraal opgeslagen in Nederland, op een veilige locatie en zwerft het zodoende niet rond. De dosis ioniserende straling blijft binnen alle wettelijke normen en wordt door het beleid van COVRA altijd zo beperkt mogelijk gehouden. COVRA voorkomt een negatieve impact op mens en milieu binnen drie doelstellingen van de SDG's. Op het gebied van goede gezondheid en welzijn (doelstelling 3) draagt COVRA bij aan het uitsluiten van sterfgevallen en ziekten door radioactief afval in Nederland. Ook heeft COVRA een essentiële rol bij bepaalde medische behandelingen, doordat COVRA de afvoer van radioactief afval dat vrijkomt bij de productie van medische isotopen, mogelijk maakt. COVRA draagt daarnaast bij aan doelstelling 14, leven in water, door de lozingen, die COVRA doet op de Westerschelde, ruim binnen de wettelijke veiligheidsnormen te houden. Deze lozingen worden zonder uitzondering in dit jaarverslag verantwoord. Daarnaast levert COVRA een contributie aan doelstelling 15, leven op land. Door zich ruimschoots te houden aan de toegestane stralingsdosis voorkomt COVRA negatieve impact op het nabijgelegen beschermd natuurgebied 't Sloe. COVRA sponsort bovendien het onderhoud van dit natuurgebied.

Reduceren van productie radioactief afval

COVRA zet haar positie en kennis in om de productie van radioactief afval samen met de producenten zoveel mogelijk te reduceren. COVRA adviseert haar klanten in een zo vroeg mogelijk stadium over het afval, zodat het voldoet aan de wet- en regelgeving. Het afval wordt geconditioneerd voor de lange termijn en het afvalvolume wordt over de gehele keten geminimaliseerd. COVRA draagt op deze manier bij aan het beperken van de afvalproductie en geeft daarmee invulling aan SDG doelstelling 12, verantwoorde consumptie en productie.

Internationale samenwerking en kennisontwikkeling

COVRA werkt internationaal samen om kennis uit te wisselen met zusterorganisaties, overheden en afvalproducenten. De samenwerking vindt grotendeels plaats tussen Europese landen. De organisatie richt zich in haar internationale samenwerking onder meer op het toepasbaar en beschikbaar maken van veilige verwerkingsroutes en –methodes voor landen waar veilige verwerkingsroutes nog minder ontwikkeld zijn (bijvoorbeeld in het EURAD-project

'Routes'). Door deze manier van samenwerken ondersteunt COVRA SDG doelstelling 17, partnerschap om doelstellingen te behalen.

2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse

COVRA heeft te maken met belangen van verschillende groepen stakeholders en is

voortdurend met hen in gesprek. De belangrijkste stakeholders zijn geïdentificeerd op basis van de impact en invloed die zij op COVRA uitoefenen. We maken onderscheid tussen de volgende stakeholdergroepen: onze aandeelhouder, medewerkers, klanten, kennis- of onderwijsinstellingen, maatschappelijke organisaties, toeleveranciers en onderaannemers en de beleidsmakende, wetgevende of toezichthoudende instanties. COVRA is transparant over haar doelstellingen, organisatie, financiën en activiteiten en licht het publiek voor over radioactief afval. De continue dialoog die COVRA voert met haar stakeholders heeft geleid

Stakeholders	Hoe COVRA de stakeholders actief betreft	Beleid	Verwachtingen	Effect op beleid COVRA
Medewerkers	Dagelijks contact, opleidingen, OR, vakbond, vertrouwenspersoon, personeelsbijeenkomsten, interne nieuwsbrief, directiemededelingen	Gezondheid, personeel en organisatie, veiligheid, voldoen aan wet- en regelgeving, onderzoek en ontwikkeling	Veilige werkplek, baanzekerheid, ontwikkelingsmogelijkheden, goede arbeidsomstandigheden en -voorwaarden	Tevredenheidsonderzoeken, beoordelingsprogramma, boekje over kernwaarden, organisatiemodel
Klanten	Dagelijks contact, workshops	Continuïteit en beschikbaarheid, transparantie en communicatie, voldoen aan wet- en regelgeving, veiligheid, beveiliging.	Voldoende beschikbare opslag, verantwoordelijke opslag, kostenefficiëntie	Bouw nieuwe opslaggebouwen, nieuwe contracten met grootste klanten, onderzoeksprogramma eindberging, ontwikkeling nieuwe afvalroutes en -mogelijkheden
Omgeving	Dagelijkse contacten, bezoeken en bijeenkomsten, lokale media, sponsoring	Voldoen aan wet- en regelgeving, veiligheid, beveiliging, transparantie en communicatie	Verantwoord ondernemen, betrokkenheid, veilige omgeving	Bijdrage aan culturele activiteiten, faciliteren van onderwijs, openstellen van ruimtes voor bijeenkomsten
Beleidsdepartementen, Toezichthouders	Gezamenlijke deelname aan internationale conferenties, halfjaarlijks overleg op beleids- en directieniveau, kennisondersteuning	Voldoen aan wet- en regelgeving, veiligheid, beveiliging, transparantie en communicatie	Transparantie over activiteiten, betrokkenheid, veilig ondernemerschap	Kwartaalrapportages volgens vergunning, inpassen van beleid en onderzoeksprogramma eindberging, regelgeving in intern organisatie-structuur
Aandeelhouder	Periodieke informatie-aanlevering, tweemaandelijks bijeenkomsten	Financiën, voldoen aan wetten regelgeving, veiligheid, beveiliging, transparantie en communicatie	Continuïteit, beleggingsmandaat, normrendement, verantwoord ondernemen, veilig ondernemerschap	Transparantie, verslaglegging volgens GRI, inhoud geven aan deelnemingenbeleid, normrendement
Raad van Commissarissen	Minimaal 4 keer per jaar overleg, periodieke informatie-aanlevering	Financiën, voldoen aan wetten regelgeving, veiligheid, beveiliging, transparantie en communicatie, kennismanagement /onderzoek & ontwikkeling, gezondheid/ personeel/ organisatie	Continuïteit, voldoende beschikbare opslag, verantwoord ondernemen, kostenefficiëntie, transparantie over activiteiten, veilig ondernemerschap	Verkenning 20/25, jaarlijks ondernemingsplan

Tabel 2.1 Stakeholdersdialoog

tot meer begrip voor haar rol en activiteiten. Een belangrijk onderdeel van de dialoog is het bespreken van de langetermijnstrategie van de organisatie en daarmee ook de impact van COVRA op de SDG's. In hiernavolgende tabel is samengevat hoe COVRA haar stakeholders actief betrekt bij haar beleid en wat de effecten daarvan zijn op haar beleid. De directie is onderdeel van alle onderstaande stakeholdersdialogen of is nauw betrokken bij de dialogen.

Om de maatschappelijke belangen van onze stakeholders gestructureerd in kaart te brengen en om focus aan te brengen in ons jaarrapport is eind 2018 een materialiteitsanalyse uitgevoerd voor het jaarrapport. Een materialiteitsanalyse prioriteert maatschappelijke thema's aan de hand van het relatieve belang dat stakeholders hechten aan de thema's en de impact die de organisatie daarop heeft. Om de belangen van de stakeholders in kaart te brengen heeft COVRA interne en externe stakeholders in een enquête gevraagd om 27 onderwerpen te prioriteren. De relatieve prioriteiten van de 27 onderwerpen zijn in de hiernavolgende matrix gevisualiseerd. Met de materialiteitsanalyse heeft de organisatie tevens getoetst of het huidige beleid aansluit op actuele trends en ontwikkelingen in de omgeving.

Onderstaande onderwerpen zijn dus geprioriteerd door de stakeholders en de eerste tien onderwerpen worden door de directie als materiële thema's beschouwd. Voor dit jaarrapport is een beperkte update van materialiteitsanalyse uitgevoerd, aan de hand van een desktopstudie en de stakeholderinterviews. Daaruit bleek dat deze tien onderwerpen voor de stakeholders nog steeds actueel en belangrijk zijn². Vervolgens zijn deze tien onderwerpen inhoudelijk geclusterd tot materiële beleidsthema's. Over deze onderwerpen rapporteert COVRA conform de uitgebreide managementaanpak, in lijn met de GRI-Standards voor duurzaamheidsrapportage. De materialiteitsanalyse is gevalideerd door de directie. De voortgang per onderwerp wordt periodiek teruggekoppeld aan de directie, zodat eventuele bijsturing mogelijk is. In de paragrafen van hoofdstuk 3 wordt uitgebreid ingegaan op de managementbenadering van elk materieel onderwerp.

2. Uit studie en interviews bleek verder dat de tarieven, de klimaatverandering en natuurlijk COVID-19 in 2020 belangrijk gevonden werden. Deze onderwerpen zijn niet materieel maar worden wel belicht in respectievelijk paragraaf 3.5, 4.1.3 en 4.1.4.



Figuur 2.2 Materialiteitsmatrix met de onderwerpen gerangschikt naar materialiteit

Stakeholders



10 meest materiële onderwerpen

Beschikbaarheid gekwalificeerd personeel (8)
Voldoen aan wet- en regelgeving (6)
Lage stralingsdosis en voorkomen van besmetting (1), Veiligheid algemeen (2), Ongevallen en schade (4) Gezonde en veilige werkomgeving (5), Streven naar een positieve open veiligheidscultuur (9)
Financiële waarborging eindberging (10)
Continuïteit bovengrondse opslag (3) Opslagcapaciteit (7)

Beleidsvelden

Personeel & Gezondheid
Milieu, klimaat & kwaliteit
Veiligheid & Beveiliging
Kennis & Communicatie
Financiën
Beschikbaarheid

Toelichting

Paragraaf 3.4
Paragraaf 3.3
Paragraaf 3.1
Paragraaf 3.6
Paragraaf 3.5
Paragraaf 3.2

Figuur 2.3 Verwerking resultaten stakeholderanalyse in het jaarrapport

"Van een golfbal uranium haalt een mens alle energie die hij of zij in een heel leven nodig heeft. Je moet dan uiteraard die golfbal veilig op kunnen bergen.

Daar hebben we COVRA voor!"

Urenco





"COVRA heeft een belangrijke rol in
de maatschappelijke acceptatie van nucleair."

Urenco

3. Beleid en resultaten

Dit hoofdstuk behandelt de in hoofdstuk 2 geïdentificeerde materiële onderwerpen als onderdeel van de beleidsvelden, die in het managementsysteem van COVRA gedefinieerd zijn. Per onderwerp wordt ingegaan op ontwikkelingen, trends en over 2020 behaalde resultaten. Aanvullend wordt in hoofdstuk 3.6 ingegaan op het beleidsthema 'kennis en communicatie'. Naast de beleidsthema's is in paragraaf 3.7 een tabel opgenomen waarin de management aanpak per beleidsthema is samengevat en is een tabel opgenomen met KPI's (Key Performance Indicators) per thema.

3.1 Veiligheid en beveiliging

Veiligheid is het fundament onder de werkzaamheden van COVRA. COVRA streeft naar een hoog niveau van veiligheid in de bescherming van mens en milieu. Veilig werken is een vanzelfsprekend uitgangspunt waar voortdurend op gestuurd wordt. COVRA stimuleert medewerkers om zicht te ontwikkelen en proactief te denken en te handelen op het gebied van veiligheid.

Trends en ontwikkelingen

Zoals de schaal van Richter wordt gebruikt om aardbevingen in te schalen, wordt de INES-schaal internationaal gehanteerd om de ernst van storingen in nucleaire installaties te duiden. De schaal kent zeven niveaus (1-7). Er hebben in 2020 bij COVRA geen incidenten plaatsgevonden met een (nucleaire) veiligheidsrelevantie binnen de schaal van 1 tot en met 7.

De wettelijke toegestane limiet voor radiologische medewerkers is 20 millisievert (mSv) per jaar. COVRA hanteert zelf een interne richtlijn van maximaal 6 mSv per jaar. In 2020 zijn de opgelopen doses van radiologische medewerkers ruim onder deze richtlijnen gebleven. De gemiddelde dosis was 0,3 mSv en de maximaal opgelopen dosis was 1,6 mSv. Deze waarden zijn vergelijkbaar met 2019 (resp. 0,4 mSv en 2,6 mSv).

Veiligheid wordt uitgedragen door directie en management. COVRA heeft in 2020 verdere stappen gezet in de modernisering van het kwaliteitsborgingsysteem naar een Integraal Management Systeem (IMS). Deze modernisering ondersteunt de beheersing van risico's. Beleid en doelstellingen krijgen hierin integraal vorm, zodat medewerkers weten wat er van hen wordt verwacht op het gebied van veiligheid. Het werkvergunningsstelsel, voor activiteiten die niet in procedures zijn beschreven, is hier een belangrijk onderdeel van.

Opleiding en training van de medewerkers zijn een belangrijke basis voor een gezonde veiligheidscultuur. Ondanks de beperkingen door COVID-19 hebben veiligheidsopleidingen, zoals de EHBO- en BHV-training, in 2020 doorgang kunnen vinden. Daarnaast is aandacht besteed aan stralingsveiligheid door het opleiden van nieuwe stralingsdeskundigen op het niveau van TMS-VRS D (Toezichthoudend Medewerker Stralingsbescherming - Verspreidbare Radioactieve Stoffen (niveau D)). Deze opleiding is gevolgd door de ondersteunende niet-operationele staf. Onze veiligheidscultuur staat niet op zichzelf, maar is onderdeel van de bredere organisatiecultuur. Het gaat immers om gedrag, normen en waarden. In 2018 is een breed organisatiecultuuronderzoek uitgevoerd, waarvan de uitkomsten in 2019 omgezet zijn in een vervolgtraject (zie verder hoofdstuk 3.4).

Voortdurende focus op veiligheid

COVRA voldoet aan de veiligheidseisen die zijn vastgelegd in artikel 11 van de Regeling Nucleaire Veiligheid Kerninstallaties. Om de veiligheid continu te kunnen verbeteren, wordt het melden van (potentieel) gevaarlijke situaties en incidenten gestimuleerd. In 2020 hebben zich geen daadwerkelijke incidenten voorgedaan, maar zijn wel elf meldingen gedaan over (potentieel) gevaarlijke situaties. De risico's daarvan zijn met de risicograafmethode van Fine & Kinney beoordeeld. Vier meldingen zijn geclassificeerd met een potentieel klein risico, drie met een potentieel middelgroot risico en vier met een potentieel groot risico. Alle meldingen zijn in het operationeel storingsoverleg (OSO) besproken. Het OSO neemt maatregelen om gebeurtenissen in de toekomst te voorkomen. Het internationale OSO, waarin internationaal operationele feedback en kennis worden uitgewisseld, kon in 2020 als gevolg van de maatregelen rondom COVID-19 niet plaatsvinden. Het wordt zo snel als mogelijk in 2021 gepland.

Toolboxen (vergaderingen met veiligheidsaandachtspunten) zijn een belangrijk instrument om het veiligheidsbewustzijn intern te vergroten. Deze bijeenkomsten zijn toegankelijk voor alle COVRA-medewerkers, niet alleen voor de operationele afdelingen. Er worden meldingen en daaruit geleerde lessen besproken. Risico-inventarisaties en -evaluaties (RI&E) vormen de basis voor het verkrijgen van inzicht in de (ARBO) veiligheid van het werken met de processen en installaties. In 2019 is een algemene RI&E uitgevoerd in samenwerking met externe deskundigen van de ARBO Unie. Uit het resulterende plan van aanpak zijn in 2020 al diverse maatregelen uitgevoerd.

In aanvulling op de RI&E worden iedere vijf en tien jaar meer fundamentele veiligheids-evaluaties uitgevoerd. Dit zijn omvangrijke en brede begeleide zelfevaluaties die naast de organisatie van veiligheid ook de technische uitgangspunten voor het ontwerp van systemen en installaties tegen de huidige stand der techniek toetsen. Deze periodieke evaluaties zijn in Nederland wettelijk verplicht voor nucleaire vergunninghouders. In 2020 is de 10-jaarlijkse evaluatie (10EVA) uitgevoerd over de periode 2009 – 2018. De belangrijkste conclusie van deze 10EVA is dat er geen bevindingen zijn die een directe of grote impact hebben op de

veiligheid en daardoor acute actie vereisen. Op een aantal aspecten scoort COVRA zelfs boven de norm. Het bevestigt de ambitie van COVRA om haar veiligheidscultuur voortdurend verder te versterken.

Beveiliging

Het aanpassen van systemen op de veranderende cyberdreigingen is een doorlopend en groeiend proces. In het afgelopen jaar zijn diverse wijzigingen in het beveiligingspakket door de toezichthouder (ANVS) goedgekeurd. Er is in het bijzonder veel aandacht besteed en geïnvesteerd in cybersecurity. De IT-infrastructuur is versterkt om werken op afstand en faciliterende processen, zoals financiën, in de cloud mogelijk te maken. Er is een steeds verdere versmelting van fysieke beveiliging en cybersecurity. Een goed voorbeeld daarvan is de in 2020 uitgevoerde vervanging van het toegangscontrolesysteem, waarbij een elektronische pas (IT) de fysieke sloten opent. De beveiliging van de bouwactiviteiten in het kader van de uitbreiding van het HABOG hebben een voortdurende aanpassing en toepassing van creatieve oplossingen gevraagd en opgeleverd. Parallel aan de 10EVA voor nucleaire veiligheid is ook een 10EVA voor beveiliging uitgevoerd. De belangrijkste conclusie van dit onderzoek was dat COVRA's beveiligingsaanpak robuust en 'up to date' is.

3.2 Beschikbaarheid

Een groot deel van de verwerkingsinstallaties voor laag- en middelradioactief afval in het afvalverwerkingsgebouw dateert uit begin jaren negentig toen COVRA zich in Borssele vestigde en is nu bijna 30 jaar oud. Het gebouw voor het hoogradioactief afval, het HABOG, is bijna 20 jaar oud. In de loop der jaren zijn veel verbeteringen en upgrades doorgevoerd, maar het basisontwerp is in wezen niet veranderd. COVRA investeert om de beschikbaarheid van de verwerkingsinstallaties op peil te houden. In de afgelopen 30 jaar zijn de aangeboden afvalstromen ook veranderd in hoeveelheden en van aard. Daarom toetst COVRA met regelmaat of de verwerkingsprocessen en opslagvoorzieningen nog steeds adequaat zijn en waar mogelijk een uitbreiding van de infrastructuur en/of het vernieuwen van verwerkingsinstallaties en opslaggebouwen kansen biedt. Of waar ze gewoon slimmer gebruikt kunnen worden. Vrijwel alle bestaande opslagvoorzieningen voor radioactief afval zijn modulair opgebouwd, wat stapsgewijze uitbreiding mogelijk maakt. Voor de meeste standaardafvalstromen is voor de komende jaren nog voldoende opslagcapaciteit beschikbaar. Voor de afvalstromen waar dit niet voor van toepassing is, wordt geïnvesteerd in extra opslagcapaciteit (HABOG+ en MOG). Dit wordt in de volgende paragraaf nader toegelicht.

Trends en ontwikkelingen

In lijn met de strategie is COVRA in 2019 gestart met het onderzoeken van nieuwe mogelijkheden op het gebied van nucleaire dienstverlening voor producenten van radioactief afval.

Concrete projecten waar in 2020 aan gewerkt is, zijn door verschuivende prioriteiten bij potentiële partners nog niet gematerialiseerd. Dit zal de komende jaren verder vorm krijgen.

In het AVG, het afvalverwerkingsgebouw, is in 2020 onder andere groot onderhoud uitgevoerd aan de vloeren. De twee verbrandingsovens en de telpotjesinstallatie die in het AVG staan, zijn aan vervanging toe. Na een gedetailleerde scenario-analyse werd in 2020 de haalbaarheid van een elektrische (plasma) verbrandingsoven verder onderzocht en is besloten hiervoor in 2021 een basisontwerp te maken.

In het LOG, het opslaggebouw voor laag- en middelradioactief afval, nam de vrije ruimte af door de constante aanvoer van afval. In 2016 is gestart met een vier tot vijf jaar durende her-stapelcampagne met een efficiëntere stapelwijze. Hierdoor is de opslagcapaciteit met bijna 30% toegenomen en biedt nog voldoende ruimte voor de komende jaren. Deze werkzaamheden zijn begin 2020 afgerond. Gezien de tijd die nodig is voor de realisatie is wel al gestart met de voorbereidingen voor de uitbreiding van de opslagcapaciteit. Daarbij wordt ook rekening gehouden met het toekomstige aanbod aan afval. Zo is er binnen enkele jaren capaciteit nodig voor het historische middelradioactieve afval van NRG. Ook is er op termijn behoefte aan opslagvoorzieningen voor zware en grote componenten als gevolg van de ontmanteling van nucleaire installaties. In de tweede helft van 2020 is in het kader hiervan een project gestart voor de realisatie van een nieuw Multifunctioneel OpslagGebouw (MOG).

De uitbreiding van het HABOG, het gebouw voor hoogradioactief afval, vordert en zit in de afbouwfase. De oplevering van de uitbreiding staat gepland voor medio 2021. Als deze uitbreiding met twee modules voor warmteproducerend afval gereed is, is het opslagvolume voldoende voor de verwachte bedrijfstijd van de kerncentrale Borssele en de onderzoeksreactoren in Delft en Petten.

Curium/NRG produceert vloeibaar radioactief afval afkomstig van de medische isotopenproductie. Dit afval wordt door COVRA verwerkt en opgeslagen. Curium heeft in 2020 de overgang van hoog verrijkt uranium als grondstof naar laag verrijkt uranium afgerond. Dit is een wereldwijde trend ingegeven vanuit veiligheidsperspectief. COVRA heeft hieraan een essentiële bijdrage kunnen leveren.

In 2020 is de start gemaakt met het uitwerken van een concreet plan voor een nieuw opslaggebouw voor onder andere emballage en transportvoorzieningen. Het bestaande Transport- en LogistiekGebouw (TLG) is verouderd, voldoet niet meer aan de eisen voor opslag van emballage en is in de loop van de tijd te klein geworden. De behoefte aan opslagcapaciteit voor emballage neemt onder andere toe door de oplopende levertijd van diverse gespecialiseerde verpakkingen. Eén van de lessen uit de COVID-19 pandemie is de noodzaak om aandacht te besteden aan de kritische voorraad om de dienstverlening te garanderen.

3.3 Kwaliteit en milieu

De zorg voor radioactief afval is in Nederland aan strenge regels gebonden. Die regels zijn vastgelegd in de Kernenergiewet en de daarvan afgeleide Ministeriële Besluiten en Regelingen. Dit stelt hoge eisen aan de kwaliteitsbeheersing bij COVRA.

Beton

Voor de insluiting en afscherming van het radioactief afval maakt COVRA veel gebruik van beton. Om ervoor te zorgen dat de kwaliteit hiervan gegarandeerd is, ook voor de lange termijn, heeft COVRA een door het keuringsinstituut Kiwa gecertificeerd en erkend betonlaboratorium. Dit is vergelijkbaar met de voorzieningen die grote betonproducenten en bouwbedrijven in Nederland hebben om de kwaliteit van beton voor grote infrastructurele projecten te kunnen garanderen.

Richtlijnen en emissies

In de nucleaire beleidssector worden richtlijnen voor niet-reactorfaciliteiten, waartoe COVRA behoort, veelal afgeleid van de richtlijnen voor vermogensreactoren op basis van het 'graded approach'-principe. In de praktijk betekent dit dat de strengste regels toegepast worden, tenzij men expliciet kan aantonen dat deze niet van toepassing zijn. Het onderscheid tussen regels, richtlijnen, aanbevelingen en handreikingen is in ontwikkeling. Dit zou kunnen leiden tot extra eisen en toezichtdruk. COVRA neemt deel aan een overleg met het internationaal atoom-energieagentschap, de IAEA, de 'Organisation for Economic Co-operation and Development & Nuclear Energy Agency' (OECD-NEA) en Euratom om richtlijnen realistischer aan te laten sluiten op nucleaire installaties zonder reactor.

COVRA streeft ernaar de milieubelasting zo laag als redelijkerwijs mogelijk te houden, zowel voor stralingsemissies aan haar terreingrens als voor conventionele lozingen. Daarbij houdt COVRA rekening met omliggende beschermde natuurgebieden, zoals de Westerschelde, die een onderdeel zijn van Natura-2000. Alle emissies van radiologische aard zijn lager dan de vergunde limieten. Buiten het COVRA-terrein zijn geen radiologische besmettingen meetbaar sinds het begin van de activiteiten. De stralingsniveaus aan de terreingrens zijn dermate laag dat er geen milieueffecten uit voortkomen. Er waren in 2020 (evenals voorgaande jaren) geen incidenten met een milieueffect.

Klimaatimpact

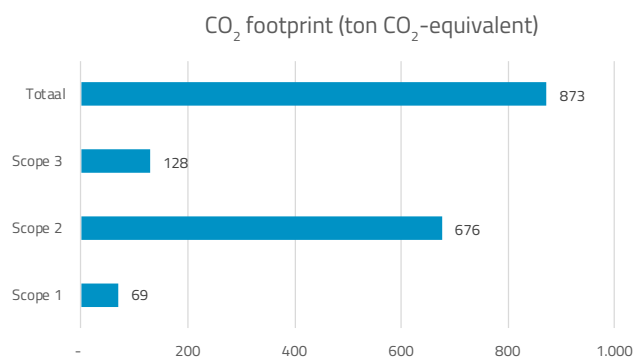
COVRA streeft ernaar open en transparant verslag te doen van activiteiten en de consequenties daarvan. Daarin past ook het belang van transparantie over de bijdrage van de organisatie aan het beheersen van de klimaatverandering. COVRA probeert haar impact op klimaatverandering te beperken. In 2019 heeft COVRA een energieonderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is het energieverbruik per bedrijfsonderdeel nader in kaart gebracht en is in 2020 gekeken waar mogelijk verdere energiebesparing gerealiseerd kan worden.

De CO₂-footprint van COVRA is relatief beheersbaar, doordat er sprake is van slechts één locatie en doordat COVRA relatief weinig materialen inkoopt. Voor 2020 zijn voor het eerst de CO₂-emissies berekend volgens het Greenhouse Gas Protocol. De footprint is verdeeld in drie 'scopes'. Scope 1 bevat emissies die direct vrijkomen door de operaties van COVRA. Dit betreft

Scope	Onderdeel	2019 Market based	2019 Location based	2020 Market based	2020 Location based
1	Gasverbruik gebouwen	108	108	22	22
1	Diesilverbruik wagenpark	48	48	47	47
2	Elektriciteit gebouwen	624	1.331	609	1.298
2	Restwarmte Sloe	68	68	67	67
3	Vliegereizen	15	15	2	2
3	Woonwerkverkeer	102	102	126	126
Totaal CO ₂ -emissies (ton CO ₂ -equivalent)		965	1.671	873	1.562

Tabel 3.1 CO₂-footprint



Figuur 3.2 CO₂-footprint

het gas dat gebruikt wordt voor de verwarming van de gebouwen en het dieselgebruik van het wagenpark. De emissies uit scope 2 komen indirect en elders vrij, namelijk bij de energie-opwekking. COVRA neemt stroom af van de PZEM. Deze stroom is opgewekt met kernenergie, aardgas en wind en heeft hiermee een relatief lage klimaatimpact van 143,6 gram CO₂/kWh ten opzichte van het Nederlandse gemiddelde van 475 gram CO₂/kWh. Daarnaast wordt restwarmte afgenomen van het industriegebied Sloe. Emissies in scope 3 zijn indirecte emissies voortkomend uit de keten waarin COVRA zich bevindt. Dit bestaat uit zakelijke vliegereizen en het dagelijkse woonwerk-verkeer van de medewerkers. De CO₂-emissies voor 2020 worden weergegeven in de tabel hiernaast met ter vergelijking ook de berekening over 2019

Energieverbruik voor warmte

COVRA is één van de 'founding partners' van Sloewarmte, een warmtenet in het Sloegebied waarmee restwarmte van Zeeland Refinery wordt gebruikt voor de verwarming van omliggende industrieën. Daardoor heeft COVRA in 2020 alleen nog aardgas hoeven te gebruiken om haar gebouwen te verwarmen gedurende onderhoud en storing van de restwarmtevoorziening (in 2020 ca. 5%). In de figuur 3.3 is het gasverbruik in combinatie met de restwarmte van de afgelopen vijf jaar weergegeven waarbij is gerekend met 31,65 MJ/m³ aardgas. Ten opzichte van referentiejaar 2015 is er circa 271.000 m³ (96%) minder gas verbruikt, overeenkomstig met een besparing van 488,6 ton CO₂ uitstoot uitgaande van 1,8 kg CO₂/ m³ aardgas. De besparing van 488,6 ton CO₂ vertegenwoordigt een maatschappelijke



Figuur 3.3 Energieverbruik voor verwarming

waarde van € 24.390 aan vermeden kosten, bij een waarde van € 50³ per ton CO₂. In bijlage 2 is een toelichting opgenomen over afvalstromen en emissies. Er zijn geen sancties of boetes geweest (monetaire waarde €0).

Integraal Management Systeem

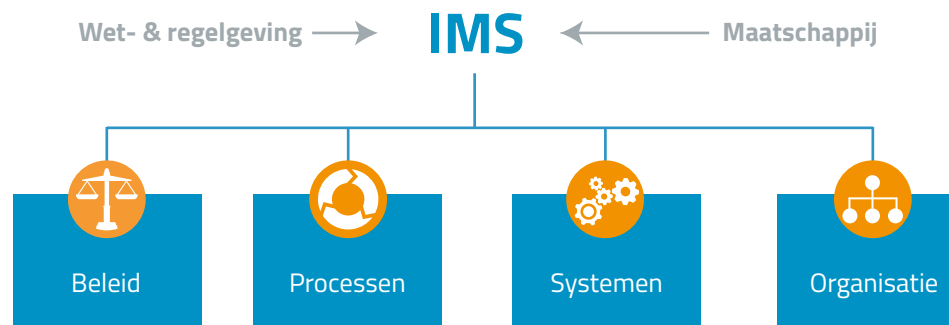
Het managementsysteem beschrijft de structuren en systemen binnen COVRA. Een klassiek KAM-systeem is opgezet vanuit discrete activiteiten, vaak binnen afdelingen. Het Integraal Management Systeem (IMS) is georganiseerd vanuit een procesbenadering voor alle processen in de gehele organisatie. Het voordeel van deze procesgerichte benadering is dat samenwerking en informatiedeling over afdelingen heen gestimuleerd wordt en alle stappen in de keten naar een gezamenlijk doel toewerken. Dit is een complex veranderproces doordat het de gehele organisatie betreft en een fundamenteel andere manier van werken omvat. In 2020 is de structuur van het IMS vastgelegd in een blauwdruk. Het streven is het primaire proces in 2021 gereed en ingevoerd te hebben voor toetsing door onafhankelijke externe auditors.

Acceptatievoorwaarden

Zoals eerder opgemerkt; afvalbeheer is complex en moet zorgvuldig gebeuren. Om het radioactief afval op een juiste manier te kunnen transporteren, verwerken, opslaan en uiteindelijk te bergen moeten de klanten het radioactief afval in geschikte verpakkingen aanleveren en gegevens over de afvalstoffen overleggen aan COVRA.

Voor het standaardafval, waarvoor reguliere verwerkingsroutes beschikbaar zijn, is in de technische voorwaarden beschreven hoe het afval aangeboden dient te worden. Deze worden jaarlijks gepubliceerd op de website van COVRA. Voor niet -standaardafval wordt samen met de afvalaanbieder een verwerkingsroute en de daaraan verbonden acceptatievoorwaarden uitgewerkt. Indien bij ontvangst of bij analyse door COVRA blijkt dat niet is voldaan aan de acceptatievoorwaarden, wordt contact opgenomen met de klant en wordt in overleg met de klant een oplossing ontwikkeld en worden vervolgstappen gezet.

De uiteindelijke acceptatievoorwaarden zijn het resultaat van de proceskeuze, de keuze voor de transport- en opslagverpakking en de keuze voor het type opslaggebouw en zijn daarmee dus maatwerk. COVRA heeft een Requirements Management Systeem (zie hoofdstuk 4.2.4 Onderzoek en ontwikkeling) ontwikkeld waarin de systematiek, om tot de juiste acceptatievoorwaarden te komen, zijn gestructureerd en zijn vastgelegd.



Figuur 3.4 Opzet van het nieuwe geïntegreerde managementsysteem.

3.4 Gezondheid en personeel

COVRA streeft er naar een aantrekkelijke werkgever te zijn met een prettig werkklimaat, goede arbeidsomstandigheden en arbeidsvoorwaarden. Een open cultuur is daar onderdeel van. Een gezonde bedrijfscultuur en gemotiveerde medewerkers zijn doorslaggevend voor het succes van een bedrijf. Om kennis en competenties op een hoog niveau te houden heeft iedere medewerker toegang tot relevante opleidingen en cursussen. Ook het aanname- en promotiebeleid is gericht op kennis en competenties. Dat komt onder meer tot uiting in het personeelskwalificatieplan⁴.

COVRA is een compacte organisatie. Dat betekent dat veel personen meerdere rollen hebben en dat diverse afdelingen uit één of twee personen bestaan. Dit is aan de ene kant (kosten) efficiënt en biedt de medewerkers een boeiend en breed scala van uitdagingen, maar betekent ook dat er aan de andere kant extra aandacht nodig is voor het borgen van kennis en kunde, zodat de capaciteit, continuïteit en flexibiliteit van de bedrijfsvoering niet negatief beïnvloed worden.

Personele bezetting

Eind 2020 hebben 70 personen (65,6 fte) een dienstverband bij COVRA. Dit wordt in de praktijk aangevuld met een tiental ingehuurd specialisten op verschillende vakgebieden, die veelal op

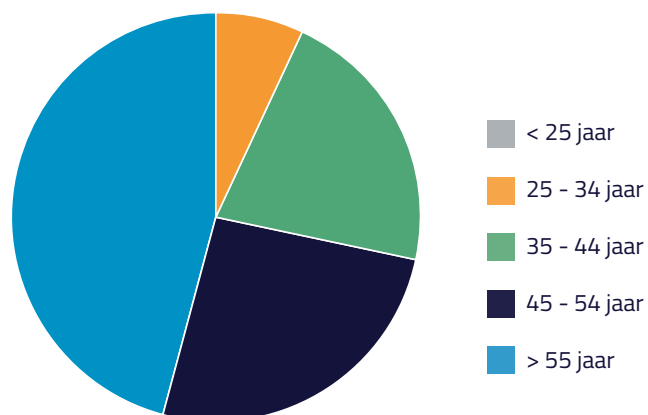
3. Rapport CE Delft 'Handboek Schaduwprijzen: Waardering en weging van emissies en milieueffecten, (2010). Dit rapport is geschreven in opdracht van het Planbureau voor de Leefomgeving. Hierin wordt gerekend met schaduwprizen van €0,02 tot €0,05 per kg CO₂. De bovengrens van €0,05 per kg CO₂ is de veiligste inschatting (= sociale kosten).

4. Personeelskwalificatieplan: In het functiegebouw zijn omschrijvingen vastgelegd van alle binnen de organisatie voorkomende functies waarbij tevens is aangegeven welke kwalificatie-eisen per functie worden gesteld.

parttime basis bij de organisatie betrokken zijn. Van het totale personeelsbestand werkt 16% in parttime dienstverband, 84% in fulltime dienstverband, en is 23% vrouwelijk en 77% mannelijk. De gemiddelde leeftijd van de medewerkers per einde 2020 is 50 jaar. Dat is vergelijkbaar met voorgaande jaren. Naar verwachting zal de gemiddelde leeftijd door natuurlijk verloop geleidelijk afnemen.

Regio	2020
Zeeland	68
Walcheren	38
Zuid-Beveland	27
Zeeuws-Vlaanderen	2
Schouwen-Duiveland	1
Noord-Brabant	1
Zuid-Holland	1
Totaal	70

Tabel 3.2 Aantal medewerkers per regio



Figuur 3.5 Aantal medewerkers per leeftijdscategorie

De organisatie is stabiel en functioneel opgezet en sluit daarmee aan op de werkprocessen. De planningssystematiek, waarbij een meer top-down benadering gehanteerd wordt, is succesvol gebleken. Indien noodzakelijk kan het plan worden aangepast waarbij prioriteit wordt gegeven aan de voortgang van de dagelijkse bedrijfsvoering boven nieuwe ontwikkelingen.

Uitstroom en instroom

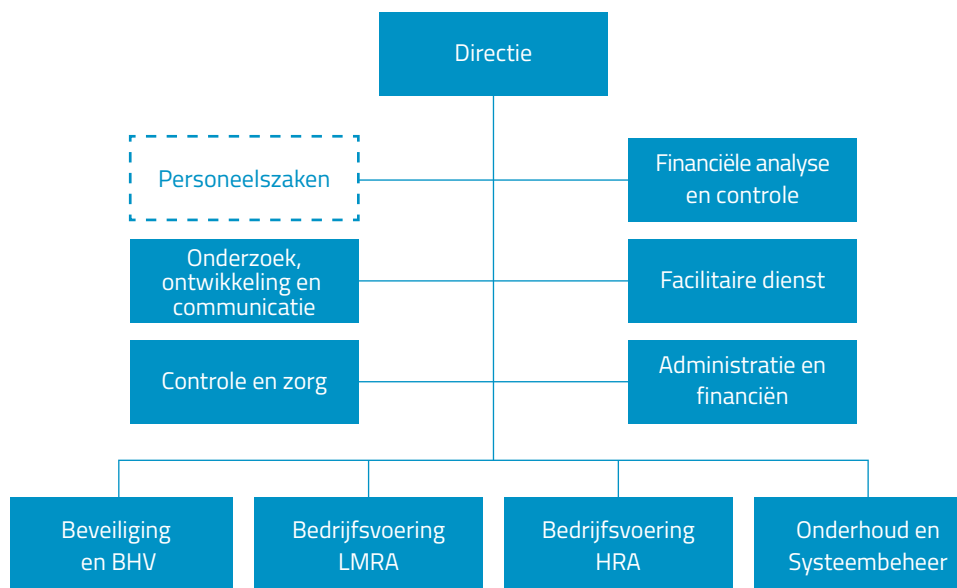
Bij COVRA is het personeelsverloop al jaren zeer laag. De gemiddelde duur van een dienstverband bij COVRA is vijftien jaar. Een deel van de huidige medewerkers was zelfs al betrokken bij de organisatie voor de vestiging in Zeeland begin jaren negentig. Hierdoor bestaat het risico dat een hele generatie in korte tijd pensioengerechtigd wordt hetgeen, zeker in relatie met de compactheid van de organisatie, hiaten kan veroorzaken in beschikbaarheid, kennis en kunde. Het is noodzakelijk dat ervaren werknemers die met pensioen gaan hun kennis gedege kunnen overbrengen aan andere collega's en nieuwe medewerkers. Om deze kennisoverdracht te faciliteren, kiest COVRA ervoor proactief te rekruteren en kiest COVRA voor relatief lange inwerkperiodes voor nieuwe werknemers. Daarbij is er ook oog voor de oudere werknemers en het belang om hen gezond en productief binnen de organisatie te houden. Dit is een onderwerp van gesprek met de Ondernemingsraad en de vakbond.

Dienstverband	Man	Vrouw	Totaal
Fulltime	76%	8%	84%
Parttime	1%	15%	16%
Totaal	77%	23%	100%

Soort contract	Man	Vrouw	Totaal
Onbepaalde tijd	52	14	66
Bepaalde tijd	2	2	4
Totaal	52	16	70

Arbeidsvoorwaarden	Aantal	%
CAO met vakbond	69	99%
Arbeidsvoorwaarden conform overleg directie/RvC	1	1%
Totaal	70	100%

Tabel 3.3 Personeelsverdeling contracten en arbeidsvoorwaarden



Figuur 3.6 Organigram (afdelingen in stippellijnen en wit zijn extern belegd, niet op de loonlijst)

In 2020 heeft COVRA zeven nieuwe medewerkers mogen verwelkomen. Het aannamebeleid is er op gericht om ook te kijken naar de interesses, mogelijkheden en vaardigheden naast de specifieke opleidingen van de kandidaten. De benodigde vaktechnische kennis kan in een apart opleidingstraject aangeboden worden.

Tot op heden is de organisatie er steeds in geslaagd om vacatures in te vullen. Uit navraag bij kandidaten blijkt dat COVRA aantrekkelijk is vanwege het goede arbeidsvoorwaardenpakket, de interessante werkomgeving en de mogelijkheid om met COVRA een belangrijke bijdrage aan de Nederlandse samenleving te vervullen. Bovendien heeft COVRA een goede reputatie in de regio. Door het regelmatig begeleiden van stagiaires en het ondersteunen van onderwijs-initiatieven leveren we een bijdrage aan het technisch onderwijs in de regio.

Trends en ontwikkelingen

Nieuwe cao en pensioenregeling

COVRA kent een eigen CAO en pensioenregeling. In 2020 is met de vakbond FNV een principeakkoord gesloten voor een nieuwe regeling tot eind 2022. Onderdeel van het akkoord

is dat er in 2021 nadere afspraken over de pensioenregeling gemaakt worden om de pensioenbijdragen van werknemer en werkgever beheersbaar houden, in afwachting van de algehele herziening van het Nederlandse pensioenstelsel. De inhouding bij de werknemers over 2020 was 9,98% over de pensioengrondslag.

Verankeren van de organisatiecultuur

Cultuur en gedrag, gestoeld op de kernwaarden (vakmanschap, openheid en continuïteit) zijn een voorwaarde voor het succes van COVRA. Het verder ontwikkelen van de bedrijfscultuur is een proces waaraan binnen COVRA voortdurend gewerkt wordt. Een éénmalige actie is niet voldoende. In 2020 is uitgebreid aandacht besteed aan de invulling van de kernwaarden. Alle medewerkers en "vaste" inleners zijn meegenomen in gesprekken over de kernwaarden, wat dit voor hen betekent en hoe ze als medewerker daaraan kunnen bijdragen. In 2021 wordt hier een vervolg aan gegeven.

COVRA is gestoeld op drie kernwaarden: **Vakmanschap, Openheid en Continuïteit**.

Iedere twee jaar laten we een onafhankelijk organisatiecultuuronderzoek (medewerkers tevredenheidsonderzoek) uitvoeren om na te gaan of de organisatie zich ook daadwerkelijk in de gewenste richting ontwikkelt. Het meest recente onderzoek dat eind 2020 is uitgevoerd, laat een sterke toename zien in de betrokkenheid van de medewerkers in vergelijking met

 Vakmanschap	 Openheid	 Continuïteit
Vakmanschap is meer dan kennis en kunde van het vak hebben. Het gaat ook over grenzen stellen, verantwoordelijk zijn voor het eindresultaat, werken binnen procedures en richtlijnen en niet schromen hulp te vragen. Vakmanschap betekent dat je blijft leren, jezelf ontwikkelen en kennis en ervaring deelt met collega's.	Openheid is letterlijk en figuurlijk open zijn. Deuren open te houden zodat de buitenwereld binnen kan komen om te zien hoe radioactief afval wordt beheerd. Het is tijdig, duidelijk en eerlijk over alle activiteiten van COVRA communiceren en kennis delen over radioactief afval. Luisteren naar vragen en onderkennen van emoties rondom het onderwerp radioactief afval.	Continuïteit voor ten minste honderd jaar vraagt om eenvoudige, robuuste installaties en gebouwen. Maar continuïteit zit niet alleen in materiaal. Ook mensen spelen daarbij een cruciale rol. Het gaat om het boeien en binden van medewerkers en het borgen van hun kennis en kunde.

Figuur 3.7 Kernwaarden cultuur en gedrag COVRA

het onderzoek uit 2018. Dit versterkt COVRA in het voornemen om te blijven inzetten op de dialoog over gedrag, waarden en normen.

Om structureel het gesprek met organisatie aan te gaan over de kernwaarden van COVRA en de organisatiecultuur, zijn in eind 2020 twee merkkarakters ontwikkeld die op ludieke wijze aandacht vragen voor specifieke thema's. De planning is om volgende jaar vier cartoons te maken die op verschillende locatie binnen het COVRA worden opgehangen en komen ze in de Nieuwsflits te staan. Zo moeten zij het gesprek over de kernwaarden en de organisatiecultuur stimuleren.

COVID-19

Uiteraard heeft COVID-19 impact gehad op de organisatie. Omdat COVRA onderdeel is van de vitale infrastructuur van Nederland zijn passende maatregelen genomen om de continuïteit van de bedrijfsvoering zeker te stellen. Er is een veilige werkomgeving gecreëerd met de RIVM-richtlijnen als uitgangspunt. De medewerkers zijn voortdurend op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen en de consequenties daarvan voor de organisatie. In hoofdstuk 4.1. Risicoparagraaf wordt hierop verder ingegaan.

Organisatieontwikkeling

Structurele onderhoudswerkzaamheden en nieuwe ontwikkelingen brengen een beperkte groei van de organisatie met zich mee. Het aantal Fte's is de afgelopen vijf jaar gestegen van 59,7 naar 65,6. In hoofdstuk 4.2.2. Toekomstparagraaf-Personeelsbezetting is de verwachte Fte-ontwikkeling tot en met 2022 per afdeling opgenomen.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim over 2020 was 2,4% (over 2019: 1,5%) door een stijging eind 2020. Dit betreft het kort en middellang ziekteverzuim (<43 dagen) en het verzuim is niet werk- of COVID-19-gerelateerd.

Dilemma

Eerdergenoemde factoren (vergrijzing, compacte organisatie) dragen ertoe bij dat de bedrijfsvoering in de praktijk complex is en de effectieve beschikbaarheid van (productie) medewerkers en daarmee het halen van productie- en onderhoudsdoelen bemoeilijkt wordt. Enerzijds wordt dit versterkt door een toenemende noodzaak van het gebruik van protocollen waarbij alleen-werken beperkter wordt (uit veiligheidsoverwegingen). Anderzijds wordt dit maar deels gecompenseerd door een meer planmatige en projectmatige aanpak, aanpassing c.q. uitbreiding van de technische voorzieningen, stroomlijnen van de organisatie en verduidelijking van taken en verantwoordelijkheden.

Een klassiek dilemma voor ieder bedrijf met een zekere ambitie is het moment waarop besloten gaat worden tot het aantrekken van extra mensen om toekomstige ontwikkelingen mogelijk te maken, zonder dat daar direct financiële dekking tegenover staat. Zeker voor kleinere bedrijven is dit een lastige afweging. COVRA zal de huidige bezetting moeten versterken om in staat te zijn de voorgenomen initiatieven te starten, eventueel bijgestaan door tijdelijke versterking.

3.5 Financiën

COVRA wordt juridisch en economisch eigenaar van het radioactief afval als dit naar behoren is aangeleverd. Alle kosten, van transport naar COVRA tot het plaatsen in de eindberging rond 2150, worden op het moment van aanlevering in één keer in rekening gebracht tegen finale kwijting. Na de overdracht zijn alle bijbehorende risico's voor COVRA. De afvalproducent kan er dan op vertrouwen dat het afval veilig en professioneel wordt beheerd en heeft er geen omkijken meer naar. Deze manier van werken is uniek in Europa.

De leidende uitgangspunten voor COVRA ten aanzien van haar financiële beleid zijn:

- De vervuiler betaalt alle huidige en toekomstige kosten voor het beheer van het radioactief afval;
- Er is een consistent tarievenbeleid;
- Er is een langetermijncommitment: COVRA neemt afval in eigendom over tegen finale kwijting;
- COVRA opereert als een zelfstandig bedrijf, zonder staatsondersteuning;
- Er is een beperkte resultaatdoelstelling, die een gezonde langetermijnbedrijfsvoering mogelijk maakt.

Klanten

COVRA heeft circa 300 klanten waarvan vijf klanten ook niet-standaardafval aanleveren. Met de klanten die specifiek niet-standaardafval aanleveren, zijn in het verleden langlopende contracten opgesteld. Hierdoor kan de organisatie goed inspelen op de verwachte toekomstige aanlevering van specifiek radioactief afval en de bijbehorende opslagcapaciteiten en financiële verplichtingen.

Voorzieningen

Voor het beheer van het afval over de lange termijn van meer dan 100 jaar zijn voorzieningen gevormd. COVRA heeft op haar balans verschillende voorzieningen. De voorzieningen die COVRA heeft, zijn gelijk aan de verplichtingen ten aanzien van de opslag en het beheer voor een lange periode.

Deze periode is in drie fasen onder te verdelen:

1. De actieve fase waarin COVRA radioactief afval ontvangt (naar verwachting duurt deze fase tot circa 2040-2050).
2. De passieve fase waarin enkel het beheer van het radioactief afval een rol speelt.
3. De eindberging van het radioactief afval.

In 2020 zijn de uitgangspunten die voor de vorming van de voorzieningen van belang zijn (inflatie, rentevoet en bandbreedten) geëvalueerd. Dit gaf geen aanleiding tot het wijzigen van de gehanteerde uitgangspunten.

Tarievenstructuur

De Autoriteit Nucleaire Veiligheid Stralingsbescherming (ANVS) ziet erop toe dat de tarieven conform de wetgeving transparant, non-discriminair en objectief zijn. De hoogte van de tarieven wordt bepaald door de bedrijfsdoelstellingen. Hier wordt jaarlijks op toegezien door de Raad van Commissarissen.

De tarievenstructuur wordt bepaald aan de hand van een aantal basisprincipes.

Deze zijn vastgelegd in nationaal beleid en regelgeving. Dat zijn de volgende:

- Het principe dat de vervuiler betaalt: er is geen directe of indirecte overheidssubsidie. Alle kosten van het afvalbeheer worden in de tarieven verrekend. Om de continuïteit als zelfstandige onderneming te kunnen waarborgen is een rendement noodzakelijk.
- Transparantie: de producent van radioactief afval weet van tevoren voor welke dienstverlening welk tarief wordt berekend. De tarieven voor standaardafval zijn vrij te raadplegen, onder andere op de website van COVRA.
- Non-discriminair: iedereen betaalt dezelfde prijs voor dezelfde diensten.
- Objectief: de tarieven zijn opgesteld op rationale basis. Deze zijn niet gestoeld op emotionele of persoonlijke belangen

Daarnaast is er een drietal secundaire overwegingen, die COVRA meeneemt bij het opstellen van de tarieven:

- De tarieven moeten billijk zijn, zodat er geen aanleiding is voor ontwijkgedrag bij afvalproducenten.
- Tariefsaanpassingen worden geleidelijk doorgevoerd.
- Voor tarieven van niet-standaard afval worden bilaterale afspraken gemaakt.

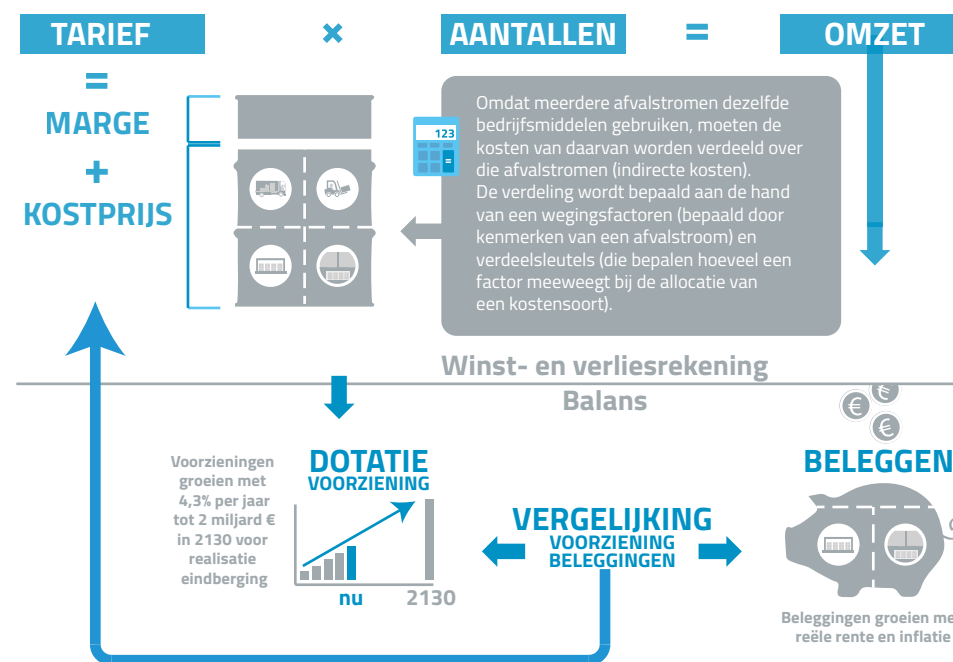
Marges en tariefsaanpassingen

Voor alle afvalstromen (standaard en niet-standaard afval) wordt hetzelfde kostprijscalculatie-model gebruikt. Het uitgangspunt is dat voor gelijke afvalstromen dezelfde tarieven worden berekend aan alle klanten. De tarieven voor standaard en niet-standaard afval worden jaarlijks aangepast. Alleen bij niet-standaard afval gaat het om langetermijncontracten waarbij een

indexatiemechanisme is afgesproken in de contracten. De tariefstijging is dan gebaseerd op meer algemene loon- en materiaalontwikkelingen, zoals die door het CBS bepaald worden.

Op dit moment heeft een aantal stromen nog negatieve marges. Dit komt door een gewijzigd aanbod van afvalstromen en veranderde verwerkingsmogelijkheden. Deze tarieven voor deze afvalstromen worden jaarlijks versneld maar geleidelijk verhoogd tot de gewenste marge bereikt is. Dit betekent dat de tarieven van afvalstromen met negatieve marges in 2020 zijn verhoogd met 17,5%. Bij de afvalstromen met positieve marges was er een standaardverhoging van 2% (rekeninflatie). De tarieven voor standaardafval en de toelichting op de opbouw van de tarieven worden jaarlijks gepubliceerd op de website van COVRA (www.covra.nl). Eventuele aanpassingen voor latere jaren worden van jaar tot jaar opnieuw beoordeeld op noodzakelijkheid en redelijkheid.

Zie figuur 3.6 voor de visuele toelichting van de opbouw, verwerking en onderliggende financiële stromen met betrekking tot de tarieven. Het beleggingsbeleid, dat in de figuur terugkomt, wordt verderop in dit hoofdstuk nader toegelicht.



Figuur 3.8 Verband kostprijs, tarieven, winst- en verliesrekening en balans

Normrendement

COVRA wordt beoordeeld als zelfstandig opererend bedrijf. De aandeelhouder heeft een rendementsverwachting op eigen vermogen voor iedere staatsdeelneming, genaamd het normrendement. Voor COVRA wordt een vereist normrendement van 5,2% gehanteerd. COVRA hanteert deze norm sinds 2015 als meetinstrument voor de realisatie van haar bedrijfsresultaat.

De winst- en verliesrekening van COVRA wordt sterk gedomineerd door de beleggingsresultaten. In overleg met de aandeelhouder wordt het normrendement berekend over het bedrijfsresultaat (dus exclusief financiële baten en lasten) en een genormaliseerd eigen vermogen. Dit genormaliseerd rendement over 2020 is 15,7% en is lager dan over 2019 (42,8%) door een daling van het bedrijfsresultaat. Het door de aandeelhouder vastgestelde normrendement op de operationele bedrijfsvoering wordt ook over 2020 ruimschoots behaald.

Het verloop van het normrendement is als volgt:

in € 1.000	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Gemiddeld genormaliseerd eigen vermogen	25.228	25.732	26.247	26.772	27.307	27.853
Bedrijfsresultaat	5.160	3.608	5.265	7.345	11.712	4.363
Rendement op gemiddeld genormaliseerd eigen vermogen	20,5%	14,0%	20,1%	27,4%	42,8%	15,7%

Tabel 3.4 Ontwikkeling normrendement

In 2021 zal de berekeningssystematiek en de hoogte van het verwachte rendement door de aandeelhouder worden aangepast. Hierover zal in jaarrapport 2021 worden gerapporteerd.

Beleggingen

Teneinde de financiële baten te kunnen verbeteren, hanteert COVRA sinds 2018 een nieuwe beleggingsstrategie. Tot 2018 was het COVRA alleen toegestaan om haar gelden in deposito's of de staat (schatkistbankieren) onder te brengen. In het vierde kwartaal van 2018 is gestart met de implementatie van de nieuwe beleggingsstrategie, in lijn met het door het Ministerie van Financiën geaccordeerde beleggingsstatuut.

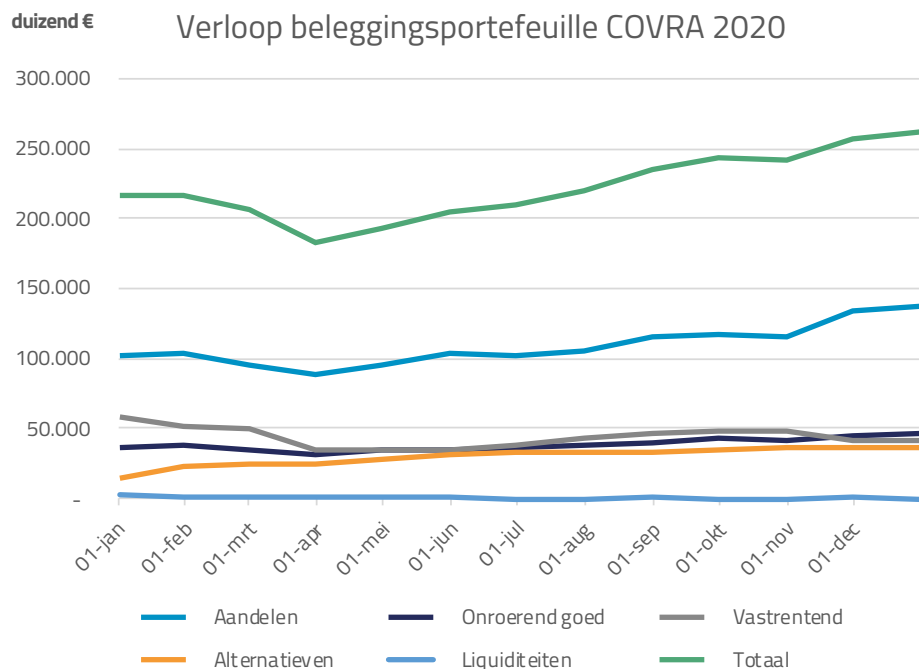
Belangrijke uitgangspunten in de huidige beleggingsstrategie zijn:

- COVRA hanteert een zo passief mogelijk beleggingsbeleid met eventueel kwantitatief vermogensbeheer⁵.
- De strategische assetallocatie (SAA) is gebaseerd op een asset liability management-studie (ALM-studie, zie toelichting hieronder), waardoor de assetmix voldoende onderbouwd is.
- COVRA dekt het risico van verliezen op vreemde valuta's indien noodzakelijk gedeeltelijk af met valuta-termijncontracten.
- De governance en de administratieve organisatie en interne beheersing (AO/IB) van het beleggingsbeleid is adequaat en professioneel waarbij voldoende deskundigheid is ingeschakeld.
- COVRA belegt in aandelen en obligaties die passen binnen de Environmental, Social & Governance (ESG) doelstellingen van de portefeuille (categorie tussen 'Avoid harm' en 'Do better').

De waarde van de beleggingen fluctueert, maar het rendement tendeert op lange termijn naar een gemiddeld doelrendement van 4,3% netto gemiddeld per jaar. Ieder kwartaal worden de ontwikkelingen doorgesproken door de fiduciair manager, de beleggingsadviescommissie en de directie van COVRA. Rendementen ten opzichte van de benchmark worden geanalyseerd, managementbeoordelingen worden doorgesproken en ontwikkelingen in de economie en beleggingswereld alsmede mogelijkheden als gevolg van nieuwe fondsen of nieuwe beleggingsmogelijkheden worden uitvoerig doorgelicht.

De waarde van de beleggingsportefeuille per 1-1-2020 was € 215,7 miljoen. In maart 2020 is door COVID-19 de waarde van de portefeuille gedaald naar € 182,0 miljoen en vanaf april is herstel van de beleggingen ingetreden. In de maanden mei, juli, augustus en september zijn steeds aankopen van € 10 miljoen gedaan en mede door verder herstel is de portefeuille per 31 december 2020 aangegroeid tot € 261,1 miljoen. In de volgende grafiek is het verloop van de waarde van de portefeuille alsmede het rendement over 2020 weergegeven.

5 1) bij passief beleggen wordt geprobeerd zo nauwkeurig mogelijk de index te volgen (2) bij kwantitatief beleggen zijn kleine afwijkingen ten opzichte van de index mogelijk (wordt ook wel 'enhanced' genoemd) (3) bij actief fundamenteel beleggen wordt een beperkt aantal aantrekkelijke ondernemingen geselecteerd en zo geprobeerd op langere termijn de index te verslaan.

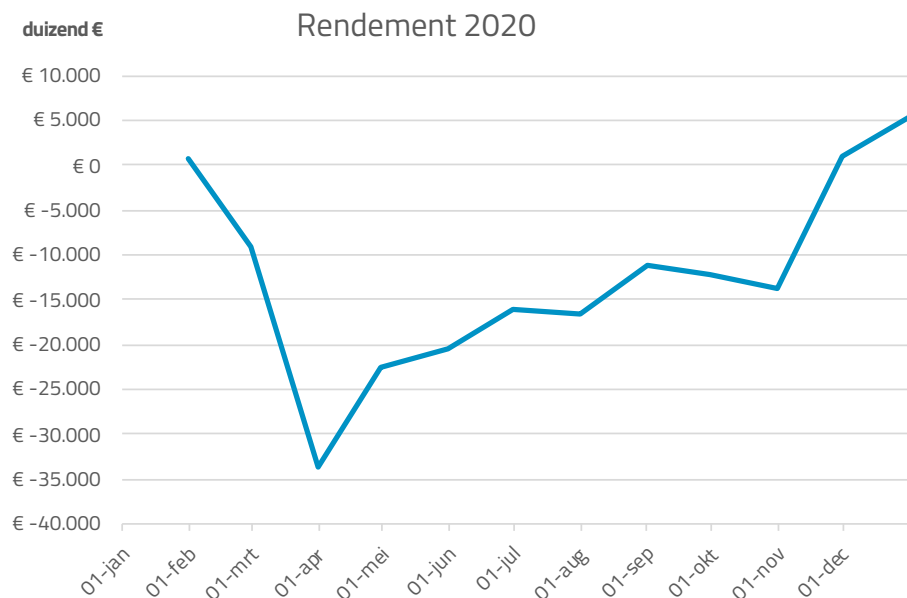


Figuur 3.9 Verloop beleggingsportefeuille 2020

Figuur 3.9 laat zien dat de waarde van de totale beleggingsportefeuille per 31 december 2020 € 261,1 miljoen is en per 31 december 2019 € 215,7 miljoen. De stortingen die COVRA in 2020 heeft gedaan zijn in totaal € 40 miljoen. COVRA waardeert in haar boekhouding de beleggingen tegen marktwaarde. Het totale beleggingsrendement over 2020 is derhalve € 5,4 miljoen (€ 261,1 miljoen - € 40 miljoen - 215,7 miljoen), zie ook figuur 3.10 voor het rendementsverloop 2020. Het beleggingsrendement is de financiële bate welke verantwoord is in het resultaat over 2020. Door de waardering tegen marktwaarde kunnen de beleggingsrendementen van jaar tot jaar fluctueren. Hoewel het positieve beleggingsresultaat over 2020 onvoldoende was om de rentelasten te dekken, is de doelstelling van 4,3% beleggingsrendement gemiddeld over de jaren 2019 en 2020 (start nieuwe beleggingsstrategie eind 2018) wel gehaald.

ALM-studies 2017 en 2019/2020

Voor de invulling van de beleggingsportefeuille heeft COVRA zoals eerder beschreven in 2017 een ALM-studie uit laten voeren. Hierbij werden de langlopende verplichtingen die COVRA heeft (de voorzieningen) gematcht met verschillende beleggingsstrategieën waarbij de assets



Figuur 3.10 Verloop rendement 2020

tegen een zo gunstig mogelijke rendement-/risico-verhouding worden ingezet. Eind 2019/ begin 2020 heeft COVRA wederom een ALM-studie laten uitvoeren waarbij de gekozen beleggingsstrategie (de assets) is gematcht met de verwachte langetermijnverplichtingen. Hierbij zijn de verwachte rendementen en de verwachte opbouw van de voorzieningen inbegrepen.

De belangrijkste conclusie uit deze ALM-studie is dat COVRA door de gekozen strategie aan de langetermijnverplichtingen kan voldoen. COVRA zal iedere vijf jaar een ALM-studie laten uitvoeren om na te gaan of de gehanteerde uitgangspunten van de beleggingsstrategie nog voldoende onderbouwd zijn.

ESG doelstelling

In de investeringswereld wordt veelal gesproken over 'ESG' in plaats van 'duurzaamheid'. Deze afkorting staat voor Environmental, Social & Governance. Het houdt in dat factoren als energieverbruik, klimaat, beschikbaarheid van grondstoffen, gezondheid, veiligheid en goed

ondernemingsbestuur worden meegewogen bij de selectie en het beheer van beleggingen. COVRA streeft ernaar om op verantwoorde wijze te beleggen. Daarom heeft COVRA ESG-uitgangspunten bepaald. Op grond van wettelijke bepalingen zal COVRA bijvoorbeeld niet beleggen in ondernemingen die zich bezighouden met de productie van clustermunitie of in ondernemingen die zich schuldig maken aan ernstige schendingen op het gebied van mensenrechten, arbeidsomstandigheden, milieu en ethiek. COVRA heeft per ultimo 2020 haar beleggingsportefeuille grotendeels belegd in door MSCI erkende ESG fondsen. Voor de categorieën hypotheek en liquiditeiten zijn er nog geen passieve ESG fondsen beschikbaar. Voor de andere categorieën waar ESG fondsen wel beschikbaar zijn heeft COVRA voor 79% belegd in ESG fondsen en is met haar beleggingsbeleid geplaatst op het niveau 'Avoid Harm'. COVRA is in 2020 doorgeschoven vanuit de positie tussen de categorieën 'Basic' - 'Avoid Harm' in de ESG-maatstaven naar 'Avoid Harm'.

COVRA is bezig om haar positie nog verder te verbeteren door stappen te ondernemen om van 'Avoid Harm' naar een positie tussen 'Avoid harm' en 'Do better' te verschuiven. Zij zal per beleggingsfonds beoordelen of zij, met zoveel als mogelijk behoud van het rendement,

in ESG-fondsen kan beleggen. Er komen steeds meer passieve ESG fondsen ter beschikking waardoor er nieuwe mogelijkheden gecreëerd worden. De ontwikkelingen worden nauwlettend gemonitord door de fiduciair manager en de beleggingsadviescommissie.

Omzet en resultaat

Resultaat

Het netto resultaat over 2020 bedraagt € 1,4 miljoen negatief tegenover € 16,3 miljoen positief over 2019. Deze resultaatdaling van € 17,7 miljoen wordt veroorzaakt door enerzijds een daling van het bedrijfsresultaat van € 7,3 miljoen (2019: € 11,7 miljoen en 2020: € 4,4 miljoen) en anderzijds door een daling van de financiële baten en lasten ad € 10,4 miljoen. De daling van het bedrijfsresultaat is veroorzaakt door een daling in de omzet en een stijging in de kosten. In de volgende paragraaf volgt een verdere toelichting.

	2019		2020		
	1. Wettelijk verplicht	2. Basic	3. Avoid harm	4. Do better	5. Do good
Financieel rendement versus duurzaam rendement	Financieel rendement is leidend	Financieel rendement is leidend	Case by case wordt de duurzame oplossing beoordeeld op rendement / risico / kosten	Er is een overtuiging dat duurzame oplossingen risico beperken en minimaal gelijk financieel rendement leveren	Duurzaam rendement is belangrijker en kan mogelijk (op korte termijn) ten kosten gaan van het financieel rendement
MVB beleggings-categorieën (scope)	Geen	Voornamelijk binnen aandelen en bedrijfsobligaties	Aandelen, bedrijfsobligaties en selectief breder, bijv. binnen OG, staatsobligaties en / of EMD	Ambitie in alle categorieën, dus ook non-listed beleggingen en alternatieve beleggingen	In alle categorieën volledig doorgevoerd, anders kan categorie afvallen
Wetgeving, initiatieven (IMVB, PRI)	Alleen wat wettelijk verplicht is	Convenanten worden beperkt en reactief meegenomen	Convenanten worden indien mogelijk nageleefd	Er wordt actief deelgenomen aan initiatieven zoals PRI (inl. reporting) en IMVB (voor pensioenfondsen)	Naast het voorgaande worden additionele toezeggingen gedaan, bijvoorbeeld passend bij de sector

Tabel 3.5 Categorieën ESG en COVRA indeling

Omzet

De gerealiseerde omzet over 2020 bedraagt € 18,8 miljoen. Dit is een daling van € 1,0 miljoen ten opzichte van de € 19,8 miljoen omzet over 2019. Dit komt deels doordat er enerzijds meer betoncontainers zijn binnengekomen (stijging van € 0,9 miljoen)). Anderzijds is er conform planning geen verarmd uranium is ontvangen (daling omzet € 1,5 miljoen), en zijn er lagere doorberekende transportkosten hierover (€ 0,5 miljoen). De overige verschillen zijn gering (per saldo € 0,1 miljoen) en betreffen diverse categorieën. Zie hiervoor de jaarrekening.

Kosten

De bedrijfskosten zijn over 2020 met € 6,4 miljoen gestegen ten opzichte van 2019. Dit is te verklaren door:

- een stijging in de salarissen en sociale lasten van € 0,8 miljoen door een stijging van de pensioenlasten (€ 0,5 miljoen) en een Fte-stijging;
- een stijging van de afschrijvingskosten van € 0,5 miljoen door de een bijzondere waardevermindering van de ovens ad € 0,5 miljoen. Deze worden niet meer gebruikt en zijn derhalve buitengebruik gesteld.
- een hogere mutatie in de voorzieningen ad € 6,8 miljoen (last) ten opzichte van 2019 doordat hoofdzakelijk in 2019 een incidentele vrijval in de voorziening eindberging van € 7,2 miljoen was verwerkt. In 2020 zijn alleen reguliere dotaties en vrijvallen verantwoord;
- een daling in de verwerkingskosten van € 0,7 miljoen door een daling van de verwerkingskosten in molybdeen;
- een daling in de transportkosten van DV70-containers van € 0,5 miljoen, doordat deze in 2020 niet zijn aangeleverd en wel in 2019.

De resterende verschillen betreffen geringe verschillen welke in totaal € 0,5 miljoen bedragen. Zie hiervoor de jaarrekening.

Financiële baten en lasten

De stijging van de financiële lasten van € 0,1 miljoen wordt veroorzaakt door meer rente-dotaties aan de voorzieningen. De rentedotaties aan de voorzieningen voor toekomstige uitgaven van de actieve en passieve fase en voor de eindberging zijn 4,3% over de beginsaldi van de voorzieningen 2020. Doordat de voorzieningen stijgen, stijgen tevens de hiermee gepaard gaande rentedotaties. De financiële baten bestaan voornamelijk uit de opbrengsten van de uitstaande beleggingen en bedragen na aftrek van de kosten voor vermogensbeheer € 5,0 miljoen over 2020 (2019: € 15,2 miljoen). Het rendement over 2019 was zeer positief en ondanks COVID-19 is over 2020 toch een goed positief beleggingsresultaat behaald. Zie voor een nadere toelichting de paragraaf Beleggingsbeleid.

Kasstromen en financieringsbehoeften

De negatieve cashflow over 2020 bedraagt € 7,5 miljoen tegenover een negatieve cashflow over 2019 van € 150,6 miljoen. Het verschil van € 143,1 miljoen wordt voornamelijk veroorzaakt door € 120 miljoen minder aankopen effecten ten opzichte van 2019 (2019: € 160 miljoen en 2020: € 40 miljoen). Het resterende verschil is € 23,1 miljoen positief. Dit wordt vooral veroorzaakt door enerzijds positieve verschillen ten opzichte van 2019: lagere onttrekkingen/vrijvallen voorzieningen (€ 8,4 miljoen), vooruit ontvangen bedragen van € 25,3 miljoen (onder langlopende verplichtingen) en de af te dragen omzetbelasting over vooruit ontvangen bedragen (€ 8,7 miljoen).

Anderzijds zijn de negatieve verschillen ten opzichte van 2019 te verklaren door een lager bedrijfsresultaat van € 7,4 miljoen (zie toelichting hierboven) een stijging van de debiteuren van € 2,9 miljoen (betreft voor € 3,7 miljoen BTW facturatie van de vooruit ontvangen omzet), een stijging van de nog te factureren omzet van € 1,1 miljoen (doordat in het AVG in december 2020 onderhoud moest worden verricht kon er tijdelijk geen verwerking en dus ook geen facturatie plaatsvinden), lagere verplichtingen inzake de bouw van HABOG+ (€ 1,2 miljoen) en € 0,8 miljoen meer investeringen. Daarnaast zijn de resterende kasstroommutaties in vorderingen over 2020 € 9 miljoen hoger dan de mutatie over 2019 en de kasstroommutaties op kortlopende schulden € 3,6 miljoen lager dan over 2019.

De kasstromen van COVRA zorgen ervoor dat er geen behoefte is aan externe financiering.

Ratio's

De volgende ratio's zijn van toepassing over 2020 en 2019:

	2020	2019
Solvabiliteit	2%	3%
Current ratio	3,14	8,28

Tabel 3.6 Ratio's 2019-2020

De solvabiliteitsratio over 2020 en 2019 lijkt laag (idealiter >25%), echter gezien de grote omvang van de voorzieningen (en dus totaal vermogen) en hiermee de unieke situatie bij COVRA is de solvabiliteit voor COVRA gezond te noemen. De current ratio is idealiter > 1 en is bij COVRA derhalve ruim voldoende.

3.6 Kennis en communicatie

Kennis

Nederland heeft een kleine, maar diverse nucleaire sector. Dit geeft de mogelijkheid tot kruisbestuiving, maar brengt ook het risico van versnippering met zich mee. Daardoor is het belangrijk om voldoende kennis, kunde en ervaring te ontwikkelen en behouden. Ook vanuit de overheid wordt dit onderkend en wordt op hoog-ambtelijk niveau de kennisinfrastructuur in kaart gebracht.

Het beheer van radioactief afval vraagt om de specialistische kennis. Kennis die nodig is om reeds bij de inzameling en verwerking rekening te houden met de eisen die door activiteiten ver in de toekomst gesteld worden. Internationaal is er veel ontwikkeling op het gebied van eindberging en wordt veel vooruitgang verwacht omdat de eerste eindbergingen voor hoog-radioactief afval de komende jaren in gebruik genomen worden. COVRA volgt de internationale ontwikkelingen in de nucleaire wereld op de voet en hecht grote waarde aan internationale samenwerking.

Trends en ontwikkelingen

Er zijn de afgelopen jaren drie thema's die internationaal gezien opvallen. Ten eerste is er een versterkte nadruk op ontmanteling van internationale nucleaire installaties en de financiering die hiermee gemoeid is. Ten tweede wordt de dynamiek van de nucleaire industrie gedreven door lage marges op elektriciteit, een nog steeds lage premie op CO₂-vermijding en oplopende projectkosten voor nieuwbouw. Ten derde zien we dat de nucleaire industrie die nog steeds groeit, maar met name buiten West-Europa en Noord-Amerika. In Nederland is voorzichtig de discussie gestart over een verlenging van de levensduur van de Kerncentrale Borssele en zelfs de ontwikkeling van nieuw nucleair vermogen.

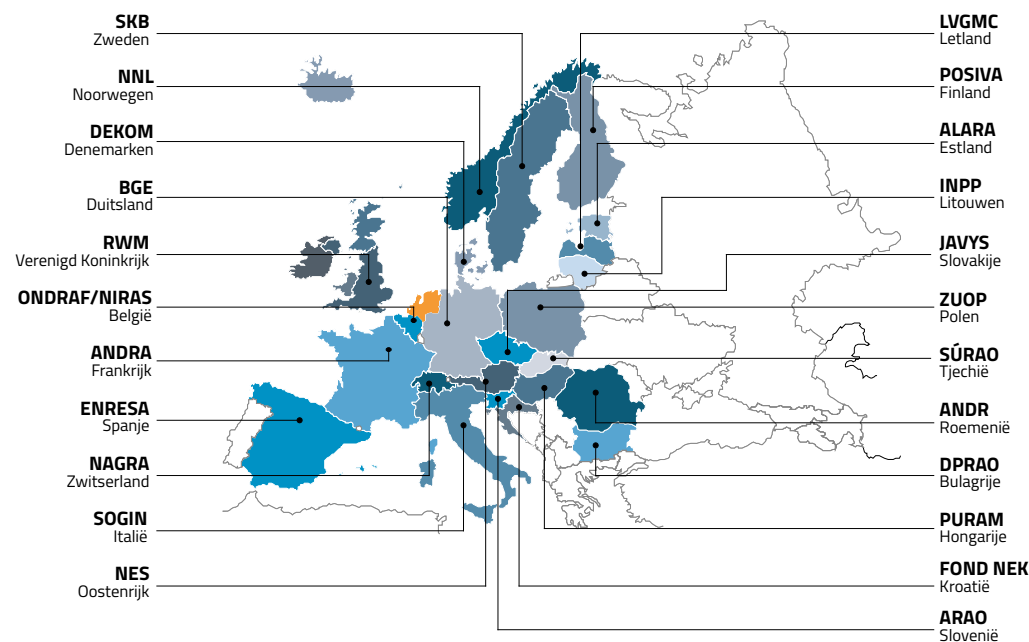
Verder is er aandacht voor de ontwikkeling van kleine intrinsiek veilige reactorconcepten en alternatieve splijtstoffen, zoals thorium. Ook de productie van medische isotopen voor diagnose en nieuwe toepassingen staat volop in de aandacht. De ontwikkeling van een nieuwe onderzoeksreactor bij NRG in Petten (PALLAS-project) kan zeker niet los gezien worden van de internationale context. Op het gebied van radioactief afvalverwerking springen met name de ontwikkelingen op het gebied van eindberging in het oog, met projecten in Finland en Zweden in de ontwerp- en constructiefase en een project Frankrijk dat in een vergaand ontwikkelings-stadium is.

Samenwerking

De expertise van COVRA is nodig voor het verzamelen, verwerken en beheren van het afval, maar COVRA stelt deze ook graag extern beschikbaar. COVRA neemt gericht deel aan inter-

nationale werkgroepen en platforms en deelt informatie projectmatig met zusterorganisaties en onderzoeksinstituten (IAEA, Europese Commissie, OECD-NEA). Veel van de overleggen vonden afgelopen jaar online plaats. Andere overleggen laten zich moeilijk online voeren en zijn uitgesteld naar 2021 zoals het IOSO (Internationaal veiligheids- en storingsoverleg), een jaarlijks overleg waar internationaal informatie op veiligheidsgebied wordt uitgewisseld, en de Club of Agencies, een halfjaarlijks overleg tussen het management van de afvalorganisaties in Europa (figuur 3.11).

COVRA is als voorzitter van de ERDO-werkgroep nauw betrokken bij discussies en activiteiten over een mogelijkheden van regionale eindberging in Europa en neemt deel aan het Europese technologieplatform voor het onderzoek naar eindberging (IGD-tp) en het Europese onderzoeksprogramma EURAD (European Joint Programme on Radioactive Waste Management). Voor een meer volledig overzicht van deelname in lidmaatschappen en deelname aan internationale fora zie bijlage 3.



Figuur 3.11 Overzicht van de naast COVRA deelnemende organisaties aan de Club of Agencies

Communicatie

Transparantie en openheid staan centraal in de werkwijze van COVRA. Het Jaarrapport 2019 is in 2020 beoordeeld in de Transparantie Benchmark van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat. Het ministerie laat de benchmark elke twee jaar uitvoeren, omdat de overheid en andere stakeholders het belangrijk vinden dat Nederlandse bedrijven transparant zijn over hun activiteiten en beleid op maatschappelijk vlak. Aan de benchmark doen bijna alle staatsdeel-nemingen en grote Nederlandse bedrijven en universiteiten mee. In totaal zijn er 487 deelnemers. Net zoals het Jaarrapport 2018 eindigde het Jaarrapport 2019 van COVRA op de 15de plaats in het totaalklassement en werd 2de binnen de sector dienstverlening. Daar is COVRA natuurlijk trots op.

Eén van de andere communicatiemiddelen die COVRA inzet, is de website. In 2019 is www.covra.nl zowel technisch als qua lay-out helemaal vernieuwd, in 2020 is de website verder ontwikkeld met onder meer een gedeelte waarin de belangrijkste cijfers uit het jaarrapport gepresenteerd worden. De website is één van de eerste middelen die de nieuwe huisstijl voor de buitenwereld zichtbaar maakt.

Trends en ontwikkelingen

Communiceren op afstand was misschien wel het thema van 2020 op gebied van communicatie. Meer dan ooit werd er in Nederland thuisgewerkt. Er werd gezocht naar manieren om contact te houden met collega's en het bedrijf en naar de mogelijkheden om effectief online te vergaderen. Een ander thema op het gebied van communicatie was de toenemende aandacht voor directe informatie en daarmee samenhangend voor monitoring. In deze context betekent 'direct' niet alleen tijdig of op het moment maar ook rechtstreeks naar de juiste informatie. Dat betekent dat enerzijds de doelgroep actief helpen de informatie te vinden en anderzijds de informatie presenteren op een manier die aansluit op de wensen van de doelgroep. Met name het grafisch en interactief brengen van informatie werkt goed op digitale platforms zoals sociale media. Om directe informatie te kunnen leveren, wordt monitoring steeds belangrijker. Je moet meten om te weten wat er nu speelt en waar behoefte aan is, zowel voor externe als interne communicatie.

Externe communicatie

COVRA vormt samen met andere nucleaire organisaties de vereniging Nucleair Nederland. Doel van de vereniging is om informatie over nucleaire technologie en de nucleaire sector te delen; met elkaar en met de buitenwereld. COVRA legt op grond van de Kew verantwoording af aan nationale en internationale toezichthouders. Daarnaast wil COVRA, onder andere via dit jaarrapport, ook verantwoording afleggen aan de samenleving. De organisatie wil zichtbaar zijn in de samenleving en een positieve dialoog over radioactief afval stimuleren. Dat vraagt om een actief communicatiebeleid, waarin ook de dialoog met de NGO's wordt gezocht. Zo waren

verschillende NGO's waaronder de ZMF, LAKA en WISE, uitgenodigd voor het online seminar over het nieuwe onderzoekprogramma naar eindberging.

Een verrassend uitgangspunt om met stakeholders in gesprek te komen, is kunst. In 2020 was er niet zoals gewoonlijk ieder kwartaal een nieuwe kunstexpositie in de ontvangsthall van het kantoorgebouw, maar vanwege COVID-19 slechts één, maar wel een heel bijzondere. Op vrijdag 7 februari werd de 50e tentoonstelling bij COVRA geopend: #7 van de Zeeuwse fotograaf Rem van den Bosch. De fototentoonstelling vormde een onderdeel van een inter-actief en educatief project gebaseerd op de zeven-generaties-filosofie van de Haudenosaunee uit Noord-Amerika. De filosofie gaat over het meewegen van gevolgen voor volgende generaties in belangrijke beslissingen. Langetermijndenken is niet alleen belangrijk voor radioactief afval, maar ook voor veel maatschappelijke vraagstukken. De opzet was om ook bedrijven en scholieren uit de omgeving actief daarbij te betrekken. Ook was een gezamenlijk sessie door de Zeeuwse Milieu Federatie, met verschillende Zeeuwse bedrijven bij en met COVRA over langetermijndenken gepland. Door COVID-19 konden deze interactieve en educatieve deelprojecten geen doorgang vinden.

Groepen in de samenleving worden uitgenodigd voor een bezoek aan COVRA. Voor scholieren wordt zelfs gezorgd voor transport via sponsoring van de Techniekbuss. Vanwege COVID-19 heeft COVRA in 2020 slechts 690 mensen, verdeeld over 41 groepen, ontvangen voor een bedrijfsrondleiding. Ook kon COVRA weinig bijdragen bij aan lesprogramma's, congressen en symposia op het gebied van straling en nucleaire techniek. Zo ging de jaarlijkse 'Stralende week' waarin leerlingen, docenten en technisch onderwijsassistenten bij een nucleaire faciliteit in het Ioniserende Stralen Practicum aan de slag met ioniserende straling, niet door. Wel leverde bijdrage COVRA aan het Honours Seminar over de toekomst van radioactief afval georganiseerd door de Universiteit van Utrecht en het Rathenau instituut. In het seminar bekeken vijftig Utrechtse studenten radioactief afval vanuit een breed scala aan invalshoeken: die van het beleid, de samenstelling van de ondergrond, de ontwikkeling van technologische kennis en de manier waarop toekomstige generaties bij het afval betrokken moeten worden⁶.

Daarnaast ondersteunt COVRA een aantal culturele instellingen, waaronder de Zeeuwse musea. Dit gebeurt door sponsoring en door het beschikbaar stellen van depotruimtes en noodopslag. COVRA steunt ook het landschapspark Borsele. COVRA heeft afgelopen jaar ook een aantal lokale activiteiten in de gemeente Borsele ondersteund, zoals de jaarmarkt, de ouderensoos en het landschapspark Borsele.

COVRA is met de 'Brandmonitor' gestart met het monitoren van de sociale media kanalen en media. Op die manier krijgt de organisatie een beter inzicht in de wensen en behoeften van klanten en geïnteresseerden. Dat kan als input dienen voor de verdere ontwikkeling van

⁶ De website <https://toekomstradioactiefafval.sites.uu.nl> biedt een overzicht van de bevindingen.

producten, diensten of communicatiemiddelen zowel voor de externe als interne communicatie.

Interne communicatie

Thuiswerken biedt kansen om de organisatie versneld te digitaliseren en werkprocessen te stroomlijnen, maar vereist meer afstemming en expliciete aansturing en zet de cohesie in het bedrijf onder druk. Daarom is het belangrijk om ook intern actief, open en transparant te communiceren en de medewerkers van alle relevante bedrijfsactiviteiten op de hoogte te houden. Naar aanleiding van een onderzoek naar de wensen op het gebied van interne communicatie, is in 2019 een wekelijkse nieuwsbrief geïntroduceerd waarin de activiteiten, projecten en ontwikkelingen van de afgelopen week worden toegelicht. Eind 2020 is een onderzoek gehouden onder de lezers van deze Nieuwsflits. De Nieuwsflits werd gemiddeld

met een 8,0 beoordeeld. De resultaten van het onderzoek zullen worden gebruikt om de interne nieuwsberichtgeving en in de interne communicatie verder te verbeteren. Andere middelen voor interne communicatie zijn personeelsbijeenkomsten, toolboxen en verschillende afdelings- en werkoverleggen.

3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)

In hiernavolgende tabellen zijn de managementbenadering alsmede de KPI's per beleidsthema opgenomen, waarbij wordt ingegaan op managing- en sturingsmechanismen ter beheersing van de doelstellingen.

Management-aanpak

Beleidsthema	Beleid (documenten)	Overeenkomsten / verplichtingen	Doelen en verantwoordelijkheden	Middelen	Klachten en controle-mechanismen	Specifieke acties
Veiligheid en beveiliging	Beleidsplan. Kwaliteitssysteem met specifieke beleids-uitwerkingen. Security Management Pakket	Kew. Besluit stralings-bescherming. Ministeriële regeling stralingsbescherming. Ministeriële regeling beveiliging nucleaire inrichtingen en splijtstoffen. ARBO-wetgeving. Kew-vergunning COVRA.	Streven naar een zo laag mogelijke stralingsdosis en het voorkomen van besmetting met radioactiviteit. Het voorkomen van persoonlijke ongevallen en materiele schade. Veiligheid is in eerste instantie een lijnverantwoordelijkheid. De afdeling Controle & Zorg evalueert incidenten, initieert en faciliteert ontwikkelingen die tot een verhoging van de veiligheidscultuur en resultaten bijdragen. Beveiliging zorgt ervoor dat informatie, systemen, processen, materialen en apparaten niet door onbevoegden kunnen worden beïnvloed of ontvreemd. Beveiliging draagt zorg dat (vertrouwelijke) informatie niet ongecontroleerd verspreid wordt.	IMS. Incidenten & ongevallenregeling. Controleprogramma's. HSE meldingssysteem. Peer reviews. Toolbox-bijeenkomsten. Nieuwsbrief. Gerichte communicatie.	Veiligheid is expliciet onderdeel van het managementoverleg. Meldingen van incidenten en ongevals-melding en worden in een multidisciplinair overleg behandeld. De daaruit volgende maatregelen worden plenair met de medewerkers besproken. Inspecties ANVS.	Meldingen worden tweewekelijks behandeld met aandacht voor terugmelding aan melder van afhandeling. Relevante meldingen worden direct aan de Autoriteit (ANVS) gemeld. Verankering van het werkvergunningen-systeem en de taakrisicoanalyses.

Beleidsthema	Beleid (documenten)	Overeenkomsten / verplichtingen	Doelen en verantwoordelijkheden	Middelen	Klachten en controle-mechanismen	Specifieke acties
Beschikbaarheid	Beleidsplan. Periodieke nationale afvalinventarisatie (verwacht aanbod LMRA en HRA). Productiejaarplan. Langetermijn onderhoudsplan.	Overeenkomsten levering HRA, verarmd uranium en molybdeenafval. Voorwaarden voor standaardafval.	De afdeling Bedrijfsvoering draagt zorg voor transport, verwerking en opslag van het afval. Halen jaarlijks gestelde productiedoelen, rekening houdend met de gestelde prioriteiten. De afdeling Onderhoud en Systeembeheer draagt zorg voor de (directe en lange termijn) beschikbaarheid van de middelen en systemen. De afdeling Onderzoek, Ontwikkeling en Communicatie draagt zorg voor de (langetermijn) kennis en technologie ontwikkeling.	Campagneplanningen, operationele planningen, etc. Voldoende technisch middelen voor transport en verwerking. Voldoende opslagcapaciteit. Onderhoud voorzieningen/middel. Maintenance management systeem. Rapportage in management maand rapportages, kwartaal-rapporten en jaarverslagen.	Periodiek overleg met klanten en klachten-procedure.	Slim gebruik van beschikbare ruimte door her stapelings-campagne. Onderzoek naar nieuwe verwerkingsmethodieken (o.a. plasmaoven). Invoering nieuwe typen standaard verpakkingen. Uitbreiding HABOG met twee modules voor warmte-producerend afval. Vervanging proces-automatisering. Vervanging radio-actief afval administratie systeem.
Kwaliteit en milieu	Beleidsplan. Kwaliteitssysteem met specifieke beleids-uitwerkingen.	Kew en daarmee verbonden ministeriele regelingen en overige wet- en regelgeving. Kew-vergunning COVRA.	Voldoen aan alle wet- en regelgeving en de voorschriften uit de vergunningen. Voldoen aan de interne kwaliteitseisen voor bedrijfsvoering gericht op de verschillende stadia van het primair proces: transport, verwerking, opslag, eindberging. De milieuoverlast door COVRA activiteiten zoveel mogelijk voorkomen of beperken volgens het ALARA principe. Intern toezicht op naleving wet- en regelgeving en voorschriften	Monitoring door (externe) kwartaal en jaarrapportages. Beton-certificering conditioneringsproces. Interne audits. Deelname peer reviews.	Inspecties ANVS.	Omzetten KAM-systeem in een IMS. Introductie van een Requirements Management Systeem.

Beleidsthema	Beleid (documenten)	Overeenkomsten / verplichtingen	Doelen en verantwoordelijkheden	Middelen	Klachten en controle-mechanismen	Specifieke acties
Gezondheid en personeel	Beleidsplan. Programma Richting 2020. Personeels-kwalificatieplan. Strategisch FTE-ontwikkelingsplan.	ARBO-wetgeving. CAO.	Streven naar een goed werkklimaat, met goede arbeidsomstandigheden en -voorwaarden in een open cultuur. Professionaliseren van de organisatie door duidelijke verwachtingen voor functies en rollen en een éénduidige managementstructuur te vormen. Proactief investeren in competenties en talent.	Jaarlijks gesprek met medewerkers over wenselijke en noodzakelijke ontwikkeling. Monitoren FTE-ontwikkeling. Verplichte en vrijwillige fysieke keuringen. Monitoren verzuim.	Periodiek overleg met bedrijfsarts (sociaal medisch overleg). Vertrouwenspersoon.	Ontwikkelen en afsluiten van een nieuwe CAO. Herziening van het pensioen contract. Uitvoeren van een ergonomieonderzoek. . Uitvoeren van een organisatiecultuur-onderzoek.
Financiën	Beleidsplan. Beleggingsstatuut.	Zorgdragen voor de benodigde financiële middelen voor de uitgaven van de eindberging.	Tot aan de eindberging gemiddeld 4,3% rendement op de beleggingen behalen.	Maandelijks monitoren financiële baten ten opzichte van onder meer de benchmark, ALMstudie.	Accountants, resultaten ALM-studie	Monitoring beleggingsrendementen, minimaal vier keer per jaar beleggings-vergaderingen met beleggingscommissie en fiduciair manager.
Kennis en communicatie	Beleidsplan.	AVG (algemene verordening gegevens-bescherming).	Naar klanten, leveranciers, mensen uit de omgeving en andere stakeholders uitleggen wie we zijn, wat we doen en waar we voor staan. Het informeren en het motiveren van medewerkers om organisatorische en individuele doelen te helpen realiseren. Beschikbaar stellen van informatie en data voor geautoriseerde gebruikers, tijdig en op de plaats waar het nodig is. Borgen dat data en informatie, relevant volledig, consistent, toegankelijk is en blijft voor een periode van minimaal 100 jaar.	Website, e-mail, nieuwsbrief, sociale media, bedrijfsbrochure en -film, promotie-materialen, jaarrapport, beleids- en onderzoeks-publicaties, rondleidingen en evenementen, kunst en exposities, gastlessen/presentaties, media/persberichten, sponsoring. AVG audits.	Actieve dialoog met stakeholders.	Opstellen communicatiejaarplan. Pilot gebruik van sociale media. Opening uitbreiding HABOG. Onderzoek vernieuwing voorlichtingsruimte. Opvolging evaluatie interne nieuwsbrief.

Tabel 3.6 Managementbenadering per materieel onderwerp

In de hiernavolgende tabel zijn de KPI's per thema geformuleerd en toegelicht welke KPI's zijn gerealiseerd en welke niet en de oorzaak hiervan.

Resultaten

Beleidsthema	Doelstelling	KPI	SDG	Resultaat per 31-12-2019 over 2019*	Norm 2020	Resultaat per 31-12-2020 over 2020	Toelichting indien norm niet is behaald	Norm 2021
Veiligheid en beveiliging	Geen nucleaire veiligheidsincidenten	Aantal meldingen INES-1 en hoger per jaar	12.4	0	0	0	0	-
Veiligheid en beveiliging	Lage stralingsdosis	Maximale dosis per medewerker per jaar in mSv	3.9	2,6	6	1,6	-	6
Veiligheid en beveiliging	Hoge meldingsbereidheid	Aantal meldingen geëvalueerd in OSO per jaar	-	-	12	11	Meer meldingen waren niet van toepassing over 2020	12
Veiligheid en beveiliging	Geen beveiligingsincidenten	Aantal direct aan bevoegd gezag gerapporteerde beveiligingsincidenten per jaar	-	-	0	0	-	0
Beschikbaarheid	Voldoende opslagcapaciteit	Hoeveelheid resterende opslagcapaciteit in jaren per opslaggebouw	-	LOG: > 5 COG: > 5 VOG- 2: > 15	>5	LOG: > 5 COG: > 5 VOG- 2: > 15 HABOG: CSD-C > 20	Opslagcapaciteit hoogradioactief afval wordt momenteel uitgebreid	>5
Beschikbaarheid	Snelle verwerking afval	Hoeveelheid persbaar afval dat binnen 3 maanden is verwerkt in %	-	98%	>90%	98%	-	>90%
Kwaliteit en milieu	Lage emissies naar milieu	Hoeveelheid radiologische emissies naar lucht en water in percentage t.o.v. de vergunning	14.1 / 12.4 / 15.5	-	< 100%	4,9% (H-3/C-14 vanuit HABOG naar lucht)	-	<50%
Kwaliteit en milieu	Lage dosis naar omgeving	Actuele individuele dosis aan terreingrens in mSv per jaar	15.5	-	<40	28,1	-	<40
Kwaliteit en milieu	Geen besmettingen in omgeving	Hoeveelheid radiologische besmettingen meetbaar buiten terrein per jaar	15.5	-	0	0	-	0

Beleidsthema	Doelstelling	KPI	SDG	Resultaat per 31-12-2019 over 2019*	Norm 2020	Resultaat per 31-12-2020 over 2020	Toelichting indien norm niet is behaald	Norm 2021
Gezondheid en personeel	Hoge medewerkers-tevredenheid	Tevredenheidscijfer gemeten in bedrijfscultuur onderzoek (door Effectory) ten opzichte van de benchmark sector energie per 2 jaar	-	-	>100%	102%		>100%
Gezondheid en personeel	Laag ziekteverzuim-percentage (kort en middellang)	Ziekteverzuimpercentage kort + middellang per kwartaal **	-	1,5%	<2,5%	2,4%	-	<2,5%
Financiën	Voldoende rendement	Normrendement (geformuleerd door MvF)	-	42,8%	>5,2%	15,7%	-	>5,2%
Financiën	Snelle facturering	Hoeveelheid afval dat binnen 90 dagen na ophalen gefactureerd is in %	-	-	>95%	57%	Door een lagere beschikbaarheid personeel op de afdeling Financiën is het percentage tijdige facturering van 95% niet gehaald. Eind 2020 is er extra externe mankracht aangetrokken	>95%
Financiën	Kunnen voldoen aan lange termijn verplichtingen met financiële middelen (vermogenspositie)	Verhouding financiële middelen niet operationeel / voorzieningen eindberging + exploitatie (= (financiële vaste activa + liquide middelen - € 5 miljoen operationeel) / vrz eindberging + vrz VOG + vrz HABOG vrz LOG + vrz COG)	-	-	>85%	112%	-	>90%
Financiën	Maatschappelijk verantwoord beleggen	Ratio ESG fondsen / beleggingsportefeuille***	-	-	>70%	79%	-	>75%

Beleidsthema	Doelstelling	KPI	SDG	Resultaat per 31-12-2019 over 2019*	Norm 2020	Resultaat per 31-12-2020 over 2020	Toelichting indien norm niet is behaald	Norm 2021
Kennis en communicatie	Goed opgeleide medewerkers	Ratio opleidingskosten (incl. congressen en seminars)/ personeelskosten	-	2,9%	>2,5%	1,2%	Door COVID-19 waren een groot deel van het jaar geen of maar beperkt trainingen, cursussen of symposia mogelijk	>2,5%
Kennis en communicatie	Brede internationale samenwerking	Deelname aan aantal internationale projecten / gremia per jaar	17.6	-	>10	>20	-	>10
Kennis en communicatie	Actieve deling van kennis	Aantal publicaties per jaar	17.6	-	> 10	10	-	> 10
Kennis en communicatie	Actuele interne informatie-vo Transparante publieke verantwoording orziening	Plaats score jaarrapport in tweejaarlijkse transparantie-benchmark	-	-	top 50	15	-	top 50
Kennis en communicatie	Actuele interne informatievoorziening	Aantal interne nieuwsbrieven per jaar	-	49	<48	46	Het communicatie team was gedurende 2020 nog niet op volle sterkte. Eind 2020 is 0,8 fte extra aangetrokken waarmee het communicatieteam op sterkte is gebracht	<48
Kennis en communicatie	Open, begrijpelijke dialoog over activiteiten.	Aantal bezoekers per jaar	17.7	2.551	> 2.500	686	Door COVID-19 waren een groot deel van het jaar geen bezoeken mogelijk	> 2.500

Tabel 3.7 KPI-tabel

* indien over deze KPI tevens over 2019 is gerapporteerd in jaarrapport 2019

** berekend als ziekte-dagen kort+ middellang / 365 dagen

*** beleggingsportefeuille waarbij ESG fondsen beschikbaar zijn



"De website van COVRA is een bundeling
van alle kennis die we in Nederland
hebben opgedaan."

RIVM

4. Waarborgen van de langetermijnwaardcreatie

COVRA is van groot maatschappelijk belang en is onderdeel van de nationale vitale infrastructuur. Om de langetermijnwaardcreatie te kunnen verzekeren vergt dit een heldere toekomstvisie en adequaat risicomanagement.

4.1 Risicoparagraaf

Het reduceren en beheersen van risico's is een integraal onderdeel van de (strategische) besluitvorming en dagelijkse bedrijfsvoering. Dit hoofdstuk beschrijft de aanpak die COVRA hanteert.

4.1.1 Risicokader

Het nemen van risico's is inherent aan ondernemen. Het risico wordt bepaald door de kans op het plaatsvinden van een gebeurtenis of ontwikkeling in combinatie met het effect op de organisatie. Het is belangrijk onze doelstellingen zorgvuldig af te wegen tegen de risico's die we bereid zijn te nemen (risico-acceptatie).

COVRA maakt, in aansluiting op de Richtlijnen voor Jaarverslaggeving, onderscheid tussen strategische, operationele, financiële verslaggevings- en compliance en financiële risico's. Gezien de aard van de werkzaamheden, de zeer lange tijdshorizon en de publieke perceptie van radioactiviteit is de risicoacceptatie over het algemeen laag. Dit verschilt echter per risicocategorie. Deze set risicocategorieën wordt aangevuld met de categorie klimatarisico's, om COVRA's duurzaamheidsambities te borgen en waar te maken, en de risico's die voortvloeien uit de COVID-19 pandemie.

4.1.2 Risicobeheersing

Risicomanagement is een integraal onderdeel van onze bedrijfsvoering in al haar facetten. COVRA beheerst risico's via organisatorische processen (actieve beheersing) of door risico's mee te wegen in de technische keuzes voor gebouwen en installaties (passieve beheersing). Deze risico's en beheersmaatregelen zijn beschreven in het veiligheidsrapport (VR) en de milieueffectrapportage (MER). Het VR en de MER zijn onderliggende documenten bij de

vergunning op basis van de Kew. Diverse externe instanties zien toe op de daadwerkelijke beheersing van de genomen maatregelen.

Strategische risico's

Het strategische risico is discontinuïteit van de organisatie waardoor COVRA haar missie niet kan realiseren. Uitgangspunt hiervoor is de zeer langetermijnhorizon van COVRA van meer dan honderdvijftig jaar. COVRA onderkent daarbij drie mogelijke scenario's:

1. de infrastructuur is niet beschikbaar;
2. de benodigde kennis en kunde vallen weg;
3. het maatschappelijke draagvlak voor COVRA als organisatie verdampt.

De middelen die zorgen voor de continuïteit van het operationele proces betreffen de beschikbaarheid van bedrijfsmiddelen, de beschikbaarheid van kennis en kunde en de sociale context waarin COVRA opereert. Door de veroudering van bedrijfsmiddelen is er een verhoogde kans op storingen, waardoor vaker onderhoud gepleegd moet worden en de beschikbaarheid van reserveonderdelen lager wordt. Om dit te beheersen heeft COVRA een langetermijnonderhoudsplan, dat in 2020 vernieuwd is.

COVRA is een compacte organisatie. Binnen afzienbare termijn zullen meerdere medewerkers pensioengerechtigd zijn. Om hierop te anticiperen en kennis en kunde in huis te houden is een personeelsontwikkelings- en kwalificatieplan opgesteld.

De maatschappelijke en politieke dynamiek vormt een verder risico op het niet behalen van strategische doelstellingen. De nucleaire sector wordt nauwlettend gereguleerd, dus aangepaste wet- en regelgeving is direct van invloed op de strategie van COVRA. De organisatie communiceert frequent en open met maatschappelijke stakeholders, waaronder ook toezichthouders en vergunningsverleners.

Operationele risico's

Operationele risico's zijn meer gericht op de korte en middellange termijn (5 tot 20 jaar), een periode waarin investeringen in bedrijfsmiddelen te realiseren zijn. COVRA maakt daarbij onderscheid tussen risico's op het niet kunnen accepteren van radioactief afval, bijvoorbeeld door het niet beschikbaar zijn van bedrijfsmiddelen, en risico's op onveilige situaties. Veiligheid is het belangrijkste aandachtsveld voor operationele risico's. Hierin wordt onderscheid gemaakt tussen (radiologische) ongevallen, kritici⁷ en (cyber)security risico's.

Aan de hand van gestructureerde risicomangementmethodieken over de gehele levenscyclus van de faciliteiten worden risico's over het ontwerp en de aanpassingen aan de installaties gereduceerd. Het risico op ongevallen tijdens uitvoering is gecontroleerd door een werkvergunningensysteem en regelmatige veiligheidsanalyses. Daarnaast zijn er

externe risico's die niet te reduceren zijn, echter wel door maatregelen te beheersen zijn. De belangrijkste risico's voor COVRA zijn klimaatrisico's en risico's naar aanleiding van COVID-19. Deze worden gezien het specifieke karakter apart behandeld in hoofdstuk 4.1 Risicoparagraaf.

Financiële risico's

De belangrijkste financiële risico's zijn negatieve renteresultaten (dus lage beleggingsresultaten), investeringsverliezen bij projecten, omzetverlies door wegvallende klanten en kosteninefficiëntie. De interne beheersingsstructuur is bij COVRA van een zeer hoog niveau, waardoor eventuele financiële risico's (en financiële verslaggevingsrisico's) in voldoende mate beperkt worden. Zo worden mogelijke veranderingen van renteresultaten (verschil tussen financiële baten en financiële lasten) continu gemonitord. Ten aanzien van investeringen zorgt COVRA voor adequate projectbewaking. COVRA legt waar nodig risico's bij klanten of verdisconteren projectrisico's op transparante wijze in contractprijzen. Ten aanzien van kostenefficiëntie maakt COVRA gebruik van budgetbeheersing per afdeling. Contracten met de belangrijkste klanten worden waar mogelijk afgesloten voor een lange termijn, waarmee toekomstige omzetten gewaarborgd blijven. Mede hierdoor heeft de maatschappelijke discussie rond de HFR in Petten en het openhouden van de KCB geen korte termijnimpact op het financiële risicoprofiel.

Financiële verslaggevingsrisico's

De belangrijkste financiële verslaggevingsrisico's zijn ontoereikende voorzieningen voor toekomstige exploitatiekosten, eindberging en dubieuze debiteuren, onjuiste kostenverantwoording en onjuiste of onvolledige verantwoording van balansposten. Om deze risico's te verminderen heeft COVRA een stelsel van interne beheersmaatregelen. Voorbeelden hiervan zijn adequate controle-technische functiescheidingen, budgetcontroles, kwartaalrapportages en resultaatanalyses aan de RvC. Ook zorgt het voor een sluitende geld-goederenbeweging, waarbij de omzet periodiek wordt aangesloten met het afvalbeheersysteem (in 2020 wordt het nieuwe afvalbeheersysteem geïmplementeerd), per kwartaal aansluiting tussen sub-administraties en de financiële administratie (salarisadministratie, debiteuren- en crediteurenadministratie), adequate debiteurenbewaking, per kwartaal nauwkeurige analyse van tussenrekeningen en een adequate autorisatiematrix die aansluit op de gewenste bevoegdheden volgens de statuten. Door het sterke stelsel van beheersmaatregelen is de interne beheersing (AO/IBIB) bij COVRA van hoog niveau. Dit wordt bevestigd door de geringe (niet noemenswaardige) aanbevelingen in de management letter van de accountant ten aanzien van de AO/IB.

⁷ Toestand van splijtbaar materiaal waarin een zichzelf onderhoudende nucleaire kettingreactie plaatsvindt

Voor de voorzieningen van COVRA betreffende groot onderhoud, toekomstige uitgaven van opslagbeheer en eindberging, bestaat een systeem van periodieke uitgebreide evaluatie (iedere vijf jaar) en een jaarlijkse evaluatie van de gehanteerde variabelen bij de berekening van de voorzieningen. In 2015 zijn deze voorzieningen conform het evaluatieplan uitgebreid geëvalueerd en vervolgens jaarlijks beoordeeld. In 2016 en 2018 zijn er geen aanpassingen geweest in de variabelen. In 2017 is een aantal geringe aanpassingen doorgevoerd naar aanleiding van deze evaluatie en in 2019 en 2020 zijn de voorzieningen voor wat betreft de reële rente en de inflatie uitgebreid geëvalueerd, zie hiervoor hoofdstuk 3.5 Financiën.

Compliance

COVRA houdt zich aan de vigerende wet en regelgeving. COVRA's ambitie is, zeker waar het veiligheid betreft, boven het wettelijk minimum te presteren en continue te verbeteren. Er bestaat natuurlijk een risico dat er op enig moment toch een afwijking ontstaat door:

1. veranderende wetgeving;
2. discontinuïteit in wet en regelgeving;
3. het weigeren van een vergunning.

COVRA heeft een kwaliteitsmanagementsysteem, dat geaccrediteerd is door de externe toezichthouder (ANVS), dat aansluit bij internationale normen en richtlijnen opgesteld door de IAEA en voortdurend versterkt wordt. Dit managementsysteem beschrijft onder andere de wijze van omgang met de verschillende eisen vanuit wet- en regelgeving. Momenteel is een fundamentele herziening van het systeem in volle gang.

Klimaat gerelateerde risico's en kansen

De aandacht voor de klimaatverandering en de verantwoordelijkheid die organisaties daarin moeten nemen, neemt toe. Het klimaatakkoord en diverse sectorconvenanten vergen van organisaties dat zij gericht analyseren welke risico's en mogelijke kansen dat voor hun organisatie met zich meebrengt. In 2020 heeft COVRA een analyse uitgevoerd rondom klimaat gerelateerde risico's en kansen.

Uit de analyse komt voort dat er klimaatrisico's zijn voor COVRA. Volgens de categorisering van de Taskforce on Climate-related Financial Disclosures, het raamwerk dat is gebruikt in de analyse, zijn klimaat gerelateerde transitierisico's voor COVRA minder relevant. Fysieke klimaatrisico's, zoals een stijgende zeespiegel en extreme weersomstandigheden echter wel. Deze kunnen een significante impact hebben op het behalen van (strategische) doelstellingen. Tegelijkertijd ziet COVRA dat de mogelijke impact van die risico's nauw verwant is met de reeds geïdentificeerde strategische en operationele risico's en dat de beheersing van de klimaat gerelateerde aspecten al versleuteld is in de huidige risicobeheersing. De volgende maatregelen houden op geïntegreerde wijze rekening met klimaat gerelateerde elementen:

- Passieve beheersing betreft de maatregelen die zijn genomen om de kans op en de gevolgen van een ongeval te beperken (bijvoorbeeld in het ontwerp van gebouwen). Het ontwerp van de gebouwen en de verpakkingen zorgen ervoor dat het radioactief afval ook bij onder andere overstromingen en hitte beschermd is.
- Het HABOG is zo ontworpen dat het water niet bij het afval kan komen tijdens een overstroming. De koelluchtinlaat zit op 12 meter hoogte, zodat de koeling ook bij overstroming nog functioneert. Op die manier zijn overstromingen beheerst tot een hoogte van tien meter boven NAP. Ook is het gebouw bestand tegen windstormen van 450 km/uur (= wind van 125m/s). In het geval van een extreme hittegolf is er natuurlijke koeling en elektrische ventilatie.
- Bij het laag- en middelradioactief afval zit de bescherming tegen overstroming in de combinatie van het gebouw en de afvalverpakking. In de gebouwen staan de afvalverpakkingen gestapeld op de grond. De betonnen verpakking zijn gemaakt van zeewaterresistent beton. Ook andere containers zijn vloeiend dicht. Na langdurig onder water staan, bestaat er wel een kans op oxidatie en dus is het zaak dat containers mobiel (kunnen) zijn.
- Zodra een overstroming dreigt, wordt COVRA gewaarschuwd door het Watermanagementcentrum Nederland. COVRA is immers onderdeel is van de nationale kritische infrastructuur. In zo'n geval worden de handelingen met radioactieve stoffen gestaakt en het afval in veilige toestand gebracht. De deuren van het AVG en LOG worden gebarricadeerd met zandzakken. De twintigvoetcontainers in het COG worden minimaal driehoog gestapeld, zodat ze niet kunnen (weg)drijven. Dat is in de geschiedenis van COVRA nog niet gebeurd.

Vanwege het belang van de veiligheid omtrent radioactief afval zijn klimatologische ontwikkelingen bij COVRA dus al sinds jaar en dag geïntegreerd in de besluitvorming en operationele bedrijfsvoering. De kwaliteit van de operationele processen waarborgt COVRA door:

- Vijf- en tienjaarlijkse evaluaties
- Stresstests
- Periodieke peer-reviews
- Audits en controles
- Reguliere controles door toezichthouders

In paragraaf 3.1 Veiligheid en beveiliging en 3.3 Kwaliteit en milieu is in meer detail te lezen over deze maatregelen en hoe deze de veiligheid en beveiliging op het COVRA terrein borgen. Anderzijds heeft COVRA zelf ook impact op klimaatverandering, bijvoorbeeld door haar energieverbruik. Sinds dit jaar rapporteert COVRA daarom haar CO₂-footprint, zie hiervoor hoofdstuk 3.3 Kwaliteit, klimaat en milieu.

Uit de analyse kwam verder voort dat klimaatverandering geen directe kansen oplevert voor COVRA. Dit heeft te maken met de kleine schaal waarop COVRA opereert en het businessmodel van COVRA. COVRA is slechts de uitvoerder van de kernenergiewet en produceert zelf geen (duurzame) energie.

COVID-19 gerelateerde risico's

Sinds medio februari 2020 heeft Nederland te maken met de COVID-19 pandemie. Om het virus zo goed mogelijk in bedwang te houden, heeft de Nederlandse regering, net als in de rest van de wereld, maatregelen getroffen. De operationele bedrijfsactiviteiten van COVRA zijn in 2020 nauwelijks geraakt door de uitbraak van het virus. Wel zijn er negatieve gevolgen voor de beleggingsportefeuille geweest die door de herstellende markt beperkt zijn gebleven (zie ook hoofdstuk 3.5 Financiën – Beleggingsbeleid).

COVRA blijft de bedrijfsactiviteiten voortdurend beoordelen en neemt daar waar mogelijk maatregelen. Hierbij wordt aandacht besteed aan met name de volgende risico's:

- Gezondheidsrisico: in verband met de uitbraak van COVID-19 heeft COVRA voorzorgsmaatregelen en regels geïmplementeerd op basis van de aanbevelingen van het RIVM in Nederland. Op deze wijze streeft COVRA ernaar om de gezondheidsrisico's

voor de werknemers, leveranciers en klanten te minimaliseren. Hierdoor hebben geen uitbraken plaatsgevonden op de werkvloer.

- Marktrisico: er is intensief contact geweest met leveranciers om eventuele problemen ten aanzien van de toelevering tijdig te onderkennen. Beperkte vertragingen in de supply-chain zijn proactief opgelost. Dit heeft het besluit om over te gaan tot de bouw van een nieuw transport- en logistiekgebouw versneld om zodoende een grotere voorraad van strategische goederen aan te kunnen houden.
- Kredietrisico: het kredietrisico wordt op maandelijkse basis beoordeeld door de afdeling A&F. Er is geen toename waargenomen van de betalingstermijn.
- Liquiditeitsrisico: doordat COVRA onderdeel is van één van de vitale processen in Nederland heeft COVRA geen terugloop van de omzet ondervonden. Hierdoor is het liquiditeitsrisico beperkt gebleven.

4.1.5 Risicotabel

Categorie	Beleidsthema	Risico	Oorzaak en effect	Beheersmaatregel	Periodiciteit	Restrisico na beheersmaatregel
Strategie	Beschikbaarheid	Niet beschikbaar zijn van de infrastructuur.	COVRA opereert vanuit een lange termijnhorizon van meer dan honderd jaar. Een periode waarin de infrastructuur niet beschikbaar kan zijn, doordat infrastructuur verzaakt of ruimte niet meer beschikbaar is.	Ontwerp en bouw van de opslag-faciliteiten met een extreem lange termijn als uitgangspunt vergeleken met de normale procesindustrie. Grond in eigendom en voldoende voor lange looptijd. Review van benodigde ruimte met meest recente lange termijnplannen.	Continue Vijfjaarlijkse strategische review	Gematigd en acceptabel
Strategie	Beschikbaarheid	Niet beschikbaar zijn van benodigde kennis en kunde.	COVRA kent een zeer laag personeelsverloop. De omvang van de nucleaire sector in Nederland is beperkt, waardoor de werving van ervaren personeel een uitdaging is. Zeeland kent een structureel tekort aan technici. Risico dat er op termijn geen interesse voor COVRA is.	Keuze van de locatie in een industriële omgeving garandeert beschikbaarheid van (technisch) personeel. Proactieve werving van personeel op basis van aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden en actief ondersteunen van technisch onderwijs in Zeeland. Opzet (middellange termijn) personeelontwikkelings- en kwalificatieplan. Ondersteuning van de Zeeuwse technische opleidings-infrastructuur.	Continu	Gematigd en acceptabel

Categorie	Beleidsthema	Risico	Oorzaak en effect	Beheersmaatregel	Periodiciteit	Restrisico na beheersmaatregel
Strategie	Kennis en communicatie	Wegvallen van draagvlak (sociale context).	Exogene factoren waar COVRA mee te maken heeft, zijn vooral politieke en maatschappelijke factoren. Deze zijn sterk bepalend voor de toepassing van kernenergie in de energieproductie, maar hebben ook hun weerslag op het overige gebruik van radioactieve stoffen, straling en nucleaire technieken. Daaruit volgt ook de ontvankelijkheid ten aanzien van oplossingen voor radioactief afval.	Voortzetten van het huidige beleid van open communicatie met publiek, stakeholders en autoriteiten. Daarin het belang benadrukken van veilig en verantwoord beheer van radioactief afval door COVRA voor het gebruik van (medische) nucleaire technologie in onze samenleving.	Continue	Gematigd door positieve trendontwikkeling
Strategie	Beschikbaarheid	Niet beschikbaar zijn van bedrijfsmiddelen.	Veroudering van de bedrijfsmiddelen wat tot uiting komt in extra storingen, verhoogd onderhoud en mogelijk beperkte beschikbaarheid van reserve-onderdelen. Aanvullende eisen ten gevolge van nieuwe wetgeving of aanvullende eisen, zodat huidige faciliteiten niet meer voldoen. Aanbod van nieuwe afvalstromen of vermindering van bestaande.	Proactieve herinvesteringen, zoals mogelijk een nieuwe plasmaoven. Lange termijnonderhoudsplan. Heroriëntatie op benodigde middelen in het vijfjaarlijkse strategische plan.	Vijfjaarlijks en indien tussentijds noodzakelijk Iedere 5 jaar uitgebreid / nieuw plan, en jaarlijks evaluatie Vijfjaarlijkse review	Gematigd en acceptabel Gematigd en acceptabel Gematigd en acceptabel
Strategie	Veiligheid	Klimaatrisico's (overstromingen)	Door opwarming van de aarde kan het risico op overstromingen toenemen.	Passieve beheersing door te waarborgen dat de opslaggebouwen (in combinatie met de verpakkingen) bestand zijn tegen overstromingsrisico's.	Bij de bouw van opslaggebouwen	Laag en acceptabel

Categorie	Beleidsthema	Risico	Oorzaak en effect	Beheersmaatregel	Periodiciteit	Restrisico na beheersmaatregel
Operationeel	Veiligheid	Optreden van een (radiologisch) ongeval	Storingen, onvoldoende procesbeheersing, onvoldoende kennis en ervaring, menselijk falen en externe invloeden.	Een methodiek van zorgvuldig en robuust ontwerpen van installaties en gebouwen en voor het weloverwogen uitvoeren van aanpassingen daaraan. Een eenduidig instructie- en toezichtkader voor het uitvoeren van werkzaamheden (werkvergunningen, managementsysteem). In stand hebben van een actieve bedrijfshulpverlenings- organisatie. Voorzien in voldoende opleiding en training volgens een gestructureerd opleidingsplan. Toepassen van een continu verbeterprogramma (lerend vermogen).	Continu, onderdeel van het managementsysteem	Laag en acceptabel
Operationeel	Veiligheid	Kriticiteit gebeurtenis	Toename van aanbod afval met geringe hoeveelheden splijtstof materiaal. Samengebracht in de opslag zou dit tot een splijtingsreactie kunnen leiden.	Heldere afvalspecificaties. Ontwerp en gebruikscriteria voor de opslaggebouwen, metingen en controles.	Jaarlijkse review Continu	Laag en acceptabel
Operationeel	Beveiliging	Klimaatrisico's (overstromingen)	Door opwarming van de aarde kan het risico op overstromingen toenemen.	Beveiligingsplannen voor COVRA en transporten. Een actief cyber security-beleid met externe toetsing van de weerstand aan de hand van 'Design Basis Threats'. Gecombineerd met moderne IT-infrastructuur en controle op in- en uitgaand elektronisch verkeer. Een awareness-programma voor medewerkers. Fysieke maatregelen voor de locatie en toegangscontrole systemen.	Jaarlijks revisie Periodiek bij beschikbaar komen van updates	Laag en acceptabel

Categorie	Beleidsthema	Risico	Oorzaak en effect	Beheersmaatregel	Periodiciteit	Restrisico na beheersmaatregel
Financieel	Financiën	Realiseren van negatief renteresultaat	COVRA belegt haar vermogen passief in een gevarieerde asset mix. Er bestaat een risico dat de resultaten tegenvallen door recessie / COVID-19	Zorgvuldige beleggingsstrategie. In de uitvoering ondersteund door erkende expertise op beleggingsgebied. Periodieke evaluatie door een ALM (asset liability studie) te laten uitvoeren. Periodieke afstemming van het beleggingsplan.	Ca. ieder kwartaal evaluatie door beleggingscommissie Jaarlijkse goedkeuring van het jaarplan door de RvC, vijfjaarlijkse herijking van het mandaat door de aandeelhouder	Gematigd en acceptabel
Financieel	Financiën	Omzetverlies door wegvallende klanten of COVID-19	COVRA's klantenbasis bestaat uit potentieel 1.000 klanten, waarvan er op jaarbasis ca. 300 daadwerkelijk afval aanleveren. Vijf tot zes grote klanten zijn verantwoordelijk voor 60% van de omzet.	Langetermijncontracten met de grotere klanten. Wegvallen van een grote klant betekent niet dat de afvalaanvoer onmiddellijk stopt (ontmanteling), waardoor eventuele noodzakelijke aanpassingen in de bedrijfsvoering geleidelijk doorgevoerd kunnen worden. Kasstroomprognoses in combinatie met scenariobeschouwingen.	Actief contract- en relatiebeheer Vijfjaarlijks. Of vaker indien opportuun	Laag en acceptabel
Financieel	Financiën	Investeringsverliezen door projectrisico	Er staan grote investeringsprojecten in de voorgenomen planning. De omvang en complexiteit zijn groter dan de normale projecten binnen de bedrijfsvoering. Hierdoor ontstaat risico op kostenoverschrijdingen en uitloop.	Opzet van speciale projectteams met inhuur van externe deskundigen. Onafhankelijke toetsing van resultaten door derden. Ontwikkeling van een uniform projectportfolio en projectmanagementmethodiek. Risicobeheersing is specifiek onderdeel van de projectsystematiek. Budgetoverschrijdingen laten bekostigen door contractanten, dan wel verdiscontering van projectrisico in de contractprijzen.	Per project specifiek Continu	Laag en acceptabel

Categorie	Beleidsthema	Risico	Oorzaak en effect	Beheersmaatregel	Periodiciteit	Restrisico na beheersmaatregel
Financieel	Financiën	Kosteninefficiëntie	Overschrijding van kosten door onvoldoende kostenbewaking dan wel inefficiëntie in het operationele proces. Effect op financiële huishouding is klein.	Autorisatie en kostenbewaking bij het aangaan van verplichtingen door een afdelingshoofd en budgetbewaking.	Continu (bij het aangaan van een verplichting)	Laag en acceptabel
Financiële verslaggevings-risico's	Financiën	Ontoereikende voorzieningen	Te lage dotaties aan of te hoge vrijvallen / onttrekkingen aan voorzieningen waardoor deze te laag worden gewaardeerd.	Periodieke evaluatie van voorzieningen.	Jaarlijks	Laag en acceptabel
				Periodieke debiteurenbewaking, waarbij afstemming met de voorziening voor dubieuze debiteuren wordt gezocht.	Ieder kwartaal	
				Interne controle op memoriaalboekingen.	Ieder halfjaar	
Financiële verslaggevings-risico'	Financiën	Onjuiste of onvolledige waardering van transitorische posten dan wel onjuiste of onvolledige omzet- of kosten-verantwoording	Onjuiste of onvolledige verwerking van de af te wikkelen posten.	Afloopcontrole transitorische posten. Afstemming met brondocumentatie. Interne controle op memoriaalboekingen.	Ieder kwartaal Ieder kwartaal Ieder halfjaar	Laag en acceptabel
Compliance	Milieu, klimaat en kwaliteit	Veranderende wet- en regelgeving	Eisen aan en toezicht op nucleaire installaties worden vaak gebaseerd op kerncentrales. Deze maatregelen worden eventueel via een proportionaliteitsprincipe, 'graded approach', toegesneden op installaties zonder kernreactor, zoals COVRA. Dit proces kan resulteren in eisen en toezicht die niet aansluiten op de aard van werkzaamheden zoals die bij COVRA plaatsvinden, met risico van non-compliance.	Bijdragen aan de ontwikkeling van specifieke regelgeving en richtlijnen bij de IAEA en OECD-NEA. Verduidelijken en uitdragen waar installaties met of zonder kernreactor in de aard van de werkzaamheden verschillen. Opnemen van voldoende flexibiliteit in de (langjarige) contracten om kosteffecten op te kunnen vangen.	Continu	Laag en acceptabel
Compliance	Milieu, klimaat en kwaliteit	Discontinuïteit in wet en regelgeving	COVRA neemt afval in opslag voor meer dan honderd jaar op basis van geldende voorschriften en inzichten. Verandering in wet- en regelgeving met terugwerkende kracht kan potentieel leiden tot grote hoeveelheden off-spec afval. Aanpassing kan achteraf alleen tegen hoge kosten.	Opstellen van heldere en duidelijke afvalspecificaties, waarbij rekening gehouden wordt met internationale ervaringen. Introductie van standaardverpakkingen en verwerkingstechnieken.	Continu	Gematigd en acceptabel

Categorie	Beleidsthema	Risico	Oorzaak en effect	Beheersmaatregel	Periodiciteit	Restrisico na beheersmaatregel
Compliance	Milieu, klimaat en kwaliteit	Weigeren van een vergunning	Eind 2013 heeft COVRA een revisie van haar vergunning op basis van de Kew aangevraagd. Groepen in de samenleving grijpen dit aan om de ontwikkeling van de nucleaire sector in Nederland als geheel ter discussie te stellen. Het risico bestaat dat COVRA daardoor geen passende vergunning krijgt.	Een vergunningsaanvraag van hoge kwaliteit indienen. De maatschappelijke functie van COVRA in dienst van de gehele Nederlandse samenleving blijven benadrukken in open communicatie.	Vijfjaarlijks beperkt Tienjaarlijks volledig Continu	Laag en acceptabel

Tabel 4.1 Risicobeheersing

4.2 Toekomstparagraaf

COVRA heeft in 2020 haar toekomstvisie voor de komende vijf jaar vastgelegd in het strategisch plan 'Verkenning 20/25'. Naast een herijking van haar rol en positionering zijn ook concrete projecten en ontwikkelingen benoemd.

4.2.1 Investerings

COVRA en haar faciliteiten zijn ontworpen om voor langere tijd afval te ontvangen en tijdelijk op te slaan. Het terrein is hiervoor ingericht. Dit betekent dat van tijd tot tijd nieuwe opslagruimten en nieuwe verwerkingscapaciteit gerealiseerd moeten worden. Na de uitbreiding van het HABOG en de realisatie van het MOG komt de mogelijke vervanging van de huidige verbrandingsovens door een plasmaoven aan de orde. Voor de uitvoering van deze projecten, die geen onderdeel vormen van de standaardactiviteiten van COVRA, wordt een beroep gedaan op tijdelijke externe experts en wordt waar nodig toetsing door derden uitgevoerd, in nauw overleg met de meest betrokken stakeholders. De ervaring leert dat voor alle bovengenoemde projecten rekening gehouden moet worden met een engineering- en vergunningenproces van minimaal twee jaar.

De verwachte (vervangings)investerings zijn in het volgende investeringsprogramma opgenomen:

Investeringspost (>€250.000)	€ (geschat)	Start project	Verwachte oplevering
HABOG+ *)	32.000.000	2016	2021
MOG (Multifunctioneel Opslaggebouw voor laag- en middelradioactief afval)	23.000.000	2021	2024
Nieuwbouw plasmaoven	45.000.000	2019	2026
Radioactief Afval Administratie Systeem (RAfAS)	1.000.000	2017	2022
ICT infrastructuur	1.135.000	2020	2021
Transport en logistiek gebouw nieuwbouw	1.800.000	2021	2021
Terugneembaarheid HRA afval	860.000	2017	2021
Vernieuwing procesautomatisering afvalverwerkingsgebouw (AVG)	2.150.000	2017	2021
Vernieuwing toegangscontrolesysteem	650.000	2019	2021
Meetapparatuur Controle & Zorg	305.000	2019	2021
Nieuw financieel en HR softwarepakket	500.000	2019	2021
Diverse infrastructuurelementen	1.250.000	2019	2021

Tabel 4.2 Investeringsbegroting (de met een *) gemerkte items worden direct door klanten gefinancierd en komen als zodanig niet op de balans van COVRA

4.2.2. Personeelsbezetting

Door onder andere pensionering COVRA heeft de komende periode te maken met een verhoogde uitstroom. Dat maakt een proactieve aanpak van de organisatieontwikkeling wenselijk. De verwachte Fte-ontwikkeling, waarmee met de uitstroombelasting rekening is gehouden, is voor de periode 2020 – 2022 weergegeven in de hierna volgende tabel. De organisatie wordt in de breedte versterkt met meer algemene beleids- en managementondersteuning. Op tijdelijke basis worden extra mensen ingehuurd voor onderhoud, stralingscontrole, bedrijfsvoering, transport en projecten.

Afhankelijk van het materialiseren van de kansen uit het strategisch plan en de investeringsagenda (nucleaire dienstverlening, plasmaoven, nieuwe opslag faciliteiten) kan de organisatie na 2022 uitgroeien tot 100+ formatieplaatsen. Dit biedt een robuustere basis voor kennisborging en continuïteit.

Afdeling	2020	2021	2022
Directie	1,0	1,0	1,0
Onderzoek, ontwikkeling en communicatie	7,5	8,5	8,5
Controle en zorg	11,2	11,8	11,8
Administratie en financiën	5,3	5,3	5,3
Facilitaire dienst	3,7	3,7	3,7
Bedrijfsvoering en beveiliging	23,0	24,0	24,0
HABOG	4,0	4,0	4,0
Onderhoud en systemen	9,9	9,9	9,9
Totaal (Formatie, fte)	65,6	68,2	68,2

Tabel 4.3 Verwachte FTE-ontwikkeling in formatieplaatsen 2020-2022

4.2.3 Omstandigheden waarvan de ontwikkeling van de omzet en rentabiliteit afhankelijk is

De omzet over 2020 is voor 50% behaald op langlopende contracten die met een aantal grote klanten zijn afgesloten in 2015. Door deze contracten is ook het grootste deel van de omzet voor de komende jaren geborgd. De overige 50% (waaronder ook standaardafvalstromen van de grote contractklanten) van de omzet over 2020 betreft hoofdzakelijk de omzet van de ophaaldiensten. Voor de bepaling van de hoogte van het bedrijfsresultaat zijn de hoogten van dotaties aan en vrijvallen van de voorzieningen voor toekomstige exploitatiekosten en eindberging van belang. De dotaties zijn afhankelijk van de ontvangen afvalstromen, de bijdragen van klanten volgens contracten en de kostenschattings van de eindberging en daarmee de bepaling van de hoogte van de voorziening eindberging. Het renteresultaat (verschil tussen financiële baten en rentedotaties voorzieningen) is jarenlang negatief geweest tot in 2019. COVRA heeft in 2018 de mogelijkheid gekregen haar beleggingsbeleid in lijn te brengen met een opzet zoals gebruikelijk in andere sectoren met een langetermijnhorizon (zoals pensioenfondsen en nazorgfondsen). Hiermee heeft COVRA over 2019 een positief nettoresultaat alsmede een positief eigen vermogen weten te realiseren en is het verlies over 2020 beperkt gebleven waardoor er ook ultimo 2020 sprake is van een positief eigen vermogen. Een toelichting op de uitwerking en de implementatie van het beleggingsbeleid staat in hoofdstuk 3.5 Financiën.

4.2.4 Onderzoek en ontwikkeling

Voor COVRA zijn het uitvoeren van onderzoek en de ontwikkeling van kennis en middelen van essentieel belang voor haar voortbestaan. De relatief lange periode van bovengrondse opslag geeft COVRA tijd om te leren van ervaringen met eindberging in andere landen, om onderzoek te doen en kennis te vergaren. Onderzoek en ontwikkeling zijn nodig om al bij de inzameling en verwerking rekening te houden met de eisen die door activiteiten ver in de toekomst gesteld worden. Internationaal is er veel ontwikkeling op het gebied van eindberging. Het is belangrijk dat Nederland hierop aangesloten is. COVRA doet dit door het opzetten en uitvoeren van eigen onderzoek en het aansluiten bij (inter)nationale programma's, onderzoeken en overleggen waarin kennis en resultaten gedeeld worden.

Onderzoek en ontwikkeling zijn ook nodig om het steeds veranderende afvalaanbod goed te kunnen verwerken. Niet alleen de samenstelling van het radioactief afval verandert, ook de wet- en regelgeving en de technologische mogelijkheden veranderen. Nieuwe inzichten en technieken binnen de nucleaire geneeskunde zorgen er bijvoorbeeld voor dat er steeds meer mogelijk is op het gebied van diagnostiek en behandeling met medische isotopen. Belangrijk is proactief met de producenten van nieuw radioactief afval in gesprek te gaan, zodat het afval voldoet aan de huidige specificaties of tijdig nieuwe verwerkingsroutes ontwikkeld kunnen worden.

Om gedurende een periode van ten minste honderd jaar over de benodigde kennis te beschikken, moeten we intelligent met het bedrijfsmiddel 'kennis' omgaan. Kennis is het resultaat van doen, leren en delen: leren van het verleden en leren van elkaar (delen). Kennismanagement is niet alleen gericht op het leerproces, maar vooral ook op het resultaat. De opgedane kennis moet ingezet worden in de bedrijfsprocessen (doen) bij het ontwikkelen van nieuwe processen en oplossingen (4.4.1) en bij het doen van onderzoek (4.4.2). De activiteiten op dat gebied in het afgelopen jaar worden hieronder kort toegelicht.

4.2.4.1 Ontwikkeling

Requirements Management Systeem

Voor de klant is het belangrijk om inzicht te hebben in de achtergrond en het belang van de door COVRA gehanteerde afvalspecificaties. De klant kan het afval dan op de beste en meest economische wijze aanbieden. Daarom is COVRA in 2018 gestart met de ontwikkeling van een Requirements Management Systeem (RMS) waarin de afleiding en het beheer van de criteria en specificaties voor het afval wordt vastgelegd. Deze eisen en overwegingen komen voort uit wet- en regelgeving, beleid, vergunning en de infrastructuur bij COVRA en kunnen betrekking hebben op alle onderdelen van de afvalbeheerketen. De eisen aan het afval, de afval- en verpakkingsspecificaties, worden gegroepeerd aan de hand van drie veiligheidsfuncties (isoleren, insluiten en afschermen) en twee operationele functies (hanteren, monitoren).

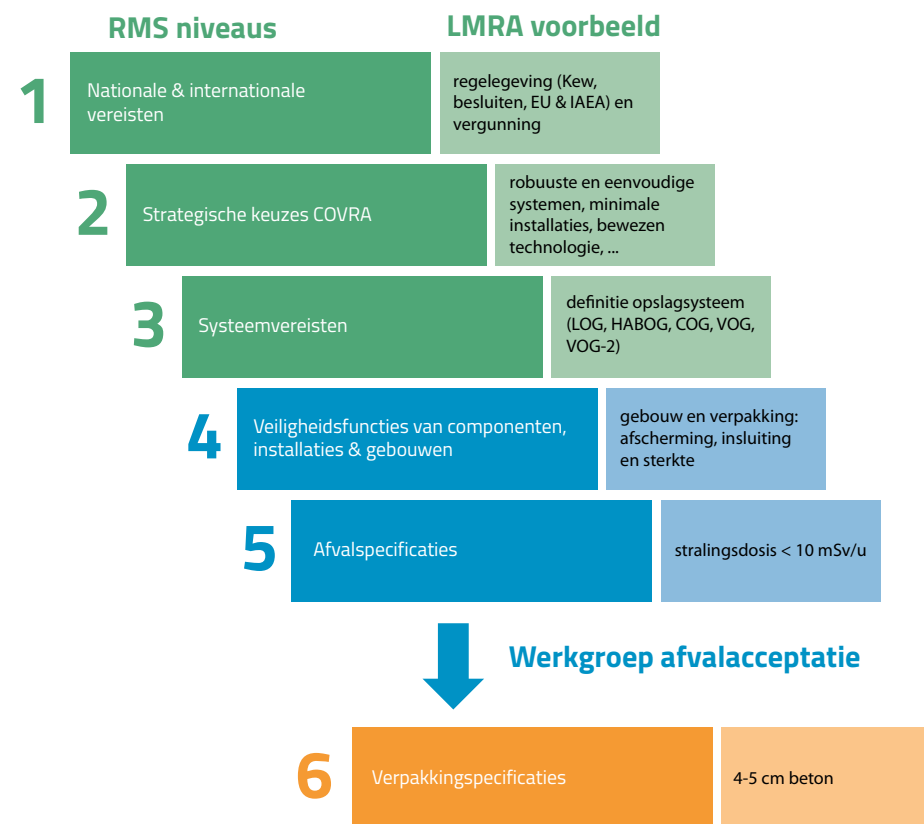
Requirements management is niet alleen voor de naleving van de gestelde eisen belangrijk, maar ook voor de volledigheid en de onderlinge consistentie van bestaande en nieuwe criteria en specificaties. Bij de afleiding van specificaties voor nieuw afval wordt het RMS gebruikt.

Nucleaire dienstverlening voor radioactief afval

COVRA is verantwoordelijk voor de acceptatie, het transport, de bewerking, de opslag en de voorbereiding voor de eindberging van al het vrijkomende radioactieve afval binnen Nederland. De producent van het afval draagt zorg voor het op de juiste manier verpakken van het afval en biedt het afval conform vigerende wet- en regelgeving en acceptatievoorwaarden aan voor transport door en naar COVRA. Binnen het project 'Nucleaire dienstverlening' kijkt COVRA met meerdere grote klanten naar een meer ketengerichte dienstverlening, waarbij COVRA naast haar huidige taken ook werkzaamheden verricht op het terrein van de klant. Voor de producent betekent het uitbesteden van de bewerking van de radioactieve afvalstromen dat zij zich kunnen focussen op andere aspecten van de bedrijfsvoering.

Ontmanteling

Een bijzondere vorm van nucleaire dienstverlening is de ondersteuning bij de ontmanteling van nucleaire installaties. Het Academisch Medisch Centrum is bezig met de inrichting van



Figuur 4.1: Gelaagde opzet van de Requirements Management Systeem.

nieuwe cyclotronfaciliteiten. Hiervoor moeten een tweetal oude cyclotrons, de randapparatuur en het bestaande gebouw ontmanteld worden. Het medisch centrum en COVRA hebben een samenwerkingsverband gesloten. COVRA geeft advies over de behandeling van het afval en ontwikkelen tegelijkertijd kennis over het managen van een kleinschalig ontmantelingsprogramma. Deze kennis kan later ingezet worden voor andere klanten die oude nucleaire toepassingen beëindigen.

De huidige verwerkingsroutes bij COVRA zijn nog niet geoptimaliseerd voor ontmanteling. In 2021 gaat de organisatie onderzoeken of er een kennisloket opgezet kan worden dat onderzoek doet naar integrale ontmantelingsstrategieën. Door vroegtijdig een integrale samenwerking met nucleaire installaties te starten is er optimalisatie van de ontmanteling mogelijk, vooral op het gebied van de kosten en het proces.

Historisch afval

Bij NRG liggen verschillende soorten radioactief afval veilig opgeslagen. Dit afval stamt nog uit de vorige eeuw. Hierbij kun je denken aan afval van experimenten, productieafval en zelfs onderdelen van de reactor. Dit afval moet worden afgevoerd naar COVRA. NRG heeft hiervoor een plan in werking gesteld, waarin vroeg in de keten met COVRA wordt samengewerkt en het afval gefaseerd wordt afgevoerd. Aan de hand van de samenstelling van het afval en de mogelijke verwerkingsroute(s) is in nauwe samenwerking met COVRA een plan van aanpak opgesteld. Op basis van het plan wordt het afval verder gekarakteriseerd, gesorteerd, getransporteerd en, al dan niet na verwerking, opgeslagen bij COVRA. Dit project draagt bij aan een betere samenwerking tussen NRG en COVRA naar de toekomst toe. Momenteel is dit traject in volle gang en heeft COVRA inmiddels een deel van het historisch afval in opslag.

MOG

COVRA is van plan een nieuw, multifunctioneel opslaggebouw (MOG) te realiseren voor laag- en middelradioactief afval (LMRA). Het huidige opslaggebouw voor LMRA, het LOG, begint vol te raken. Het nieuwe opslaggebouw wordt onder andere gebouwd voor het historisch afval dat nu nog ligt opgeslagen op het terrein van NRG. In het ontwerp van het huidige LOG is geen rekening gehouden met de opslag van het historisch middelradioactief afval van NRG. Als COVRA dit afval zou opslaan in het HABOG betekent dat dat de ruimte niet voor het beoogde doel wordt gebruikt, namelijk de opslag van hoogradioactief afval. Om het historisch afval van NRG te kunnen verwerken en opslaan is dus een nieuw gebouw nodig. Het nieuwe gebouw kan ook ruimte bieden aan toekomstig ontmantelingsafval en aan afval afkomstig van een nog te realiseren plasmaoven. Met NRG zijn afspraken gemaakt voor de levering van het historisch MRA en het projectteam is gestart met de voorbereiding van de bouw, die naar verwachting in 2025 afgrond is.

Verbrandingscapaciteit

Een deel van het radioactieve afval wordt verbrand. De huidige twee ovens lopen tegen het einde van de technische en economische levensduur aan. Daarom zijn verschillende opties voor de vervanging van de bestaande ovens vergeleken, waaronder een pyrolyse-oven, een conventionele verbrandingsoven en een plasmaoven. Plasmatechnologie biedt een effectieve manier om bijna al het laag- en middelradioactief afval zonder voorbehandeling te verwerken met hoge volumereductie en een zeer stabiel eindproduct. In 2020 is daarom besloten stapsgewijs te beginnen met de ontwerpfase van een plasmaoven. Begin 2021 wordt het projectteam gevormd, dat zal beginnen met de eerste stap: het maken van een conceptueel ontwerp voor de nieuwe oven en het vaststellen van de ontwerpbasis.

4.2.4.2 Onderzoek

Nieuw onderzoeksprogramma eindberging

Begin november is een seminar georganiseerd voor de start van het nieuwe onderzoeksprogramma naar de eindberging van radioactief afval. De resultaten van vorige programma, OPERA, dat liep van 2011 tot en met 2017 vormen het startpunt voor het nieuwe programma. Vanwege COVID-19 is ervoor gekozen om het seminar online te laten plaatsvinden in plaats van als fysieke bijeenkomst. Tijdens het seminar werd ingegaan op de lange termijn die eindberging karakteriseert, is een overzicht gegeven van het onderzoek dat internationaal gedaan wordt en zijn de onderwerpen uit het programma gepresenteerd en besproken. Het nieuwe onderzoeksprogramma, dat loopt tot 2025, is gericht op de verdere ontwikkeling van natuurwetenschappelijke kennis over eindberging. Het nieuwe onderzoeksprogramma is beschikbaar op onze website.

Multinationale eindberging

COVRA is voorzitter van de ERDO-werkgroep (European Repository Development Organisation). Deze werkgroep wisselt kennis uit en adresseert de internationaal gemeenschappelijke uitdagingen bij het beheren van radioactief afval. In 2020 is gewerkt aan het omzetten van de werkgroep in een vereniging. Net als de werkgroep zal de vereniging voorzien in een programma van gezamenlijke activiteiten gericht op ontwikkelen van enerzijds perspectief op gedeelde faciliteiten en anderzijds praktische oplossingen voor het beheer van radioactief afval. Een belangrijk verschil is dat ERDO als een rechtspersoon namens haar leden diensten in kan huren of kan participeren in projecten en onderzoeksprogramma's. De vereniging wil een broedkamer worden voor gezamenlijke projecten worden en een kenniscentrum voor de leden. ERDO kan ook externe organisaties helpen die op zoek zijn naar expertise op het gebied van gezamenlijke oplossingen. Verder zal de vereniging als spreekbuis optreden in de (internationale) media en fora om gezamenlijke oplossingen voor afvalbeheer te bevorderen. De nieuwe vereniging is gevestigd in Nieuwdorp ten kantore en onder voorzitterschap van COVRA.

Deelname in Europees onderzoek

COVRA is lid van stuurgroep van het IGD-TP (Implementing Geological Disposal of radioactive waste Technology Platform), het Europees technologieplatform voor de ontwikkeling van geologische berging. Via het technologieplatform werkt COVRA met andere afvalorganisaties om onderzoeksresultaten uit te wisselen en gezamenlijk onderzoeksprojecten te definiëren. COVRA is onder andere lid van de werkgroep voor de ontwikkeling van die strategische onderzoeks-agenda. De organisatie draagt actief bij aan verschillende projecten in het Europese EURAD-programma, een groot technisch op eindberging gericht onderzoeksprogramma voor de helft gefinancierd door de Europese Commissie.

COVRA financiert ook onderzoek in EURAD van NRG, TNO (de Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek) en de Technische Universiteit Delft.





"Veiligheid is een van de sterke punten
van COVRA. Het gaat er uitermate
professioneel aan toe."

Ministerie van Financiën

5. Verslag van de Raad van Commissarissen

5.1 Jaarrapport

Het jaarrapport is opgesteld door de directie. Een delegatie van de Raad van Commissarissen (RvC) heeft de jaarrekening uitvoerig besproken met de externe accountant. Vervolgens heeft de RvC, in aanwezigheid van de externe accountant, het jaarrapport met de directie besproken. De discussies, die in dat verband gevoerd zijn, hebben de RvC ervan overtuigd dat aan alle voorschriften en eisen van governance en transparantie zijn voldaan. De RvC heeft het jaarrapport 2020 in haar vergadering van 31 maart 2021 goedgekeurd. De jaarrekening is gecontroleerd en voorzien van een goedkeurende controleverklaring door PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. Deze verklaring is toegevoegd aan de jaarrekening.

De RvC stemt in met het voorstel van de directie om het resultaat van het boekjaar 2020, van € 1.446.000 negatief te onttrekken uit de algemene reserve. De RvC adviseert de aandeelhouder om de jaarrekening vast te stellen en aan de directie decharge te verlenen voor het gevoerde beleid en aan de RvC decharge te verlenen voor het gehouden toezicht.

COVID-19

COVRA is onderdeel van de vitale infrastructuur in Nederland. De RvC heeft zich dan ook in detail laten informeren over het plan van aanpak en het crisisplan hoe het bedrijf omgaat met de dreiging. In het verband met de maatregelen is geregeld gebruik gemaakt van online vergadertools.

Maatschappelijke opdracht en verantwoordelijkheid

De integratie van de jaarrekening met de MVO-rapportage in het jaarrapport maakt dat dit laatste onderwerp structureel aan bod komt. In het kader van MVO is ook een aantal Key Performance Indicators (KPI's) en de toepassing van het Global Reporting Initiative (GRI) Standards beoordeeld door de externe accountant. Deze heeft beoordeeld of de duurzaamheidsinformatie in het jaarrapport een betrouwbare en toereikende weergave geeft van het beleid en de bedrijfsvoering ten aanzien van MVO en in overeenstemming is met de GRI Standards. Het assurance rapport van de externe accountant is opgenomen in het jaarrapport. De scores van COVRA in de Transparantiebenchmark over 2019 waren zeer goed.

Van de 487 deelnemende bedrijven scoorde het COVRA jaarrapport 2019 met 75,5 punten (van de 100) een tweede plaats in de sector dienstverlening en een vijftiende plaats overall. De toetsing en waardering van externe partijen geeft daarom alle reden om te veronderstellen dat dit rapport 2020 van dezelfde kwaliteit zijn als voorgaande jaren. De RvC spreekt haar waardering uit voor het behaalde niveau.

5.2 Ontwikkeling en strategie

De RvC houdt toezicht op de wijze waarop de directie de strategie voor lange termijn waardecreatie uitvoert. De contouren van de strategie, de positionering en het organisatiemodel zijn in het vijfjaren beleidsplan 2020-2025 uitgewerkt. In 2020 heeft de RvC, meermaals uitgebreid met de directie gesproken over de verkenning 2020-2025. In haar vergadering van december 2020 heeft de RvC dit strategisch plan goedgekeurd.

Opslagcapaciteit

In 2020 heeft de RvC de investering in een nieuw multifunctioneel opslaggebouw (MOG) voor radioactief afval goedgekeurd. Deze opslagcapaciteit vereenvoudigt de route voor het historisch afval uit Petten en biedt de mogelijkheid om andere toekomstige stromen uit ontmantelingsprojecten op te kunnen vangen. De RvC laat zich informeren op de voortgang van de uitbreiding van het opslaggebouw voor hoogradioactief afval, het HABOG+-project en geconstateerd dat de bouw voorspoedig verloopt. De afstemming tussen opdrachtgever COVRA, de bouwer BAM en het bevoegd gezag ANVS en de Gemeente Borsele verloopt constructief. De beperkte vertraging bij het ontwerp van het project levert geen problemen op voor de bedrijfsvoering.

Historisch afval Petten

In navolging van eerdere gesprekken van de RvC met de Hoog Ambtelijke werkgroep in 2018, volgt de RvC de ontwikkelingen op dit gebied nauwgezet. De RvC is dan ook verheugd te kunnen constateren dat de samenwerking tussen NRG en COVRA op dit gebied zeer constructief verloopt en dat deze samenwerking resulteert in de eerdergenoemde vereenvoudigde verwerkingsroute voor dit afval.

Ontmanteling

Sinds het bezoek aan de voormalige kerncentrale José Cabrera in Spanje in 2018, die wordt ontmanteld heeft de RvC op basis van de daar opgedane kennis in gesprekken met de aandeelhouder erop aangedrongen de ontmanteling van Dodewaard naar voren te halen in de tijd. Zij ziet een mogelijk centrale rol van COVRA in de coördinatie en organisatie van komende ontmantelingsprojecten in Nederland, bijvoorbeeld ook van cyclotrons.

Ontwikkeling beleggingsbeleid

De RvC was, vanuit haar adviserende en toezichhoudende rol, vanaf het begin betrokken bij de ontwikkeling van het beleggingsbeleid en de verwezenlijking van het nieuwe beleggingsstatuut, de instelling van een beleggingsadviescommissie met externe adviseurs en de operationalisering van dit beleid. Sinds de invoering van het nieuwe beleid eind 2018 is de implementatie ook in 2020 nauwlettend gevolgd. De waarde van de beleggingen vertoonde als gevolg van COVID-19 een dip in maart van 2020, gevolgd door een herstel in de loop van het jaar. Gedurende het jaar is er vanuit de RvC regelmatig contact geweest met de beleggingsadviescommissie en de directie over het beleggingsbeleid. In haar vergadering van december 2020 heeft de RvC zich door de fiduciair manager laten voorlichten over de verwachtingen voor de komende periode. Het beleggingsbeleid is in 2020 niet materieel aangepast.

5.3 De organisatie

Personeel & organisatie

COVRA beschikt over een goed geoutilleerde, maar ook compacte organisatie. Daardoor zijn de personele ontwikkelingen en de organisatiecultuur wezenlijke aandachtspunten voor de RvC. De RvC heeft zich dan ook uitgebreid laten informeren over de uitkomsten van het organisatiecultuuronderzoek en de voorgenomen opvolging hiervan door de directie. Extra aandacht is gegeven aan de langere termijn kennisontwikkeling binnen de organisatie. COVRA vervult bij uitstek de functie van kennisloket voor radioactief afval in Nederland.

Veiligheid

Er is in het overleg met de directie bij voortduring aandacht geweest voor veiligheid en ARBO-zaken. In het bijzonder heeft de RvC zich uitgebreid laten informeren over de processen en werkvoorschriften van het werkvergunningensysteem en operationele risicobeheersing. De veiligheidsrapportages werden en worden gedetailleerd besproken. Er hebben zich geen veiligheidsincidenten voorgedaan in de bedrijfsvoering. Er hebben zich tevens geen beveiligings- of stralingsincidenten voorgedaan.

(Milieu) wet- en regelgeving

De milieu-impact van de organisatie is klein. Het aardgasverbruik is met de eerdere koppeling aan het lokale warmtenet geminimaliseerd. De RvC heeft kennisgenomen van het milieujaarverslag zoals gerapporteerd aan de overheid. Er hebben zich geen milieu-incidenten voorgedaan.

Control

De AO/IB (Administratie Organisatie en Interne Beheersing) van de organisatie wordt door de controller gemonitord. De externe accountant rapporteert in haar 'management letter' over de AO/IB. Naast de inbreng van de externe accountant bespreekt de RvC het risicoprofiel van de onderneming en de risicobeheersystemen met de directie en de controller. De RvC is van mening dat gezien de aard en omvang van de onderneming en het geschetste risicoprofiel de instelling van een interne audit functie niet nodig is.

Externe accountant

De externe accountant woont de RvC-vergadering bij waarin het jaarrapport van de directie besproken wordt. Voorafgaand hieraan heeft een delegatie van de RvC overleg met de externe accountant buiten de aanwezigheid van de directie en brengt hierover verslag uit aan de voltallige RvC. Evenzo wordt het auditplan van de externe accountant doorgenomen en bepaald. In 2020 heeft de RvC aandacht besteed aan en ingestemd met de voorgeschreven wisseling van de verantwoordelijk partner van de externe accountant.

Beloningsbeleid bestuurder

Het beloningsbeleid is in 2016 afgestemd en geformaliseerd in overleg met de aandeelhouder. De bestuurder ontvangt een vaste beloning zonder variabele of prestatie-afhankelijke componenten. Gelet op de positie van COVRA wordt het niet passend geacht om de beloning afhankelijk te doen zijn van financiële, milieu of maatschappelijke doelstellingen. Deze dienen allen, en altijd, optimaal te worden behaald in de context van het overheidsbeleid ten aanzien van radioactief afval.

Evaluatie van de directie

De directie opereert in een complex krachtenveld van private en publieke belangen met tegelijkertijd de opdracht tot een efficiënte, bedrijfsmatige uitvoering. Het functioneren van de directie is door een delegatie van de RvC met de directie geëvalueerd. De RvC spreekt haar waardering uit voor de inzet, professionaliteit en behaalde resultaten van de directie en alle medewerkers.

5.4 Kwaliteitsborging

Samenstelling

In de profielschets van de RvC is onder andere opgenomen dat deskundigheid wordt gewaarborgd op de terreinen: industrie en bedrijfsvoering, financiën en economie, politiek en

overheid, nucleaire techniek en wetenschap. Gender- en leeftijdsdiversiteit zijn belangrijke overwegingen in de selectie van nieuwe leden. Er wordt gestreefd naar een minimum van 30% vrouwen en een minimum van 30% mannen conform het beleid van de aandeelhouder. De huidige samenstelling van de RvC is met een verdeling 50%/50% in balans.

De RvC heeft een integrale gezamenlijke verantwoordelijkheid, waarbij ieder lid een specifiek deskundigheidsterrein inbrengt dat aansluit op de geschetste profielen. De omvang van de RvC wordt passend geacht voor de omvang van de onderneming. De samenstelling van de RvC, zittingstermijn, hoofd- en nevenfuncties en de primaire aandachtsvelden per lid zijn aangegeven in paragraaf 5.6.

Evaluatie van de Raad van Commissarissen

De RvC heeft in 2020 een evaluatie van de wijze waarop zij haar rol invult laten uitvoeren met externe begeleiding. Dit heeft geleid tot een herdefinitie van de jaaragenda en de indeling van de vergadering van de RvC.

Herbenoemingen

In overeenstemming met het gehanteerde rooster van aftreden (een benoeming voor 2* maal 4 jaar plus eventueel 2 maal 2 jaar verlenging) is vanwege de continuïteit en specifieke ervaring binnen de RvC de termijn van de heer Van der Hagen in 2020 met 2 jaar verlengd.

Rooster van aftreden

Het rooster van aftreden is in overstaand overzicht grafisch weergegeven. Het streven is een tweemaal 4-jaarstermijn waarbij een eventuele verlenging met tweemaal twee jaar mogelijk is, indien er zwaarwegende gronden voor zijn. Verder is het streven nieuwe commissarissen minimaal 3 tot 6 maanden voorafgaand aan de aanvang van hun termijn kennis te laten maken met het bedrijf en de werkzaamheden van de RvC.

	2019		2020		2021		2022		2023	
	H1	H2	H1	H2	H1	H2	H1	H2	H1	H2
Van der Hagen										
Leene										
Fonville	(nov. 2018)									
Van der Hoeven										

Figuur 5.1 Rooster van aftreden RvC. (blauw: huidige termijnen).

Onafhankelijkheid

Alle commissarissen zijn onafhankelijk in de zin van de Nederlandse Corporate Governance Code. Onafhankelijk zowel intern binnen de RvC als in relatie tot nevenactiviteiten en belangen. De voorzitter is geen voormalig bestuurder van de onderneming. De functie van mevrouw Leene als bestuurder van het Philips pensioenfonds en de rol van de heer Fonville als voorzitter van de belangenvereniging van Philips pensioengerechtigden vormt naar oordeel van de RvC en aandeelhouder geen belemmering.

Educatie

De RvC houdt zich door middel van bedrijfsbezoeken, management updates voorafgaand aan de vergaderingen en deelname aan gerelateerde congressen op de hoogte van de ontwikkelingen binnen de nucleaire en aanpalende sectoren.

COVRA is voornemens een plasmaoven voor de verwerking van laag- en middelradioactief afval te realiseren. In januari 2020 heeft een bedrijfsbezoek aan de Zwitserse afvalorganisatie ZWILAG plaatsgevonden, waar een dergelijk systeem in bedrijf is. De RvC heeft zich laten informeren over de ervaringen van de Zwitserse collega's met de ontwikkeling en bedrijfsvoering van een plasmaoven. In Zwitserland is gekozen voor de opslag van de afgewerkte brandstofstaven van de kerncentrales in speciale opslagcontainers in plaats van in een HABOG-type gebouw. Het was interessant om uit eerste hand de voor en nadelen van dit alternatieve opslagsysteem te horen.

RvC leden hebben deelgenomen aan het succesvolle online seminar met betrekking tot de presentatie van COVRA's onderzoeksprogramma naar de ontwikkeling van een eindberging voor radioactief materiaal in november.

5.5 Bijeenkomsten Raad van Commissarissen

De voltallige RvC heeft viermaal gezamenlijk met de directie regulier vergaderd. Daarnaast is in een extra vergadering gesproken over de investering in het MOG. Een delegatie van de RvC heeft afzonderlijk van de directie meerdere malen met de aandeelhouder gesproken over lopende ontwikkelingen. Met de externe accountant is er tweemaal overlegd en heeft er een pre-audit overleg plaatsgevonden. De voorzitter van de RvC heeft daarnaast regelmatig contact onderhouden met de directeur over lopende zaken. De RvC spreekt haar erkentelijkheid uit voor de inzet en toewijding van alle medewerkers van COVRA in 2020.

Namens de Raad van Commissarissen,

Drs. R.M.M. Fonville, President Commissaris

5.6 Samenstelling Raad van Commissarissen en directie

Raad van Commissarissen

Prof. Dr. Ir. T.H.J.J. van der Hagen (1959)

Aandachtgebied: Nucleaire techniek en wetenschap

Lid

- Benoeming per 1 juli 2012.
- Herbenoeming per 1 juli 2016.
- Herbenoeming per 1 juli 2020.
- Lopende termijn tot 1 juli 2022.

Nationaliteit: Nederlandse.

Geslacht: Mannelijk

Rector Magnificus en Voorzitter College van Bestuur van de Technische Universiteit Delft. Voormalig Decaan van de faculteit Technische Natuurwetenschappen van de Technische Universiteit Delft

Voormalig directeur van het Reactor Instituut Delft van de Technische Universiteit Delft.

Relevante nevenfuncties:

- Lid van de Adviesraad voor Wetenschap, Technologie en Innovatie (AWTI)
- Bestuurslid NERA (Netherlands Energy Research Alliance)
- Bestuurslid GROW (Growth through Research, Development and Demonstration in Offshore Wind)
- Lid Raad van Toezicht Stichting Medical Delta
- Lid dagelijks bestuur Economic Board Zuid-Holland

Drs. F. E. Leene (1970)

Aandachtgebied: Financiën en economie

Lid

- Benoeming per 1 juli 2018.
- Lopende termijn tot 1 juli 2022.

Nationaliteit: Nederlandse.

Geslacht: Vrouwelijk

Corporate Finance Manager, Koninklijke Philips N.V.
Bestuurslid Stichting Philips Pensioenfonds.

Relevante nevenfuncties: geen

Drs. R.M.M. Fonville (1952)

Aandachtgebied: Algemeen bestuur en bedrijfsvoering

President

- Benoeming per 1 november 2018.
- Lopende termijn tot 1 november 2022.

Nationaliteit: Nederlandse.

Geslacht: Mannelijk

Voormalig Directeur Strategic Area Health Technische Universiteit Eindhoven,
Voormalig Voorzitter bestuur Philips Medical Systems Nederland BV.

Relevante nevenfuncties:

- Voorzitter Bestuur Novio Tech Campus
- Voorzitter Bestuur Mikrocentrum
- Voorzitter Raad van Toezicht Chip Integration Technology Center
- Voorzitter Federatie van Philips Verenigingen van Gepensioneerden
- Diverse lidmaatschappen non-profit organisaties.

M.J.A. van der Hoeven (1949)

Aandachtgebied: Politiek en overheid, informatietechnologie

Lid

- Benoeming per 1 januari 2020.
- Lopende termijn tot 1 januari 2024.

Nationaliteit: Nederlandse.

Geslacht: Vrouwelijk

Voormalig Minister van Onderwijs Cultuur en Wetenschappen,
Voormalig Minister van Economische zaken,
Voormalig Executive Director International Energy Agency.

Relevante nevenfuncties:

- Lid Raad van Commissarissen TOTAL SE, Parijs

Directie

Ir. J. Boelen (1960)

Statutair directeur

- In dienst per 1 november 2013.
- Benoeming tot statutair directeur, bestuurder per 1 januari 2014.

Nationaliteit: Nederlandse.

Geslacht: Mannelijk.

Relevante nevenfuncties: geen



Leden van de Raad van Commissarissen v.l.n.r. Frederieke Leene, Roel Fonville, Maria van der Hoeven en Tim van der Hagen (foto 2019)



6. Jaarrekening 2020

Balans per 31 december 2020 (na resultaat bestemming)
in duizenden EURO 's

	Toelichting	31 december 2020		31 december 2019	
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1	15.014		15.076	
Financiële vaste activa	2	261.095		215.570	
			276.109		230.826
Vlottende activa					
Vorraden	3	538		667	
Vorderingen	4	8.429		4.332	
Liquide middelen	5	34.838		42.348	
			43.805		47.347
			319.914		278.173
Eigen vermogen					
Geplaatst kapitaal	6	3.600		3.600	
Niet uitkeerbare reserve (wettelijke reserve)	7	30		30	
Overige reserve	8	3.202		4.648	
			6.832		8.278
Voorzieningen	9		273.795		264.174
Langlopende schulden	10		25.334		0
Kortlopende schulden	11		13.953		5.721
			319.914		278.173

Winst- en verliesrekening over 2020

in duizenden EURO 's

	Toelichting	2020		2019	
NETTO OMZET	12				
Netto omzet		18.236		18.525	
Overige bedrijfsopbrengsten		595		1.259	
			18.831		19.784
BEDRIJFSKOSTEN					
Salarissen en sociale lasten	13	-6.351		-5.518	
Afschrijvingen materiële vaste activa	14	-1.258		-1.294	
Bijzondere waardevermindering activa	14	-513			
Overige bedrijfskosten	15	-6.346		-1.296	
			-14.468		-8.108
BEDRIJFSRESULTAAT			4.363		11.676
Financiële baten en lasten	16		-5.809		4.575
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen			-1.446		16.251
Belastingen			0		0
RESULTAAT na belastingen			-1.446		16.251

Kasstroombegroting 2020

in duizenden EURO 's

	Toelichting	2020		2019	
Bedrijfsresultaat			4.363		11.676
Aanpassingen voor:					
▪ afschrijvingen	14		1.258		1.294
▪ veranderingen in werkkapitaal:					
- afname voorraden	3	129		31	
- toe/afname vorderingen	4	-4.097		8.915	
- toe/ afname kortlopende schulden	11	8.232		-2.889	
▪ toename langlopende schulden	10	25.334		0	
▪ veranderingen in voorzieningen:					
- dotaties aan voorzieningen	9/16	7.876		9.103	
- onttrekkingen aan voorzieningen	9	-8.979		-17.361	
			28.495		-2.201
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			34.116		10.769
Ontvangen interest	16	0		0	
Betaalde interest / kosten vermogensbeheer		-430		-451	
			-430		-451
Kasstroom uit operationele activiteiten			33.686		10.318
Investeringsactiviteiten					
Investeringen in materiële vaste activa	1	-1.723		-939	
Desinvesteringen in materiële vaste activa	1	527		0	
Investeringen in financiële vaste activa	2	-40.000		-160.000	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			-41.196		-160.939
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			0		0
Netto kasstroom			-7.510		-150.621
Liquide middelen begin van het jaar			42.348		192.969
Liquide middelen einde van het jaar	5		34.838		42.348

Toelichting op de balans en de winst- en verliesrekening

Algemeen

De Centrale Organisatie Voor Radioactief Afval (COVRA) N.V. is statutair gevestigd te Middelburg. En is geregistreerd in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 22029665. De vennootschap oefent haar werkzaamheden uit vanaf het adres Spanjeweg 1 (havennummer 8601) te Nieuwdorp (Industrieterrein: Vlissingen - Oost).

Activiteiten

De activiteiten van de vennootschap bestaan uit het verwerven, inzamelen, bewerken, verwerken, tijdelijk en duurzaam bewaren en verwijderen van radioactief afval direct of indirect afkomstig van houders met een vergunning krachtens de Kew en mede daarvoor in aanmerking komend afval een en ander binnen het beleid van de Rijksoverheid.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en heeft als grondslag historische kosten.

Het systeem van verantwoording van de opbrengsten is gebaseerd op het in een kalenderjaar geaccepteerde afval. De daarvoor aan de leveranciers van afval in rekening gebrachte bedragen dienen ter dekking van de directe en indirecte kosten, die thans tot uitgaven leiden, zowel als ter dekking van de kosten die deels pas in de (soms verre) toekomst tot uitgaven leiden. Voor deze laatste categorie is uitgegaan van geraamde bedragen. De tariefelementen voor de toekomstige uitgaven worden aan de gelijknamige voorzieningen toegevoegd.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en voor bepaling van het resultaat⁸

Algemeen

Alle activa en passiva zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij in het hierna volgende anders is vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd op basis van aanschaffing- of voortbrengingskosten onder aftrek van de afschrijvingen. De afschrijvingen vangen aan op het moment van gereed melding of ingebruikname. De ontvangen doelsubsidies worden in mindering gebracht op de materiële vaste activa. In verband met de lange periode waarbinnen de terreinen niet

alternatief kunnen worden aangewend, wordt eveneens op terreinen afgeschreven. terreinen en installatie worden lineair afgeschreven tot 2040. Het kantoorgebouw, SCD en AVG worden eveneens lineair afgeschreven tot 2040. De overige gebouwen (LOG, VOG, HABOG en COG) zijn volledig afgeschreven.

Ten aanzien van de overige bedrijfsmiddelen worden de volgende afschrijvingstermijnen gehanteerd:

- meet- en automatiseringsapparatuur 3,3-10 jaar
- intern transportmateriaal 4 jaar
- kantoorinrichting en overige inventarissen 3,3-5 jaar
- auto's 4 jaar

Financiële vaste activa

De effecten opgenomen onder de financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de reële waarde. De reële waarde is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en onafhankelijk van elkaar zijn. Indien niet direct een betrouwbare reële waarde is aan te wijzen, wordt de reële waarde benaderd door deze af te leiden uit de reële waarde van bestanddelen of van een soortgelijk financieel instrument, of met behulp van waarderingssystemen en waarderingstechnieken. Hierbij wordt gebruikgemaakt van recente gelijksoortige 'at arm's length'-transacties, van de DCF-methode (contante waarde van kasstromen) en/of van optiewaarderingssystemen, rekening houdend met specifieke omstandigheden. Er zijn geen derivaten en COVRA past geen hedge-accounting toe.

Bijzondere waardeverminderingen vaste activa

De vennootschap beoordeelt per balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom-genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

⁸ Voor een toelichting op de hier niet separaat vermelde posten wordt verwezen naar de toelichting op de balans en de winst- en verliesrekening.

Afgelopen boekjaar zijn de ovens volledig buitengebruik gesteld, als gevolg hiervan zijn deze volledig afgeschreven in 2020. Dit heeft geleid tot een extra afschrijvingslast van EUR 513.000

Voorraden

De voorraden hulpmaterialen voor de opslag zijn gewaardeerd volgens de fifo-methode tegen aanschaffingskosten of lagere netto opbrengstwaarde. Deze lagere netto opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Algemeen

De berekeningsgrondslagen en uitgangspunten die aan de voorzieningen ten grondslag liggen worden eens in de 5 jaar herzien. Begin 2020 zijn de voorzieningen uitgebreid geëvalueerd en jaarlijks vindt een korte evaluatie plaats. Hierbij zijn alle variabelen en de uitgangspunten beoordeeld. In hiernavolgende tabel zijn de variabelen en uitgangspunten opgenomen.

Bij de berekening van de voorziening eindberging is vanwege een aantal onzekere factoren in de uitgangspunten van deze berekening alsmede de extreem lange tijdshorizon waarop deze betrekking heeft, een bandbreedte aangehouden van 25% ten opzichte van de kostenschatting van € 2,18 miljard. Om dezelfde reden is een bandbreedte aangehouden van 10% voor de overige voorzieningen.

Voorziening	Variabele	31 december 2020	31 december 2019
Eindberging	Inflatie	2,0%	2,0%
	Reële rente	2,3%	2,3%
	Kostenschatting eindberging	€2 miljard (pp 2020, verdisconteerd met 2,3%)	€2 miljard (pp 2019, verdisconteerd met 2,3%)
	Jaardotatie	2.580.000	1.170.000
	Extra vrijval (-/-) / dotatie	-	-7.192.000
	Bandbreedte	25%	25%
HABOG	Inflatie	2,0%	2,0%
	Reële rente	2,3%	2,3%
	Jaardotatie	3.875.000	3.726.000
	Extra dotatie	0	0
	Vrijval per jaar	5.091.000	4.918.000
	Bandbreedte	10%	10%
VOG	Inflatie	2,0%	2,0%
	Reële rente	2,3%	2,3%
	Jaardotatie	0	2.892.000
	Extra dotatie	0	0
	Vrijval per jaar	2.658.000	3.428.000
	Bandbreedte	10%	10%
LOG	Inflatie	2,0%	2,0%
	Reële rente	2,3%	2,3%
	Eenmalige dotatie	0	0
	Jaardotatie	149.000	55.000
	Eenmalige vrijval	0	0
	Vrijval per jaar	201.000	193.000
	Bandbreedte	10%	10%

Voorziening	Variabele	31 december 2020	31 december 2019
COG	Inflatie	2,0%	2,0%
	Reële rente	2,3%	2,3%
	Eenmalige dotatie	0	0
	Vrijval per jaar	74.000	72.000
Onderhouds-voorzieningen	Inflatie	2,0%	2,0%
	Jaardotatie	1.261.000	1.254.000
	Onttrekking	954.000	1.552.000

Voorziening eindberging

De voorziening eindberging betreft de uitgaven van de uiteindelijke definitieve verwijdering van het afval (eindberging) na 2130 en heeft betrekking op zowel laag- en middelradioactief afval als hoogradioactief afval. Deze voorziening dient ter dekking van de kosten die pas in de verre toekomst tot uitgaven leiden. Gezien de aard van de kosten wordt met geraamde grootheden gewerkt, zowel wat betreft bedragen als werkwijze en capaciteit.

Aangezien volgens het nationale beleid de eindberging rond 2130 operationeel is moet door de vennootschap met kostenramingen worden gewerkt. De meest recente schatting uit OPERA vormt de basis voor de waardering van de voorziening eindberging. Het resultaat van deze analyse is in 2018 gepresenteerd en is voor 2020 nog actueel.

Voorziening toekomstige uitgaven overig radioactief afval

De voorziening voor vloeibaar afval is gebaseerd op de geraamde uitgaven van verwerking in de verbrandingsinstallatie voor organische vloeistoffen of verwerking via een biologische/chemische reiniging voor ander vloeibaar afval.

Voorziening toekomstige uitgaven LOG

De Laag- en middelradioactief afval Opslag Gebouwen (LOG) veroorzaken uitgaven ook nadat ze volledig zijn gevuld en afgeschreven. Voor de direct aanwijsbaar te maken uitgaven is een voorziening gevormd. De jaarlijkse onderhoudsuitgaven, grootschalige renovaties en vaste lasten worden ten laste van de voorziening gebracht.

Voorziening toekomstige uitgaven COG

Voor uitgaven van het in opslag houden en de uiteindelijke verwijdering van calcinaat is een voorziening gevormd. Deze uitgaven bestaan uit:

- vaste jaarlasten met betrekking tot de grond onder het COG en het gebouw zelf
- toekomstige onderhoudsuitgaven
- uitgaven van conditionering en afvoer
- beheers-uitgaven voor de periode nadat het COG is gevuld.

De jaarlijkse beheersuitgaven en vaste lasten worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening toekomstige uitgaven VOG

Voor uitgaven van het in opslag houden van verarmd uranium is eveneens een voorziening gevormd. Deze uitgaven bestaan uit:

- vaste jaarlasten met betrekking tot de grond onder het VOG en het gebouw zelf
- toekomstige onderhoudsuitgaven
- uitgaven van conditionering voordat eindberging mogelijk is
- beheers-uitgaven voor de periode nadat het VOG is gevuld en totdat eindberging plaatsvindt.

De jaarlijkse beheersuitgaven en vaste lasten worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening toekomstige uitgaven HABOG (Hoogradioactief Afval Behandeling- en Opslag Gebouw)

Voor uitgaven van het in opslag houden van hoog radioactief afval is een voorziening gevormd. Deze uitgaven bestaan uit:

- vaste jaarlasten met betrekking tot de grond onder het HABOG en het gebouw zelf
- toekomstige onderhoudsuitgaven
- beheers-uitgaven voor de actieve exploitatie periode (tot 01-01-2040)
- beheers-uitgaven voor de periode nadat het HABOG is gevuld en totdat eindberging plaatsvindt (de passieve exploitatieperiode).

De jaarlijkse uitgaven worden ten laste van de voorziening gebracht.

Voorziening groot onderhoud

Voor de uitgaven voor groot onderhoud aan het afvalverwerkingsgebouw (inclusief machines en installaties), het kantoorgebouw en de infrastructuur is een voorziening groot onderhoud gevormd. De jaarlijkse dotatie is gebaseerd op een 45-jarig onderhoudsplan. Voor de voorziening geldt dat de uitgaven voor groot onderhoud aan deze voorziening worden onttrokken en dat de voorziening jaarlijks wordt op-gerent/opgehoogd op basis van 2,0% inflatie.

Voorziening uitgestelde beloningen

De voorziening uitgestelde beloningen betreft de verplichtingen ingevolge jubileum uitkeringen (25 jaar), alsmede een toegezegde dienstituitkering bij pensionering. De voorziening is op contante waarde gewaardeerd.

Langlopende schulden

De langlopende schulden betreffen vooruit ontvangen omzet, welke als gerealiseerd wordt geboekt wanneer de hieraan gekoppelde prestaties zijn geleverd.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Netto omzet

De netto omzet betreft de, aan de aanbieders van radioactief afval, in rekening gebrachte bedragen op grond van de thans verrichte en in de toekomst te verrichten diensten ter zake van in 2020 geaccepteerd afval.

Overige bedrijfsopbrengsten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van goederen of diensten in het kader van de normale, nietincidentele bedrijfsactiviteiten. De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit vergoedingen voor transportkosten en advieskosten. Deze opbrengsten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin de prestatielevering heeft plaatsgevonden.

Bedrijfskosten

De bedrijfskosten betreffen de interne en aan derden betaalde kosten voor het inzamelen en het verwerken van afval, alsmede de kosten voor het transport, de verbruikte hulpmaterialen

bij opslag, de salariskosten en de afschrijvingen op materiële vaste activa. Daarnaast is rekening gehouden met de in 2020 of later nog te maken kosten voor de verwerking in de eigen installaties van het in 2020 al opgehaalde afval.

Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winstenverliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenen

COVRA heeft een pensioenregeling. Deze regeling wordt gefinancierd door afdrachten aan een pensioenuitvoerder. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord. COVRA heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij de pensioenuitvoerder, anders dan het voldoen van hogere toekomstige premies.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gebaseerd op de geschatte economische levensduur van de betreffende activa. De afschrijving op de gebouwen, terreinen, machines en installaties voor het laag- en middelradioactief afval wordt berekend volgens de lineaire methode.

De modules van het VOG worden afgeschreven op basis van ingebruikname en vul-grad. De overige bedrijfsmiddelen worden lineair afgeschreven.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten.

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de winstenverliesrekening verwerkt in de periode dat zij zich voordoen, hedgeaccounting wordt niet toegepast.

Waardeveranderingen van financiële instrumenten die op reële waarde gewaardeerd zijn, worden verwerkt in de winstenverliesrekening.

Vennootschapsbelasting

Als gevolg van de invoering van de Wet modernisering VPB-plicht overheidsondernemingen, is de vennootschap vanaf 1 januari 2016 vennootschapsbelastingplichtig geworden. Er is een vaststellingsovereenkomst met de Belastingdienst gesloten waarin beschreven is hoe de fiscale balans opgesteld dient te worden en de wijze waarop jaarlijks bij het indienen van de aangifte vennootschapsbelasting de fiscale resultatenrekening dient te worden opgesteld. Er vindt geen inning plaats.

Operationele leasing

Bij de vennootschap kunnen leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Eventuele kasstromen in vreemde valuta's worden omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Investerings- en desinvesteringsactiviteiten in materiële vaste activa worden verantwoord onder de beleggings- en investeringsactiviteiten. De afschrijvingen worden gerekend tot de operationele activiteiten. Ontvangen interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Financiële instrumenten

Valutarisico

Voor de effecten die COVRA heeft buiten de Europese Unie loopt COVRA valutarisico's. Op basis van een risicoanalyse wordt bepaald welke risico's worden afgedekt. Voor de effecten die COVRA heeft per 31 december 2020 zijn de valutarisico's niet afgedekt.

Prijrisico

COVRA N.V. loopt risico's ten aanzien van de waardering van effecten, opgenomen onder financiële vaste activa. De vennootschap beheerst het marktrisico door stratificatie aan te brengen in de portefeuille, en limieten te stellen.

Renterisico

COVRA N.V. loopt renterisico over de rentedragende vorderingen (onder financiële vaste activa). Met betrekking tot vastrentende vorderingen onder de financiële vaste activa loopt COVRA N.V. risico's over de reële waarde als gevolg van wijzigingen in de marktrente. Met betrekking tot de financiële vaste activa worden geen financiële derivaten met betrekking tot afdekking van het renterisico gecontracteerd.

De voorzieningen worden thans op-gerent met 2,3% (langjarig rente gemiddelde). De actuele renteontwikkelingen in de toekomst kunnen een grote impact hebben op het realiseren van het benodigde doelvermogen. Ten minste iedere vijf jaar wordt een rente-toets uitgevoerd.

Kredietrisico

COVRA N.V. kent beperkte kredietrisico's omdat zaken gedaan worden met betrouwbare partijen. Periodiek vindt toetsing plaats op de in-baarheid van vorderingen. Ultimo 2020 is een beperkte voorziening voor oninbaarheid gevormd.

Toelichting op de posten van de balans

in duizenden EURO 's

1. Materiële vaste activa

Een gecompriemd overzicht van de mutaties in de materiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

	Terreinen/ bedrijfs- gebouwen en machines/ installaties *	Overige bedrijfs- middelen	Activa In Aanbouw	Totaal
Stand per 1 januari 2020				
Aanschafwaarde	49.080	13.734	426	63.240
Afschrijving	-38.472	-9.692	0	-48.164
Boekwaarde 1 januari 2020	10.608	4.042	426	15.076
Mutaties in 2020:				
Investerings	0	0	1.723	1.723
Her-rubricering activa in aanbouw	0	602	-602	0
Af: bijdragen investeringen	0	0	0	0
Af: desinvesteringen	-2.336	-43	0	-2.379
Afschrijving desinvesteringen	1.823	29	0	1.852
Af: afschrijvingen	-489	-769	0	-1.258
Boekwaarde per 31 december 2020	9.606	3.861	1.547	15.014
Stand per 31 december 2020				
Aanschafwaarde einde boekjaar	46.744	14.293	1.547	62.584
Afschrijving einde boekjaar	-37.138	-10.432	0	-47.570
Boekwaarde per 31 december 2020	9.606	3.861	1.547	15.014
*) Vanwege het toerekenen van een aandeel in terreinen/bedrijfsgebouwen aan de machines/installaties worden de terreinen/gebouwen en machines/installaties niet separaat weergegeven.				

2. Financiële vaste activa

Een gecompriemd overzicht van de mutaties in de financiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

	Stand 1 Jan 2020	Stortingen / Opname 2020	Gereali- seerd resultaat 2020	Ongereali- seerd resultaat 2020	Stand 31 dec 2020	Met / zonder frequente markt- notering
Aandelen	102.209	25.066	998	8.549	136.822	Met frequente marktnotering
Vastren- tende waarden	73.638	3.014	979	210	77.841	Met frequente marktnotering
Onroerend goed	37.100	14.558	491	-5.875	46.274	Met frequente marktnotering
Liquidite- iten	2.803	-2.638	-5	-2	158	Met frequente marktnotering
Totaal	215.750	40.000	2.463	2.882	261.095	

3. Voorraden

Deze post betreft de voorraden emballage en hulpmaterialen voor opslag van afval in de opslag-gebouwen.

4. Vorderingen

	31 dec 2020	31 dec 2019
Handelsdebiteuren	5.145	2.208
Nog te factureren omzet	3.076	1.991
Nog te ontvangen / vooruitbetaalde bedragen	208	133
	8.429	4.332

De vorderingen hebben een looptijd van korter dan één jaar. Op de debiteuren is een voorziening voor oninbaarheid in mindering gebracht van €163.000 (2019: €162.000).

5. Liquide middelen

Dit betreft (lopende) bankrekeningen welke ter vrije beschikking van de vennootschap staan.

6. Geplaatst kapitaal

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt € 18 miljoen, waarvan is geplaatst en gestort € 3,6 miljoen.

7. Niet uitkeerbare reserve (wettelijke reserve)

Op 8 mei 2002 heeft een statutenwijziging plaatsgevonden, waarbij o.a. de denominatie van de aandelen in het kapitaal van de Vennootschap is gewijzigd van gulden in euro. Voor het hieruit ontstane verschil is een niet uitkeerbare reserve gevormd ad € 30.000 als bedoeld in artikel 67a, derde lid, van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

8. Overige reserve

	31 dec 2020	31 dec 2019
Saldo begin boekjaar	4.648	-11.603
Resultaat verdeling	-1.446	16.251
Saldo einde boekjaar	3.202	4.648

Resultaat verdeling: ten laste van de algemene reserve resultaat boekjaar -1.446 duizend.

9. Voorzieningen

Het doel van de voorzieningen is om de financiële verplichtingen, die COVRA heeft als gevolg van de ontvangst van radioactief afval (en de daarbij horende toekomstige kosten), tot uitdrukking te laten komen. Door middel van dotaties kan een voorziening in omvang toenemen. Naast de dotatie als uitbreiding van m3 bij toename van inkomend afval (afvaldotatie) wordt de voorziening opgehoogd met een rentedotatie van 4,3% per jaar. Eind 2019 / begin 2020 zijn de uitgangspunten die voor de vorming van de voorzieningen van belang zijn (inflatie, rentevoet en bandbreedten), uitgebreid geëvalueerd, met als belangrijkste onderbouwing een asset liability management-studie (ALM-studie). Hierbij worden de langlopende verplichtingen die COVRA heeft (de voorzieningen) gematcht met verschillende beleggingsstrategieën. Dit gaf geen aanleiding om wijzigingen aan te brengen in de gehanteerde uitgangspunten.

Toekomstige uitgaven:	Stand 1 jan 2020	Rente 2020	Dotatie 2020	Onttrekking/Vrijval 2020	Stand 31 dec 2020
Eindberging	94.804	4.078	2.580	0	101.462
Overig radioactief afval	93	0	0	0	93
LOG	6.278	270	149	-201	6.496
COG	4.216	181	0	-74	4.323
VOG	68.302	2.937	0	-2.658	68.581
HABOG	75.778	3.258	3.875	-5.091	77.820
Groot onderhoud	14.629	0	1.261	-954	14.936
Uitgestelde beloningen	74	0	11	-1	84
	264.174	10.724	7.876	-8.979	273.795

Daarnaast zijn alle andere uitgangspunten geactualiseerd. De inschatting van de uitgaven aan de eindberging zijn geactualiseerd van prijspeil 2019 naar prijspeil 2020, verdisconteerd naar 2130 met 2,3% is dit € 2,18 miljard (prijspeil 2019 € 2,14 miljard).

10. Langlopende schulden

Vooruit ontvangen Omzet	31 dec 2020	31 dec 2019
NRG, afvoer KONRAD containers	25.334	0
	25.334	0

In 2020 is met NRG afgestemd dat een nieuw opslaggebouw (Multifunctioneel OpslagGebouw, MOG) zal worden gebouwd ten behoeve van onder andere radioactief afval afkomstig van NRG. Deze zullen in KONRAD-containers worden aangeleverd vanaf 2025. De vergoeding voor deze levering is in 2020 vooruit gefactureerd en tevens ontvangen in 2020.

11. Kortlopende schulden

	31 dec 2020	31 dec 2019
Schulden aan leveranciers	1.760	1.028
Omzetbelasting	8.700	31
Loonheffing en sociale premies	148	159
Overige schulden inzake:		
- Verplichtingen bouw HABOG	829	2.087
- Overige verplichtingen	2.516	2.416
	13.953	5.721

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd van < 1 jaar.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Naam leverancier	Omschrijving	Ingangsdatum	Looptijd	€ 000 per jaar	Resterende verplichting per 31 dec 2020
Advancis	Software maintenance winguard	September 2018	5 jaar	15	41
PQR	Citrix	Februari 2020	3 jaar	25	50
Totaal				40	91

COVRA is in 2020 gestart met de implementatie van software (SalesManager) voor de afvaladministratie en een financieel geïntegreerd software pakket (AFAS). De hieruit voortkomende verplichtingen zijn nog niet exact te bepalen, deze zijn afhankelijk van de uiteindelijk keuze van de modules binnen de betreffende software. Derhalve zijn de hieruit voortvloeiende verplichtingen niet in bovenstaande tabel opgenomen.

Toelichting op de posten van de winst- en verliesrekening

in duizenden EURO 's

12. Netto omzet

De omzet betreft de aan leveranciers in rekening gebrachte bedragen wegens het inzamelen, bewerken, bewaren en verwijderen ter zake van in 2020 geaccepteerd radioactief afval, alsmede bijdragen voor de exploitatie en diverse omzet.

	2020	2019
Omzet ophaaldiensten:		
Vast afval	5.627	5.329
Vloeibaar afval	1.266	1.109
Beton containers	1.023	153
Mosaik containers	0	0
Molybdeen afval	3.302	3.206
U ₃ O ₈	0	1.515
Overig	858	1.210
Totaal omzet ophaaldiensten	12.076	12.522
Bijdragen exploitatie:		
RID exploitatie HABOG	63	61
ECN/NRG exploitatie HABOG	1.328	1.318
EPZ exploitatie HABOG	2.534	2.442
URENCO exploitatie VOG	2.235	2.182
Totaal bijdragen exploitatie	6.160	6.003
SUBTOTAAL NETTO OMZET	18.236	18.525
Overige bedrijfsopbrengsten:		
Transportkosten DV70 containers	0	457
Project advies	367	416
Uitlenen personeel	36	23
Overige	192	363
Totaal overige bedrijfsopbrengsten	595	1.259
TOTAAL NETTO OMZET	18.831	19.784

13. Salarissen en sociale lasten

Dit betreft de in 2020 betaalde salarissen, pensioenpremies en premies sociale lasten.

	2020	2019
Salarissen	4.173	3.901
Sociale lasten	708	690
Pensioen premies	1.470	927
	6.351	5.518

Uit 2020 waren 70 werknemers in dienst van de vennootschap (2019: 63).

Alle medewerkers waren werkzaam in Nederland. Zie hoofdstuk 4.2.2 voor de uitsplitsing van het aantal Fte's per afdeling.

De pensioenlasten over 2020 zijn gestegen doordat de lasten bij het pensioenfonds, als gevolg van te lage dekkingsgraad, zijn doorberekend in de pensioenpremies 2020.

Bezoldiging directie en Raad van Commissarissen

De periodiek betaalde beloning voor de directie bedroeg :

	2020	2019
Basissalaris	178	173
Sociale lasten	13	12
Pensioen premies	41	38

De in de pensioenbijdrage opgenomen compensatie naar aanleiding van het Witteveen kader is over 2020 € 9.888 (2019: € 9.624).

De bezoldiging van de commissarissen beliep in totaal € 67.266. De bezoldiging van de president-commissaris was € 21.699 en van de overige drie leden gezamenlijk € 45.567.

Beloningsverhouding

Op basis van de GRI Standards is de beloningsverhouding de ratio tussen de totale bezoldiging van de directie en de mediaan van de totale bezoldiging van alle overige medewerkers.

Over het jaar 2020 bedraagt de beloningsverhouding 3,0. (2019: 3,4)

Beloning = vaste beloning plus pensioenkosten	2020	2019
Beloning Directeur	219	211
Mediaan overige werknemers	74	62
Beloningsverhouding	3,0	3,4

14. Afschrijvingen materiële vaste activa

	2020	2019
AVG	500	527
Kantoor/verlichting	254	254
Bedrijfsautomatisering	4	16
Overige vaste activa	500	497
	1.258	1.294
Bijzondere waardevermindering activa	513	0
	1.771	1.294

15. Overige bedrijfskosten

	2020	2019
Opslag	348	357
Verwerking	1.023	1.716
Transport & Logistiek	247	265
Transport kosten DV70	0	523
HABOG	961	888
Onderhoud & Systemen	1.169	1.298
Voorzieningen	-148	-6.700
Directie	38	75
Administratie & Financiën	29	16
Facilitaire Dienst	232	263
Controle & Zorg	299	389
Onderzoek, Ontwikkeling & Communicatie	798	830
Huisvesting	484	501
Sponsorkosten	25	36
Overige kosten	841	839
	6.346	1.296

In de mutatie voorzieningen over 2019 was een incidentele bate ad EUR 7.192.000 verwerkt.

16. Financiële baten & lasten

	2020	2019
Ongerealiseerd resultaat financiële vaste activa	2.882	14.452
Gerealiseerd resultaat financiële vaste activa	2.463	1.180
Kosten vermogensbeheer	-392	-423
Rentelasten	-38	-24
Rentedotaties aan voorzieningen	-10.724	-10.610
	5.809	4.575

Overige gegevens

Voorstel tot resultaatbestemming

in duizenden EURO 's

In de statuten is de volgende bepaling opgenomen inzake winst:

Artikel 21: De winst dient geheel te worden gereserveerd, tenzij de Algemene Vergadering (AV) anders beslist.

Resultaat verdeling	
Ten laste van de Algemene reserve	
Resultaat boekjaar	-1.446

Goedgekeurd in de vergadering van de Raad van Commissarissen op 31 maart 2021.
Vastgesteld in de Algemene Vergadering op 22 april 2021.

Directie COVRA N.V.

Ir. J. Boelen
Directeur

Raad van Commissarissen

Drs. R.M.M. Fonville
President commissaris

M.J.A. van der Hoeven

Prof.dr.ir. T.H.J.J. van der Hagen

Publicatiedatum 30 april 2021

Drs. F.E. Leene



"Tijdens een werkbezoek heb ik kunnen zien wat voor een toewijding iedereen heeft voor veiligheid. De aandacht voor de veiligheidscultuur in al haar vormen bleek enorm."

Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

OVERIGE GEGEVENS



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de algemene vergadering en de raad van commissarissen van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V.

Verklaring over de jaarrekening 2020

Ons oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V. ('de vennootschap') een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de vennootschap op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek ('BW').

Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening 2020 van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V. te Nieuwdorp gecontroleerd.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2020;
- de winst-en-verliesrekening over 2020; en
- de toelichting met de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is Titel 9 Boek 2 BW.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

JNCHJ4Y4RP27-1843200930-90

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Fascinatio Boulevard 350, 3065 WB Rotterdam, Postbus 8800, 3009 AV Rotterdam
T: 088 792 00 10, F: 088 792 95 33, www.pwc.nl

'PwC' is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54226368), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op www.pwc.nl treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.



Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit:

- Voorwoord;
- COVRA in één oogopslag;
- Waardecreatie door COVRA;
- Beleid en resultaten;
- Waarborgen van de langetermijnwaardecreatie;
- Verslag van de raad van commissarissen;
- Overige gegevens; en
- Bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het verslag van de directie, en het verslag van de commissarissen en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole

Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor:

- het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW; en voor
- een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de vennootschap in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V. - JNCHJ4Y4RP27-1843200930-90

Pagina 2 van 4



De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vennootschap haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Rotterdam, 16 april 2021
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door drs. W.A. Schouten RA



Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2020 van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V.

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vennootschap haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Assurancerapport van de onafhankelijke accountant

Aan: de directie en de raad van commissarissen van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V.

Assurancerapport bij de duurzaamheidsinformatie 2020

Onze conclusie

Op grond van onze werkzaamheden is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de duurzaamheidsinformatie opgenomen in het jaarrapport 2020 van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V., niet in alle van materieel belang zijnde aspecten, een betrouwbare en toereikende weergave geeft van:

- het beleid en de bedrijfsvoering ten aanzien van maatschappelijk verantwoord ondernemen; en
- de gebeurtenissen en de prestaties op dat gebied voor het jaar geëindigd op 31 december 2020, in overeenstemming met de Sustainability Reporting Standards van het Global Reporting Initiative (GRI) en de intern gehanteerde verslaggevingscriteria zoals toegelicht in de paragraaf 'verslaggevingscriteria'.

Wat we hebben beoordeeld

Wij hebben de duurzaamheidsinformatie opgenomen in het jaarrapport beoordeeld voor het jaar geëindigd op 31 december 2020, zoals opgenomen in de volgende secties in het jaarrapport (hierna: 'de duurzaamheidsinformatie'):

- COVRA in één oogopslag.
- Waardecreeatie door COVRA.
- Beleid en resultaten.

De duurzaamheidsinformatie omvat een weergave van het beleid en de bedrijfsvoering van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V., Middelburg (hierna: 'COVRA N.V.') ten aanzien van maatschappelijk verantwoord ondernemen en van de gebeurtenissen en de prestaties op dat gebied gedurende 2020.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 3810N 'Assuranceopdrachten inzake maatschappelijke verslagen'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de duurzaamheidsinformatie'.

JNCHJ4Y4RP27-1843200930-90

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Fascinatio Boulevard 350, 3065 WB Rotterdam, Postbus 8800, 3009 AV Rotterdam

T: +31 (0) 88 792 00 10, F: +31 (0) 88 792 95 33, www.pwc.nl

'PwC' is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 5422366), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op www.pwc.nl treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Onafhankelijkheid en kwaliteitsbeheersing

Wij zijn onafhankelijk van COVRA N.V. zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij passen de Nadere voorschriften kwaliteitssystemen (NVKS) toe. Op grond daarvan beschikken wij over een samenhangend stelsel van kwaliteitsbeheersing inclusief vastgelegde richtlijnen en procedures inzake de naleving van ethische voorschriften, professionele standaarden en andere relevante wet- en regelgeving.

Verslaggevingscriteria

De duurzaamheidsinformatie dient gelezen en begrepen te worden in de context van de verslaggevingscriteria. De directie van COVRA N.V. is verantwoordelijk voor het selecteren en toepassen van deze verslaggevingscriteria, rekening houdend met de van toepassing zijnde wet- en regelgeving met betrekking tot verslaggeving.

De gehanteerde verslaggevingscriteria voor het opstellen van de duurzaamheidsinformatie zijn de Sustainability Reporting Standards van Global Reporting Initiative (GRI) en de intern gehanteerde verslaggevingscriteria, zoals toegelicht in bijlage 4 'Over dit jaarrapport' bij het jaarrapport. Het ontbreken van gevestigde praktijken ter beoordeling en meting van niet-financiële informatie biedt de mogelijkheid verscheidene, acceptabele meettechnieken toe te passen. Hierdoor kan de vergelijkbaarheid tussen entiteiten onderling en in de tijd beïnvloed worden.

Beperkingen in de reikwijdte van onze beoordeling

In de duurzaamheidsinformatie is toekomstgerichte informatie opgenomen zoals verwachtingen ten aanzien van ambities, strategie, plannen en ramingen en risico-inschattingen. Inherent aan toekomstgerichte informatie is dat de werkelijke uitkomsten in de toekomst waarschijnlijk zullen afwijken van deze verwachtingen. De hieruit voortvloeiende afwijkingen kunnen van materieel belang zijn. Wij geven geen zekerheid bij de veronderstellingen en de haalbaarheid van toekomstgerichte informatie in de duurzaamheidsinformatie.

De verwijzingen naar externe bronnen of websites in de duurzaamheidsinformatie maken geen onderdeel uit van de duurzaamheidsinformatie die door ons is beoordeeld. Wij verstrekken derhalve geen zekerheid over deze informatie buiten het jaarrapport.

Verantwoordelijkheden voor de duurzaamheidsinformatie en de beoordeling

Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van commissarissen

De directie van COVRA N.V. is verantwoordelijk voor het opstellen van betrouwbare en toereikende duurzaamheidsinformatie in overeenstemming met de verslaggevingscriteria zoals toegelicht in de paragraaf 'verslaggevingscriteria', inclusief het identificeren van de beoogde gebruikers en het bepalen van materiële onderwerpen. De door de directie gemaakte keuzes ten aanzien van de reikwijdte van de duurzaamheidsinformatie en het verslaggevingsbeleid zijn uiteengezet in bijlage 4 'Over dit jaarrapport' bij het jaarrapport.

Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V. – JNCHJ4Y4RP27-1843200930-90

De directie is ook verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opstellen van de duurzaamheidsinformatie mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het rapportageproces van de vennootschap ten aanzien van de duurzaamheidsinformatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de duurzaamheidsinformatie

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De werkzaamheden die worden verricht bij het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid zijn gericht op het vaststellen van de plausibiliteit van informatie en variëren in aard en timing van, en zijn geringer in omvang, dan die bij een controleopdracht gericht op het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid. De mate van zekerheid die wordt verkregen bij beoordelingsopdrachten is daarom ook aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij controleopdrachten.

Uitgevoerde werkzaamheden

Wij hebben deze beoordeling professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 3810N, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze werkzaamheden bestonden onder andere uit:

- Het uitvoeren van een omgevingsanalyse en het verkrijgen van inzicht in de relevante maatschappelijke thema's en kwesties en de kenmerken van de entiteit.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte verslaggevingscriteria, de consistente toepassing hiervan en de toelichtingen die daarover in de duurzaamheidsinformatie staan. Dit omvat het evalueren van de uitkomsten van de dialoog met belanghebbenden en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie.
- Het verkrijgen van inzicht in de verslaggevingsprocessen die ten grondslag liggen aan de duurzaamheidsinformatie inclusief het op hoofdlijnen kennismaken van de interne beheersing, voor zover relevant is voor onze beoordeling.
- Het identificeren van gebieden in de duurzaamheidsinformatie met een hoger risico op misleidende of onevenwichtige informatie of afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. Het op basis van deze risico-inschatting bepalen en uitvoeren van werkzaamheden gericht op het vaststellen van de plausibiliteit van de duurzaamheidsinformatie. Deze werkzaamheden bestonden onder meer uit:
 - Het afnemen van interviews met het management (en/of relevante medewerkers); verantwoordelijk voor de (duurzaamheids)strategie en het -beleid en de -prestaties;
 - Het afnemen van interviews met relevante medewerkers verantwoordelijk voor het aanleveren van informatie voor, het uitvoeren van interne controles op, en de consolidatie van gegevens in de duurzaamheidsinformatie;
 - Het verkrijgen van assurance-informatie dat de duurzaamheidsinformatie aansluit op de onderliggende administraties van de entiteit;
 - Het op basis van beperkte deelwaarnemingen beoordelen van relevante interne en externe documentatie;
 - Het analytisch evalueren van data en trends.

- Het aansluiten van de relevante financiële informatie met de jaarrekening.
- Het evalueren van de consistentie van de duurzaamheidsinformatie met de overige informatie in het jaarrapport buiten de reikwijdte van onze beoordeling.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de duurzaamheidsinformatie.
- Het overwegen of de duurzaamheidsinformatie als geheel het beeld weergeeft in relatie tot het doel van de gehanteerde verslaggevingscriteria.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de beoordeling en over de significante bevindingen die uit onze beoordeling naar voren zijn gekomen.

Rotterdam, 16 april 2021

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door drs. W. Schouten RA



COVRA denkt goed mee in maatwerk, hoe we het afval zo klein mogelijk

kunnen houden en hoe we het beste op kunnen bergen.

Ze zijn nuchter, oplossingsgericht en robuust.

Urenco

BIJLAGEN

Bijlage 1 Afkortingen- & Begrippenlijst

Afval, radioactief	Een radioactieve stof kan door de minister van Economische zaken of de ondernemer als radioactieve afvalstof worden aangemerkt, indien voor deze stof of product geen gebruik-of materiaalhergebruik is voorzien door de minister of door de ondernemer en de stof niet wordt geloosd	EZK	Ministerie van Economische zaken en Klimaat
ALARA-principe	'As low as reasonably achievable'. Principe dat gehanteerd wordt organisatie om zoveel mogelijk milieurisico's te beperken.	Emissie	Uitstoot/lozing van vergunningsplichtige bestanddelen
Alfastraling	De minst doordringende ioniserende straling van de drie meest voorkomende stralingssoorten (α , β en γ). Een α -deeltje bestaat uit twee neutronen en twee protonen	EPZ	N.V. Elektriciteits-Produktiemaatschappij Zuid-Nederland
ANVS	Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming	EU	Europese Unie
AO/IB	Administratieve Organisatie en Interne Beheersing	FNV	Federatie Nederlandse Volksbeweging
Arbo	Arbeidsomstandigheden	fte	Full-time equivalent
AVG	Afvalverwerkingsgebouw voor laag- en middelradioactief afval	Gammastraling	Energierijke elektromagnetische straling met zeer kleine golflengte, die door veel soorten radioactieve atoomkernen uitgestraald wordt
Bètastraling	Door atoomkernen uitgezonden elektronen bij een radioactief vervalproces	Geconditioneerd	Zie conditionering
Becquerel (Bq)	Eenheid van radioactiviteit, ter grootte van 1 atoomkernmutatie (desintegratie) per seconde. Symbool = Bq kBq = 10^3 Bq MBq = 10^6 Bq GBq = 10^9 Bq TBq = 10^{12} Bq PBq = 10^{15} Bq	GRI	Global Reporting Initiative
BHV	Bedrijfs Hulp Verlening	HABOG	Hoogradioactief afval behandelings- en opslaggebouw
CAO	Collectieve arbeidsvoorwaarden overeenkomst	HFR	Hoge fluxreactor te Petten
CIP	Communicatie in practice	HOR	Hoger onderwijsreactor te Delft
COG	Container opslaggebouw	HRA	Hoogradioactief afval en bestraalde splijtstof
Conditionering	Het in een matrix (beton) opsluiten van radioactief afval	IAEA	Internationaal Atoom Energie Agentschap
CORA	Commissie Opslag Radioactief Afval	IGD-TP	Implementing Geological Disposal of radioactive waste Technology Platform
COVRA N.V.	Centrale Organisatie Voor Radioactief Afval N.V.	IMS	Integrated Management System: een geïntegreerd management systeem dat de processen, de organisatie, het beleid en de systemen van COVRA beschrijft.
(cyber)-DBT	Design Basis Threat, door de overheid vastgestelde referentiedreigingen waartegen de nucleaire sector weerbaar moet zijn	INES	International Nuclear and Radiological Event Scale
Disposability	De uiteindelijke veilige eindberging van radioactief afval	IOSO	Internationaal veiligheids- en storingsoverleg
Dosis	Fysische grootheid die de geabsorbeerde energie per massa-eenheid aangeeft in Joule per kilogram; de eenheid is gray (Gy)	KAM-zorg	Kwaliteit, arbo en milieuzorg
Dosistempo	Quotiënt van de dosis en een bepaalde tijdsduur bijvoorbeeld de dosis per uur (mSv/uur)	KCB	Kerncentrale Borssele
Effectieve dosis	Geeft de maat voor het gezondheidsrisico ten gevolge van de te ontvangen straling; de eenheid is Sievert (Sv)	Kew(-vergunning)	Kernenergiewet(vergunning)
EC	Europese Commissie	Kosmische straling	Straling die direct of indirect van bronnen buiten de aarde afkomstig is
ERDO	European Repository Development Organisation working group	KPI	Kritische prestatie-indicator
EURAD	European Joint Programme on Radioactive Waste Management	Kriticiteit	Toestand van splijtbaar materiaal waarin een zichzelf onderhoudende nucleaire kettingreactie plaatsvindt
		LEU	Low enriched uranium
		LFR	Lage Flux Reactor in Petten
		LMRA	Laag- en middelradioactief afval
		LOG	Laag- en middelradioactief afval opslaggebouw
		LOTOTO	Lock Out, Tag Out, Try Out
		MCI	Mobiele cementeerinstallatie
		MDA	Minimaal detecteerbare activiteit
		MER	Milieueffectrapportage (het rapport)
		mer	Milieueffectrapportage (de procedure)
		MVO	Maatschappelijk verantwoord ondernemen

MWh	Megawattuur is een eenheid voor arbeid. Het is de hoeveelheid stroom die in een uur geproduceerd kan worden door een generator met een capaciteit van een megawatt (MW)
NIRAS	Nationale instelling radioactief afval en verrijkte splijtstoffen; Belgische zusterorganisatie
NNL	Nucleair Nederland
NORM	Naturally occurring radioactive material
NRG	Nuclear consultancy and research group
OECD/NEA	Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling/ Nucleair Energie Agentschap
OPERA	Onderzoek Programma Eindberging Radioactief Afval
OR	Ondernemingsraad
OSO	Operationeel Storingsoverleg
Radionuclide	Nuclide dat radioactief is, d.w.z. spontaan zonder invloed van buitenaf vervalst onder uitzending van straling
Requirements management	De onderbouwing van operationele werkwijzen, systemen en gehanteerde criteria om veilig afvalbeheer te realiseren
RID	Reactor Instituut Delft
Risico	Risico wordt in het algemeen, en in het bijzonder bij kwantitatieve risicovergelijkingen, gedefinieerd als het product van de omvang van de schade (welke gevolgen), en de frequentie van optreden (hoe vaak komt het ongeval voor)
RI&E	Risico-inventarisaties en –evaluaties
RIVM	Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
RvC	Raad van Commissarissen
SDG	Sustainable Development Goal
Sievert (Sv)	Eenheid van effectieve dosis $\text{mSv} = 10^{-3} \text{ Sv}$ $\mu\text{Sv} = 10^{-6} \text{ Sv}$
SMO	Sociaal-medisch onderzoek
TNO	de Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek
TRA	Taakrisicoanalyse
Urenco	Uranium enrichment company
VCA	de Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers
VOG	Verarmd uranium opslaggebouw
VOG-2	Tweede opslaggebouw verarmd uranium
VR	Veiligheidsrapport
WENRA-WGWD	Western European Nuclear Regulators Association - Working Group on Waste and Decommissioning

Bijlage 2 Toelichting op de afvalstromen en emissies

B2.1 Toelichting op de afvalstromen

Aanvoer radioactief afval in colli van 2016 tot 2020	2020	2019	2018	2017	2016
Type afval:					
LMRA te verwerken	2.720	2.431	2.569	1.618	1.619
LMRA 200-ltr geconditioneerd	0	0	364	0	44
LMRA 1000-ltr geconditioneerd	38	0	65	0	43
LMRA Mosaik container	0	0	0	6	0
LMRA Konrad container			0	5	0
LMRA 20ft container (te verwerken harsen)	3	3	1	0	0
NORM calcinaat	0	0	0	0	0
NORM verarmd uranium	0	96	310	245	0
HRA splijtstof	2	3	4	4	3
HRA verglaasd afval	0	0	0	28	0
HRA afval (niet warmteproducerend)	0	0	20	0	0

Verwerking

Volumereductiefactor bij persen van 2016 tot 2020	2020	2019	2018	2017	2016
Factor	2,8	2,4	2,5	1,9	2,4
Hoeveelheid LMRA verwerkt van 2016 tot 2020					
Vloeibaar afval (colli)	0	0	0	8	0
Molybdeen afval (colli)	129	144	79	90	67
Telpotjes (colli)	0	0	0	42	0
Slib (colli)	0	0	0	0	150
Persbaar afval (colli)	1.699	2.187	1.953	1.812	1.251
Bronnen (colli)	136	140	110	131	118
Divers afval (colli) [incourant + inzetters]	208	89	101	174	76
Afvalwater gereinigd (m³)	34,8	38,4	29,3	45,4	51,2
Vloeistof verbrand (m³)	0	0	0	0	0
Kadaverafval verbrand (boxen)	0	0	0	0	0
Vloeibaar molybdeen afval geconditioneerd (m³)	5,7	6,1	3,5	4,4	2,9
Na verwerking ontstaan:					
200-litervaten	417	559	458	530	342
400-litervaten	60	14	24	0	0
1000-litervaten	112	209	8	103	89

Opslag

Opgeslagen radio-actief afval per categorie in m³ in 2016 - 2020	2020	2019	2018	2017	2016
Categorie					
A	1.912	1.857	1.794	1.747	1.732
B	5.558	5.515	5.495	5.353	5.317
C	3.583	3.432	3.209	3.157	2.980
D	1.183	1.158	1.133	1.096	1.080
Totaal in LOG	12.236	11.971	11.358	11.358	11.109
Afval in containers (COG)	6.710	6.629	6.519	6.573	6.545
Verarmd uranium	16.356	16.356	16.020	14.935	14.077
Totaal LMRA	35.301	34.956	34.168	32.837	31.731
Warmteproducerend verglaasd afval	45,4	45,4	45,4	45,4	40,3
Splijtstof	10,0	9,6	9,0	8,2	7,4
Metallisch afval	54,4	54,4	54,4	50,8	50,8
Niet warmte-producerend verglaasd afval	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Totaal HRA	110,1	109,7	109,1	104,7	98,8

B2.2 Toelichting op de emissies

Radiologische emissies vanuit AVG en HABOG	Alpha		Beta/gamma		³ H/ ¹⁴ C ¹²	
	hoeveelheid	% limiet	hoeveelheid	% limiet	hoeveelheid	% limiet
Lozing naar Westerschelde	6,0 kBq	0,02	2,1 MBq	<0,01	5,6 MBq	<0,01
Emissie naar lucht vanuit AVG	<MDA	0	515,4 kBq	<0,01	2,0 GBq	0,4
Emissie naar lucht vanuit HABOG	<MDA	0	<MDA	0	3,9 GBq	4,9
Edelgasemissies naar lucht vanuit het HABOG	8,1 GBq	1,3				

Maximale stralingsdosis aan de terreingrens (AID) ten opzichte van de limiet	2020	2019	2018	2017	2016
Maximale stralingsdosis aan de terreingrens (AID) ten opzichte van de limiet					
Hoeveelheid [µSv/j]	28,1	30,5	31,7	29,6	32,1
% Limiet	70	76	79	74	80

Jaarvracht lozingen op de Westerschelde van 2016 – 2020		2020	2019	2018	2017	2016
Stof	gram	48,7	154,9	103,8	172,2	98,6
Monocyliche aromatische koolwaterstoffen (MAK)	gram	0	0	0	0	0,03
Extraheerbare organische chloorkoolwaterstoffen (EOCI)	gram	0,22	0,29	0,08	0,43	0,14
Chemisch zuurstofverbruik (CZV)	kg O ₂	4,7	3,4	2,2	7,3	7,3
Kwik	gram	0,01	0,04	0	0,05	0,04
Cadmium	gram	0,01	0,06	0,02	0,05	0,03
Zware metalen (ZM)	gram	1,2	1,4	0,5	1,5	1,4



Bijlage 3 Overzicht lidmaatschappen

IAEA WATEC Waste Technical Committee:	Advies orgaan aan bestuur van de IAEA op gebied van afval beheersing.
NeWMDB:	Landelijk aanspreekpunt en verantwoordelijk voor vullen afval database tbv de IAEA rapportages.
NEA RWMP:	De Nuclear Energy Agency (NEA) is onderdeel van de OECD gericht op samenwerking tussen de leden gericht op ontwikkeling van nucleaire energie. De RWMP is de stuurgroep voor afvalmanagement. Onder de RWMP bevinden zich verschillende werkgroepen.
NEA WPDD:	Werkgroep van NEA gericht op Decommissioning
NEA Clay Club :	Internationale werkgroep van NEA gericht op het samenbrengen en analyseren van informatie over de geschiktheid van kleilagen als gesteente voor de bouw van een geologisch eindberging.
NEA Salt Club:	Internationale werkgroep van NEA gericht op het samenbrengen en analyseren van informatie over de geschiktheid van zoutlagen als gesteente voor de bouw van een geologisch eindberging
ARIUS:	Internationale stichting ter bevordering van internationale of regionale eindbergingen. Het bestaat momenteel als informatieplatform (geen actieve projecten).
ERDO Werkgroep :	Samenwerkingsverband om op Europees niveau tot een gezamenlijke eindbergingsoplossing te komen.
IGD-T:	Het Technologie Platform Implementatie Geologische Eindberging is opgericht om tot coördinatie, afstemming en informatie-uitwisseling te komen van de diverse eindbergingsonderzoeksprogramma's in Europa.
Euratom Artikel 37 overleg:	Jaarlijkse bijeenkomst over lozingen van nieuwe nucleaire installaties met invloed op Europese lidstaten.
EAN_NORM:	Onderdeel van het Europese ALARA Netwerk toegespitst op NORM materiaal
JRC ISPRA Summer Course:	Expert bijdrage aan summercourse georganiseerd door de JRC.
EuropAid Projecten:	De EU steunt landen met een ontwikkelingsbehoefte op het gebied van radioactief afval beleid en uitvoering. COVRA is deelnemer in een consortium van Europese nucleaire service providers dat op semi-commerciële adviseert binnen dit EU-kader.
Club of Agencies (CoA):	Een samenwerkings en kennisdelings platform voor de uitwisseling van informatie, kennis en ervaringen van 17 Europese radioactief afval organisaties. Tijdens de bijeenkomsten worden in vertrouwen en openheid operationele ervaringen gedeeld.
IOSO (Internationaal Storings Overleg):	Jaarlijkse bijeenkomst van zusterbedrijven in radioactief afvalverwerking (NRG, Belgoprocess en Enresa) waarin de storings en het veiligheidsmanagement worden besproken.
Advies commissie Afvalbeleid Deense overheid:	Denemarken heeft een kleine nucleaire sector, maar zoekt een oplossing voor afval van inmiddels gesloten onderzoeksinstellingen.
Nucleair Nederland (NNL):	Samenwerkingsverband tussen bedrijven met een kernenergiewet vergunning, met als doel ervaringsuitwisseling en objectieve informatie voorzien naar derden (Ook publiekprivaat) en onderling. Voortgekomen uit het directieoverleg binnen de nucleaire sector en de behoefte aan een raamwerk voor de bestaande samenwerkingsverbanden binnen de sector.
Externe Begeleidings Commissie (EBC):	Adviesorgaan aan MinEZ omtrent onderzoeksprogramma bij NRG gefinancierd door EZ.
NEN normcommissie 390 010	
'Radioactiviteitsmetingen':	Expert groep omtrent meet-methodieken
Advies Commissie Nucleaire Veiligheid Schelderegio:	Multidisciplinair grensoverschrijdend overleg van stakeholders, overheden, overheidsdiensten en nucleaire industrie de Schelde regio. Afstemmen met en adviseren van de Veiligheidsregio's met betrekking tot beleid en initiatieven op het gebied van publieke veiligheid in de Schelde regio.
Isac Nucleair (Information Sharing and Analysis Centres):	Samenwerkingsverband tussen bedrijven met een kernenergiewetvergunning onderling en met NCSC.
NORA:	Netwerk opberging radioactief afval. Nationale evenknie van IGD-TP. Opgezet vanuit NRG. Rol wordt nu overgenomen door overleg rond OPERA.

Bijlage 4 Over dit jaarrapport

Rapportagerichtlijn

COVRA rapporteert met dit jaarrapport in overeenstemming met de GRI Standards (optie: core). Voor de rapportagecyclus wordt het kalenderjaar aangehouden. De inhoud van het jaarrapport sluit aan op de behoeften van de belanghebbenden van COVRA, die voortkomen uit de materialiteitsanalyse die eind 2018 is uitgevoerd (zie hoofdstuk 2.3 Stakeholders en materialiteit). Eind 2020 hebben we door middel van een bureaustudie geanalyseerd of er nieuwe urgente thema's zijn bijgekomen die op dit moment als materieel beschouwd moeten worden. Uit onze analyse is gebleken dat de huidige materiële thema's nog actueel zijn. In 2021 voeren we een nieuwe materialiteitsanalyse uit, waarin we onze stakeholders opnieuw zullen consulteren.

De data voor de verslaggeving over 2020 is voor een deel afkomstig uit de dossiers die bijgehouden worden in het kader van de Kernenergiewet (Kew)-vergunning en die worden gecontroleerd door nationale en internationale instanties: de Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming (ANVS), het Internationaal Atoom Energie Agentschap (IAEA) en Euratom. Een uitgebreidere rapportage over de Milieu- en Arbo-effecten komt beschikbaar in het Kwaliteits-, Arbo- en Milieuzorg (KAM) jaarverslag 2020. Ook voldoet COVRA met dit rapport aan de Nederlandse implementatie van de EU-richtlijn over het rapporteren van niet-financiële informatie. Deze richtlijn vraagt informatie over beleid, risico's, indicatoren en resultaten op het gebied van milieu, sociale en personeelszaken, mensenrechten, anti-corruptie en -omkoping en diversiteit in de directie en de RvC. Deze informatie is verspreid over het verslag weergegeven.

Afbakening en reikwijdte van het rapport

De afbakening en reikwijdte van dit verslag zijn gebaseerd op de uitkomsten van de materialiteitsanalyse en de beleidsthema's. De materiële thema's zijn gekoppeld aan de beleids-thema's en zijn in hoofdstuk 3.7 aan de hand van de managementaanpak gerapporteerd. COVRA bestaat uit één entiteit en rapporteert dus enkel over haar eigen organisatie.

Proces van dataverzameling

De meeste gerapporteerde kwantitatieve niet-financiële gegevens in dit verslag worden geteld en geadministreerd volgens de richtlijnen opgenomen in het IMS-systeem (voorheen KAM-systeem), zie paragraaf 3.3 Kwaliteit en milieu. Relevante personeelsgegevens worden bijgehouden door de afdeling Administratie en Financiën. Emissies en het stralingsniveau op het terrein worden gemeten en door een onafhankelijke toezichthouder geverifieerd, het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM). Omdat COVRA over de lange termijn radioactief afval veilig beheerd, zijn bepaalde financiële gegevens, zoals toekomstige uitgaven

en benodigde voorzieningen, gebaseerd op schattingen. De gebruikte systematiek en uitgangspunten voor het bepalen van de voorzieningen zijn afgestemd met de RvC en de accountant.

Verificatie van niet-financiële informatie

PricewaterhouseCoopers Accountants NV (PwC) heeft naast een controle op de jaarrekening 2020 tevens beoordeeld of de duurzaamheidsinformatie in het jaarrapport is opgesteld in overeenstemming met de GRI Standards. Hierbij is een assurance-rapport (jaarrekening - overige gegevens) afgegeven met een beperkte mate van zekerheid bij de hoofdstukken 1, 2 en 3. Deze beoordeling door PwC heeft COVRA met name laten verrichten omdat COVRA eerlijk en transparant communiceert met haar stakeholders. In bijlage 5 is de GRI Content Index met verwijzingen opgenomen.

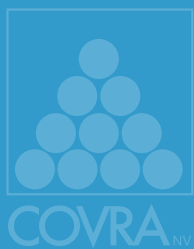
Bijlage 5 GRI Content Index

GRI Content Index COVRA – Core		
SRS	Informatie	Verwijzing
GRI 102: GENERAL DISCLOSURES 2016		
1. Organisatieprofiel		
102-1	Naam van de organisatie	Centrale Organisatie Voor Radioactief Afval (COVRA) N.V.
102-2	Activiteiten, merken, producten en diensten	1.2 Missie en strategie
102-3	Locatie van het hoofdkantoor	Toelichting op de balans en de winst- en verliesrekening: Algemeen
102-4	Aantal landen waarin de onderneming opereert	1.2 Missie en strategie
102-5	Juridische vorm of aandeelhouderschap	1.2 Missie en strategie
102-6	Markten waarin de organisatie actief is	1.2 Missie en strategie
102-7	Schaal van de organisatie	1.1 Kerncijfers 1.2 Missie en strategie 6. Jaarrekening 2020
102-8	Informatie over medewerkers	3.4 Gezondheid en personeel Bijlage 4: Over dit jaarrapport (proces van dataverzameling)
120-9	Leveranciersketen	2.1 De waarde voor onze stakeholders 1.2 Missie en strategie
102-10	Significante veranderingen in de organisatiestructuur of in de leveranciersketen	Voorwoord
102-11	Voorzorgsprincipe of -benadering	1.2 Missie en strategie 2.1 De waarde voor onze stakeholders 4.1.2 Risicobeheersing
102-12	Externe initiatieven	1.2 Missie en strategie: Ondernemingsstructuur: Bestuurscode (Nederlandse corporate governance code) 2.1 De waarde voor onze stakeholders
102-13	Lidmaatschappen	Bijlage 3: Overzicht lidmaatschappen
2. Strategie		
120-14	Toelichting van hoogste functionaris	Voorwoord
3. Ethiek en integriteit		
102-16	Waarden, normen, principes of gedragsnormen	3.4 Gezondheid en personeel: Trends en ontwikkelingen (figuur 3.5 kernwaarden) 1.2 Missie en strategie: Ondernemingsstructuur: Anti-corruptie en mensenrechten
4. Governance		
102-18	Governance structuur	1.2 Missie en strategie: Ondernemingsstructuur

5. Stakeholderbetrokkenheid		
102-40	Lijst met stakeholders	2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse
102-41	Collective bargaining agreements	3.4 Gezondheid en personeel
102-42	Identificatie en selectie van stakeholders	2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse
102-43	Stakeholderbetrokkenheid	2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse
102-44	Belangrijkste issues stakeholders	2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse
6. Verslaggeving		
102-45	Deelnemingen in de geconsolideerde jaarrekening	Bijlage 4: Over dit jaarrapport: Afbakening en reikwijdte van het rapport
102-46	Bepaling van inhoud en afbakening van het verslag	Bijlage 4: Over dit jaarrapport: Afbakening en reikwijdte van het rapport
102-47	Lijst van materiële onderwerpen	2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse (figuur 2.1 Overzicht materiële thema's)
102-48	Gewijzigde informatie	3.3 Kwaliteit en milieu
102-49	Veranderingen in de rapportage	2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse
102-50	Rapportageperiode	Bijlage 4: Over dit jaarrapport (Rapportagerichtlijnen)
102-51	Datum van het meest recente vorige verslag	2020, 7 mei
102-52	Rapportagecyclus	Bijlage 4: Over dit jaarrapport (Rapportagerichtlijnen)
102-53	Contactpunt voor informatie over het jaarverslag	Voorwoord
102-54	Rapportage in overeenstemming met GRI Standards	2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse Bijlage 4: Over dit jaarrapport
102-55	GRI content index	Bijlage 5: GRI Content Index
102-56	Externe assurance	Assurancerapport van de onafhankelijke accountant
GRI Specific disclosures		
Materiële onderwerpen die COVRA rapporteert volgens GRI Standards indicatoren		
Materieel onderwerp: Wet- en regelgeving		
103-1	Toelichting op de materialiteit en afbakening	2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse 3.3 Kwaliteit en milieu 1.2 Missie en strategie: Ondernemingsstructuur: Corporate governance
103-2	Managementbenadering	3.3 Kwaliteit en milieu 3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's) 5. Raad van Commissarissen
103-3	Evaluatie van de managementbenadering	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
419-1	Gevallen van non compliance met wet en regelgeving	3.3 Kwaliteit en milieu 4.1.2 Risicobeheersing (compliance)

Eigen indicator	Actuele individuele dosis aan de terreingrens in μSv per jaar	Bijlage 2: Toelichting op de afvalstromen en emissies 3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's): Resultaten (KPI's)
Eigen indicator	Hoeveelheid radiologische emissies naar lucht en water in percentage t.o.v. de vergunning	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Eigen indicator	Hoeveelheid radiologische besmettingen meetbaar buiten terrein per jaar	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Overige materiële indicatoren die COVRA rapporteert, maar die niet rechtstreeks in GRI terugkomen		
Materieel onderwerp: Opslagcapaciteit		
103-1	Toelichting op de materialiteit en afbakening	2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse 3.2 Beschikbaarheid 2 Waardecreatie door COVRA
103-2	Managementbenadering	3.2 Beschikbaarheid 3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's) 5. Raad van Commissarissen
103-3	Evaluatie van de managementbenadering	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Eigen indicator	Hoeveelheid resterende opslagcapaciteit in jaren per opslaggebouw	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Eigen indicator	Hoeveelheid persbaar afval dat binnen 3 maanden is verwerkt in %	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Materieel onderwerp: Veiligheid		
103-1	Toelichting op de materialiteit en afbakening	2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse 3.1 Veiligheid en beveiliging
103-2	Managementbenadering	3.1 Veiligheid en beveiliging 3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's) 5. Raad van Commissarissen
103-3	Evaluatie van de managementbenadering	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Eigen indicator	Maximale dosis per medewerker per jaar in μSv	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Eigen indicator	Aantal meldingen INES-1 en hoger per jaar	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Eigen indicator	Aantal meldingen geëvalueerd in OSO per jaar	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Eigen indicator	Aantal direct aan bevoegd gezag gerapporteerde beveiligingsincidenten per jaar	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Materieel onderwerp: Personeel & organisatie		
103-1	Toelichting op de materialiteit en afbakening	2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse 3.4 Gezondheid en personeel

103-2	Managementbenadering	3.4 Gezondheid en personeel 3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's) 5. Raad van Commissarissen
103-3	Evaluatie van de managementbenadering	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
401-1	Personeelswerving en personeelsverloop	3.4 Gezondheid en personeel
Eigen indicator	Tevredenheidscijfer gemeten in bedrijfscultuur onderzoek (door Effectory) ten opzichte van de benchmark sector energie per 2 jaar	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Eigen indicator	Ziekteverzuimpercentage kort + middellang per kwartaal	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Materieel onderwerp: Financiën		
103-1	Toelichting op de materialiteit en afbakening	2.3 Stakeholdersdialoog en materialiteitsanalyse 3.5 Financiën
103-2	Managementbenadering	3.5 Financiën 3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's) 5. Raad van Commissarissen
103-3	Evaluatie van de managementbenadering	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
201-1	Directe economische waarde gegenereerd en gedistribueerd	3.5 Financiën 6. Jaarrekening 2020
201-2	Financiële implicaties en andere risico's en kansen als gevolg van klimaatverandering	4.1.2 Risicobeheersing Omissie: COVRA hanteert een andere risicomanagement aanpak , waarvoor de financiële implicaties van de risico's of de kosten om het risico te mitigeren niet worden berekend
201-3	Toegezegde pensioenregelingen en andere pensioenplannen	3.4 Gezondheid en personeel 3.5 Financiën 4. Waarborgen van langetermijn-waardecreatie 6. Jaarrekening 2020
201-4	Financiële steun van de overheid	3.5 Financiën 6. Jaarrekening 2020 1.2 Missie en strategie (ondernemingsstructuur)
Eigen indicator	Normrendement (geformuleerd door MvF)	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Eigen indicator	Hoeveelheid afval dat binnen 90 dagen na ophalen gefactureerd is in %	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)
Eigen indicator	Verhouding financiële middelen niet operationeel / voorzieningen eindberging + exploitatie	3.7 Managementaanpak en resultaten (KPI's)



Spanjeweg 1
4455 TW Nieuwdorp



Postbus 202
4380 AE Vlissingen



E: info@covra.nl
T: +31(0)113 616 666
